



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Práce s počítačem a úprava písemností

Projekt OP VK

MODERNÍ TRENDY VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH
PRACOVNÍKŮ

CZ.1.07/3.2.05/01.0020

Obsah

1. Pracovní prostředí programu Zoner PhotoStudio	3
1.1 Jak spustit program Zoner Photostudio?	3
1.2 Jak nastavit vzhled programu?	3
1.3 Jak vypadá pracovní prostředí programu?.....	5
1.4 K čemu slouží okno Průzkumník?	8
1.5 K čemu slouží okno Náhled?	10
1.6 K čemu slouží okno Editor?	12
1.7 Jak se pracuje s okny?	13
2. Úprava fotografie.....	14
2.1 Z čeho se skládá okno editor?	14
2.2 Jak otočit fotografii?.....	15
2.3 Jak ořezat fotografii?	16
2.4 Jak změnit rozměry fotografie?	18
2.5 Jak upravit expozici?	19
2.6 Jak upravit teplotu barev?.....	19
2.7 Jak editovat úrovně?	20
2.8 Jak editovat křivky?	23
2.9 Jak uložit fotografii do jiného formátu?	25
3. Katalogizace fotografií	28
3.1 Co jsou to informace EXIF?.....	28
3.2 Jak upravujeme informace EXIF?	28
3.3 Co jsou to klíčová slova?	29
3.4 Jak vytvářet a upravovat klíčová slova?.....	29
3.5 Jak přiřadit klíčové slovo k fotografii?	31
3.6 Jak hromadně přiřazovat informace fotografii?	32
3.7 Jak hromadně přejmenovat fotografie?	33
3.8 Jak vyhledat fotografii?	35
3.9 Jak filtrovat fotografie?	36
4. Publikování fotografií.....	38
4.1 Jak fotografie promítat?	38
4.2 Jak vytvořit soubor PDF pro promítání?	41
4.3 Jak fotografie tisknout?	42
5. Prezentace fotografií na Webu	49
5.1 Jak vytvořit galerii HTML?.....	49

1. Pracovní prostředí programu Zoner PhotoStudio

1.1 Jak spustit program Zoner Photostudio?

Jako každý jiný program i Zoner PhotoStudio 8 (dále ZPS8) spouštíte několika způsoby. Nejjednodušší je spouštění pomocí ikony programu Callisto. Tato ikona vypadá takto:

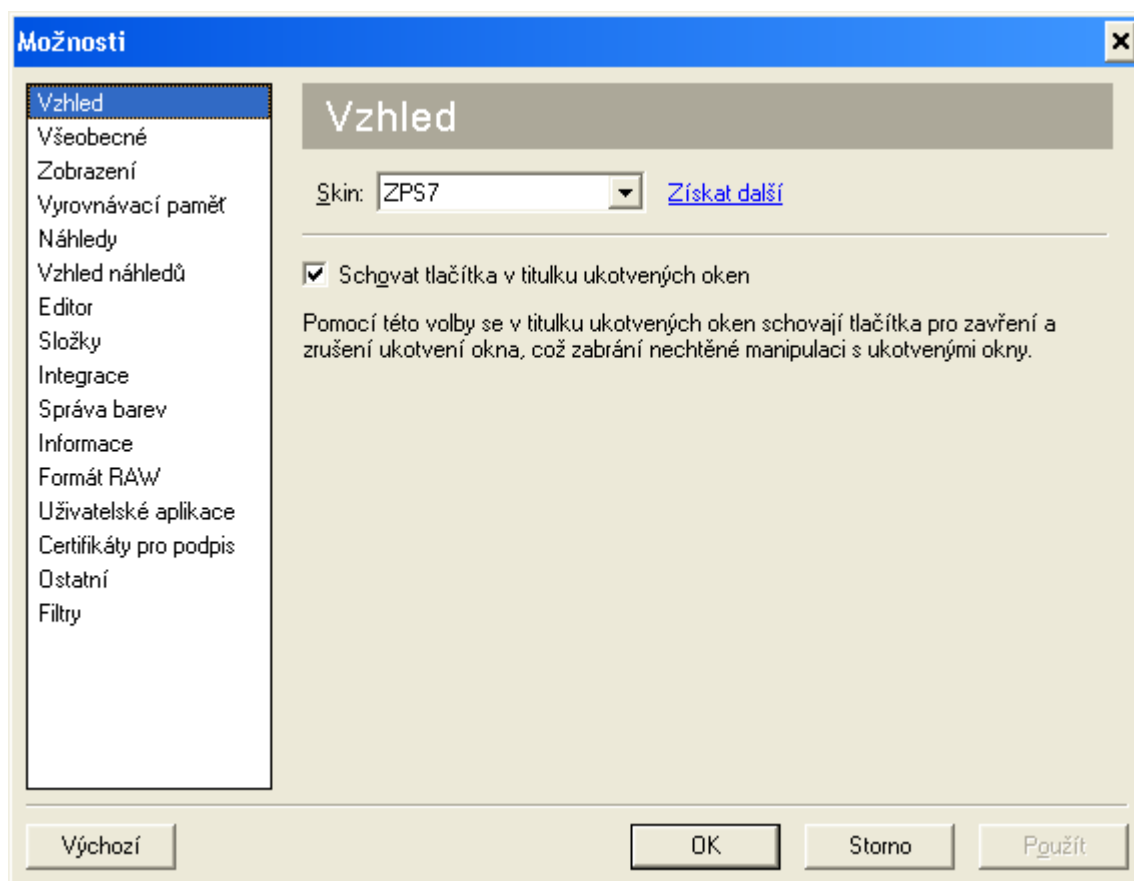


Obrázek 1 – Ikona programu Zoner PhotoStudio.

Jinou možností je vyhledat zástupce programu v seznamu všech nainstalovaných programů, konkrétně ve složce **Start – Všechny programy – Zoner PhotoStudio 8**.

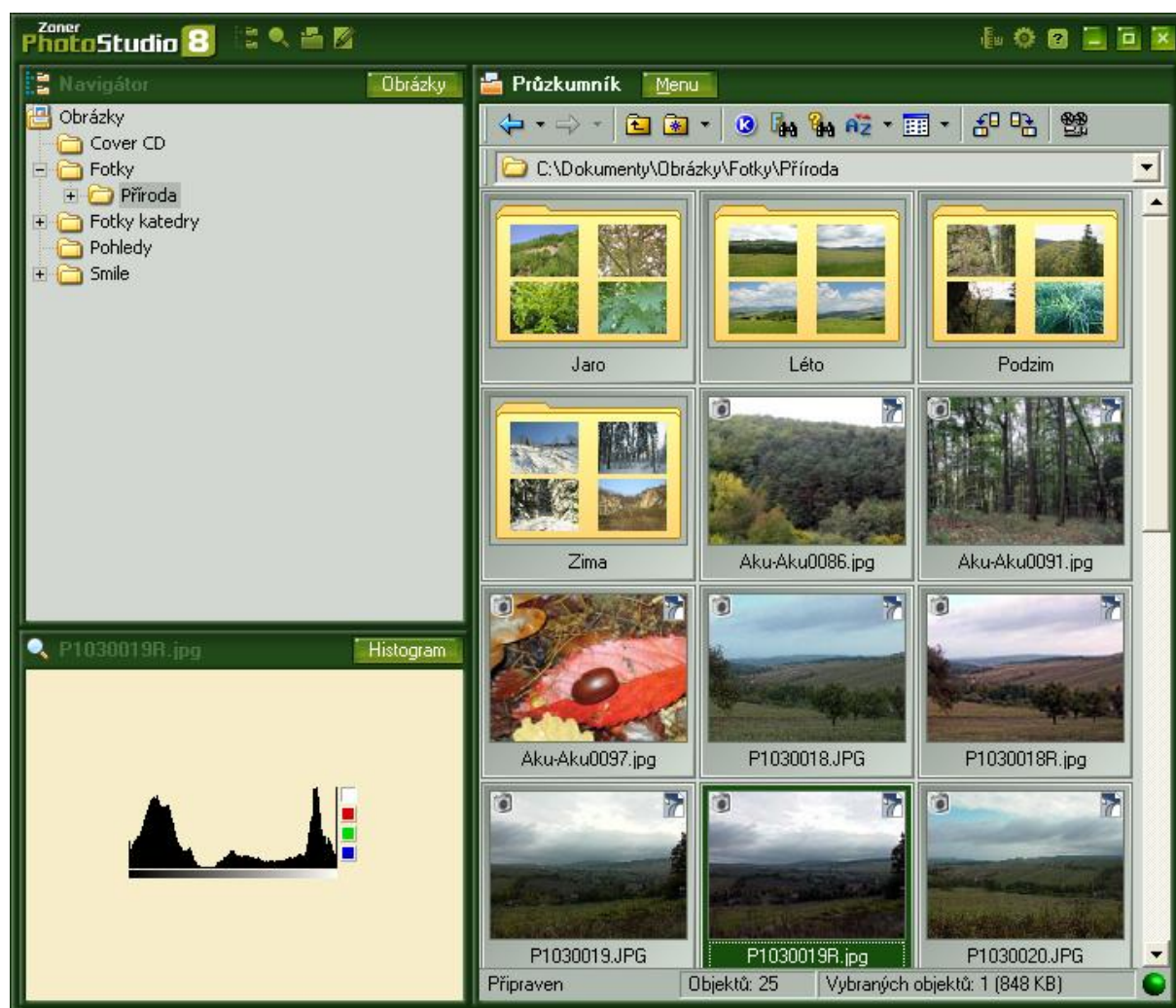
1.2 Jak nastavit vzhled programu?

Program ZPS8 je tzv. skinovatelný. To znamená, že velice jednoduše můžete změnit jeho vzhled. Pokud chcete změnit vzhled programu, klepněte na tlačítko  z Hlavního titulkového pruhu a vyberte příkaz Možnosti. Ve zobrazeném okně vyberte možnost Vzhled. Zobrazí se toto okno:



Obrázek 2 – Nastavení vzhledu programu.

V poli Skin vyberte vzhled, který chcete na program aplikovat. Výchozí vzhled programu je ZPS8.

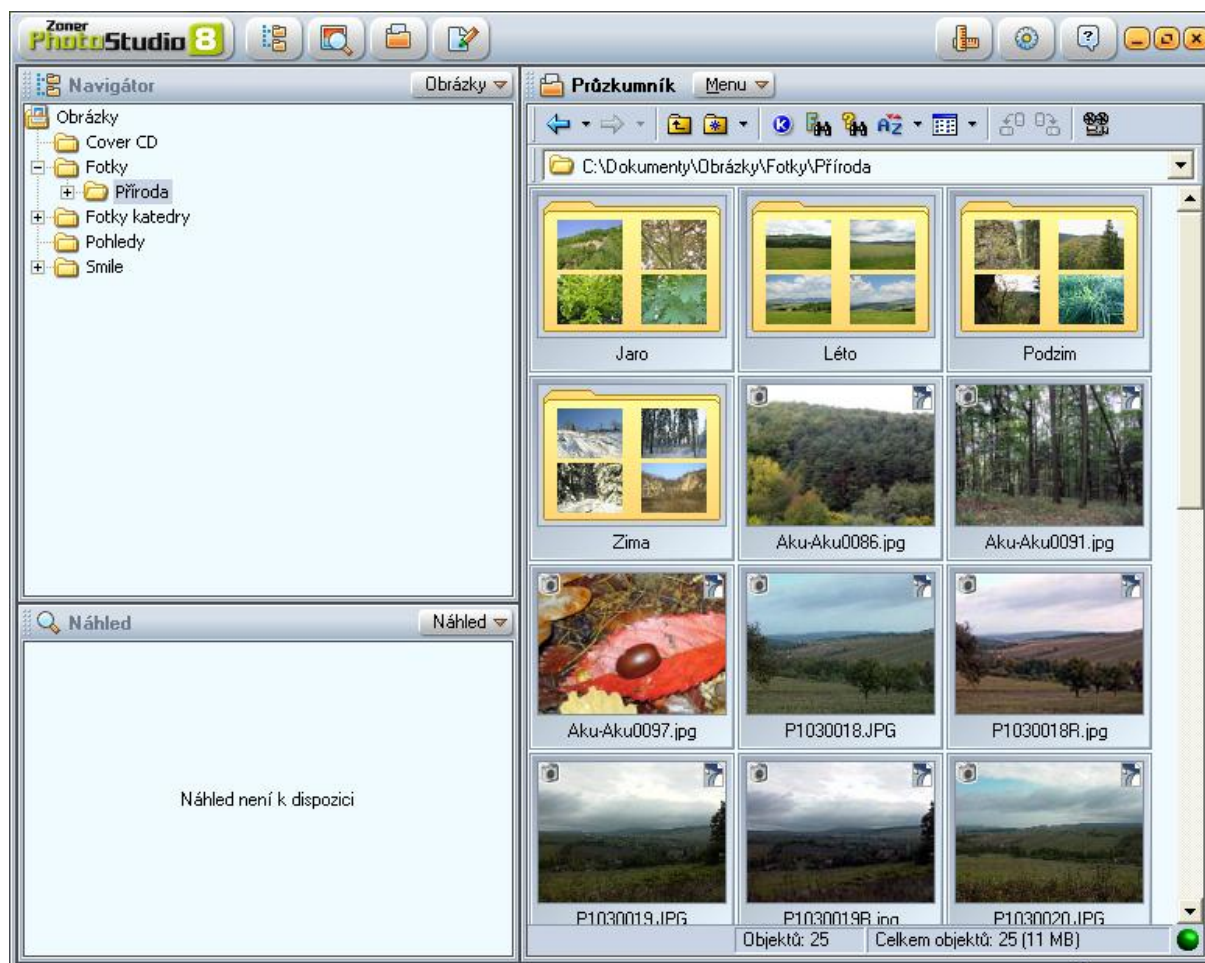


Obrázek 3 – Vzhled ZPS8.

Poznámka: V tomto textu jsou všechny obrázky ze vzhledu ZPS7.

1.3 Jak vypadá pracovní prostředí programu?

Po spuštění programu se zobrazí toto okno:



Obrázek 4 – Prostředí programu.

Oproti jiným programům působí prostředí tohoto programu poněkud nezvykle. Pro ovládání programu slouží **Hlavní titulkový pruh**.



Obrázek 5 – Hlavní titulkový pruh.

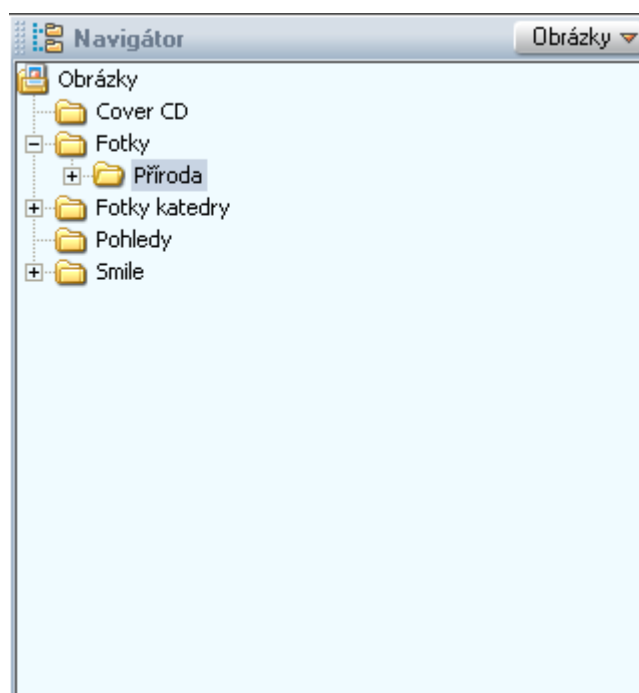
V levé části tohoto pruhu jsou tlačítka pro zobrazení či skrytí jednotlivých oken programu. V pravé pak tlačítka pro uložení aktuálního rozložení oken, nastavení programu a vyvolání nápovědy.

Samotné prostředí se pak skládá z několika oken. Okna mohou být těchto druhů:

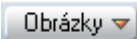
Navigátor

Toto okno zobrazuje strukturu složek, podobně jako program Průzkumník v podokně složky.

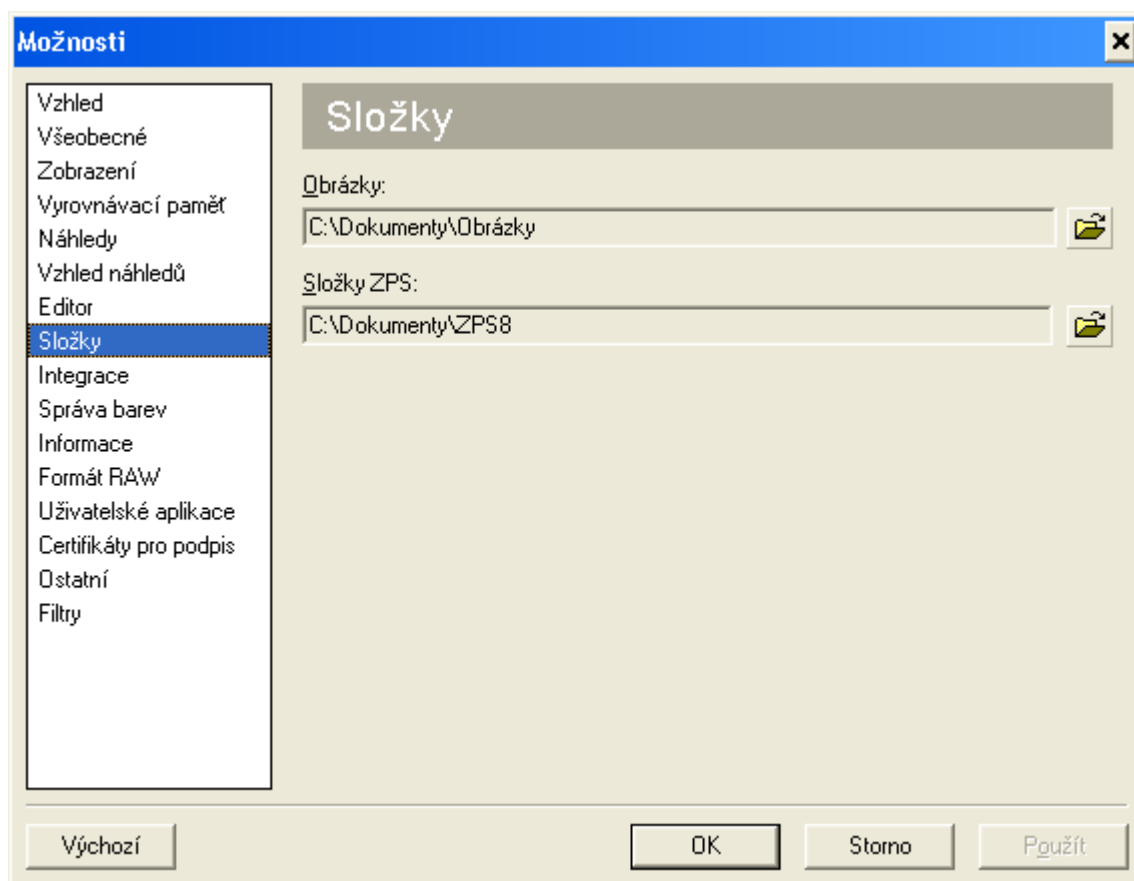
Zapnout nebo vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka  v Hlavním titulkovém pruhu.



Obrázek 6 – Okno Navigátor.

Navigátor může být zapnut v různých režimech. Přepínat mezi režimy lze pomocí tlačítka  v záhlaví tohoto okna. Režimy mohou být tyto:

- **Strom** – zobrazí se úplná struktura složek počítače.
- **Obrázky** – zobrazí se pouze složka s obrázky a její podsložky. Složku s obrázky lze nastavit pomocí tlačítka  na Hlavním titulkovém pruhu. Zde vyberte příkaz **Možnosti** a ve zobrazeném okně možnost **Složky**. Zobrazí se toto okno:



Obrázek 7 – Nastavení složky Obrázky.

Zde můžete určit, která složka ve vašem počítači bude výchozí pro režim Obrázky a také složku, kam se budou ukládat různé soubory vytvořené programem ZPS8.

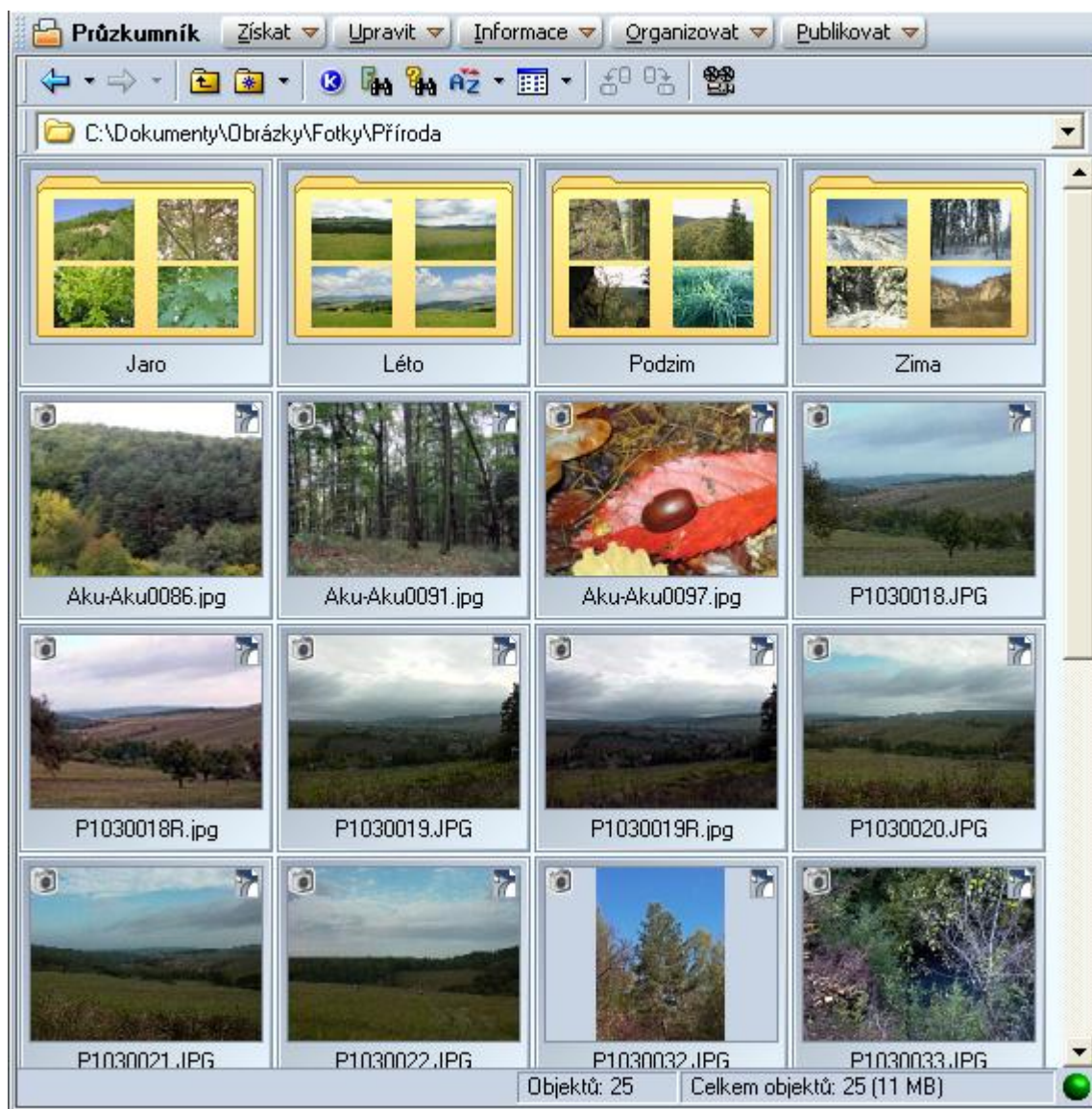
- **Složky ZPS** – zobrazí obsah složky ZPS. Zde jsou speciální soubory, jako jsou Alba, Archiv vyhledávání,
- Další režimy (Alba, HTML alba, ...) slouží pro zobrazení speciálních složek, které vytváří program ZPS8.

Klepnutím na libovolnou složku v okně Navigátoru se její obsah zobrazí v okně Průzkumník.

1.4 K čemu slouží okno Průzkumník?

Toto okno zobrazuje obrázky z aktuální složky vybrané v okně Navigátor. Zapnout nebo

vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka  v Hlavním titulkovém pruhu. Tímto tlačítkem také můžete zobrazit další okno Průzkumník, pokud vyberete příkaz Otevřít nového průzkumníka z nabídky, která se objeví po stisknutí tohoto tlačítka.



Obrázek 8 – Okno Průzkumník.

Pomocí tohoto okna můžeme provádět většinou operací s jednotlivými obrázky. Obsahuje panel nabídek, kde jsou všechny funkce programu a také panel nástrojů, pro práci s Průzkumníkem.

Okno Průzkumníku může být zobrazeno v několika režimech. Přepínat se mezi režimy lze pomocí tlačítka  v panelu nástrojů Průzkumníku. Ze všech režimů jsou neužitečnější tyto:

- **Náhledy** – zobrazí se náhledy jednotlivých obrázků s názvem obrázku.
- **Detaily** – zobrazí se seznam obrázků, kdy každý obrázek bude uveden na jednom řádku. U každého obrázku bude uvedeno jeho jméno, velikost, datum a čas vytvoření a mnoho dalších údajů. Klepnutím pravým tlačítkem myši na záhlaví sloupců vyvoláte nabídky, kde si můžete vybrat, které informace chcete zobrazit.

✓ Jméno	Ohnisková vzdálenost (EQ35mm)
✓ Velikost souboru	Digitální zoom
Přípona	Max. clona
Typ	Režim měření expozice
✓ Vytvořeno	Režim expozice
✓ Změněno	Typ snímané scény
Médium	Vyrovnění bílé
Číslo média	Světelný zdroj
✓ Rozměry	Orientace
Šířka	Ostrost
Výška	Kontrast
Bitů na pixel	Sytost
Komprese	Kontrola zesílení
Reprezentace barev	Výrobce
Barevný profil	Model
Rozlišení DPI	Software
Velikost dat	Firmware
Zvuková poznámka	Sériové číslo zařízení
✓ Doba expozice	Majitel
✓ Clona	Cesta
✓ ISO	✓ Název
✓ Kompenzace expozice	✓ Klíčová slova
✓ Program expozice	✓ Autor
Režim ostření	Editor
✓ Blesk	Fotograf
Blesk podrobně	Hodnocení obrázku
✓ Ohnisková vzdálenost	Digitální podpis
Rozsah objektivu	Popis

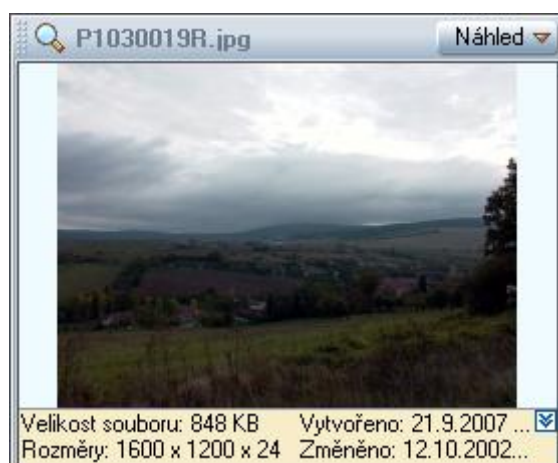
Obrázek 9 – Nastavení zobrazených informací.

Obrázky lze v průzkumníku **řadit** podle mnoha údajů. K tomu slouží tlačítko  z panelu nástrojů.

Klepnutím na libovolný obrázek se zobrazí jeho náhled v okně Náhled. Poklepáním na obrázek se zobrazí v okně Editor.

1.5 K čemu slouží okno Náhled?

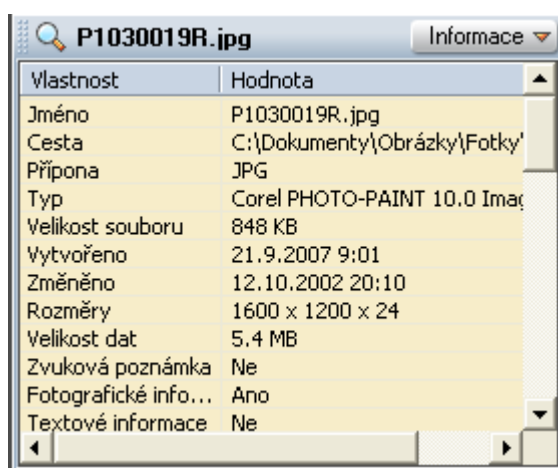
Toto okno zobrazuje náhled aktuálního obrázku vybraného v okně Průzkumník. Zapnout nebo vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka  v Hlavním titulkovém pruhu.



Obrázek 10 – Okno Náhled.

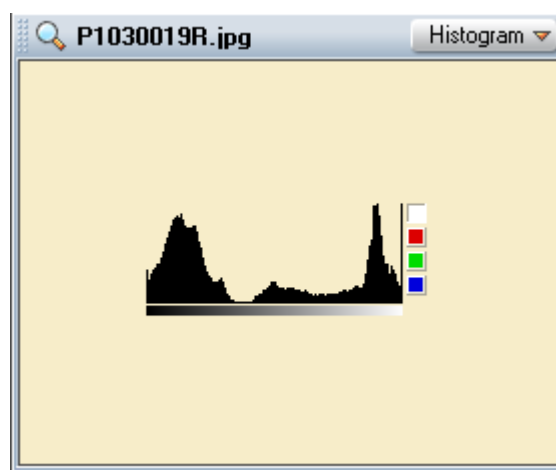
Kromě samotného náhledu jsou v okně Náhled i informace o obrázku. Okno lze zobrazit v několika režimech. K přepínání mezi režimy slouží tlačítko  v záhlaví okna. Režimy jsou tyto:

- Náhled. Je zobrazen náhled obrázku a základní informace o něm.
- Informace. Jsou zobrazeny všechny dostupné informace o obrázku.



Obrázek 11 – Okno Náhled v režimu Informace.

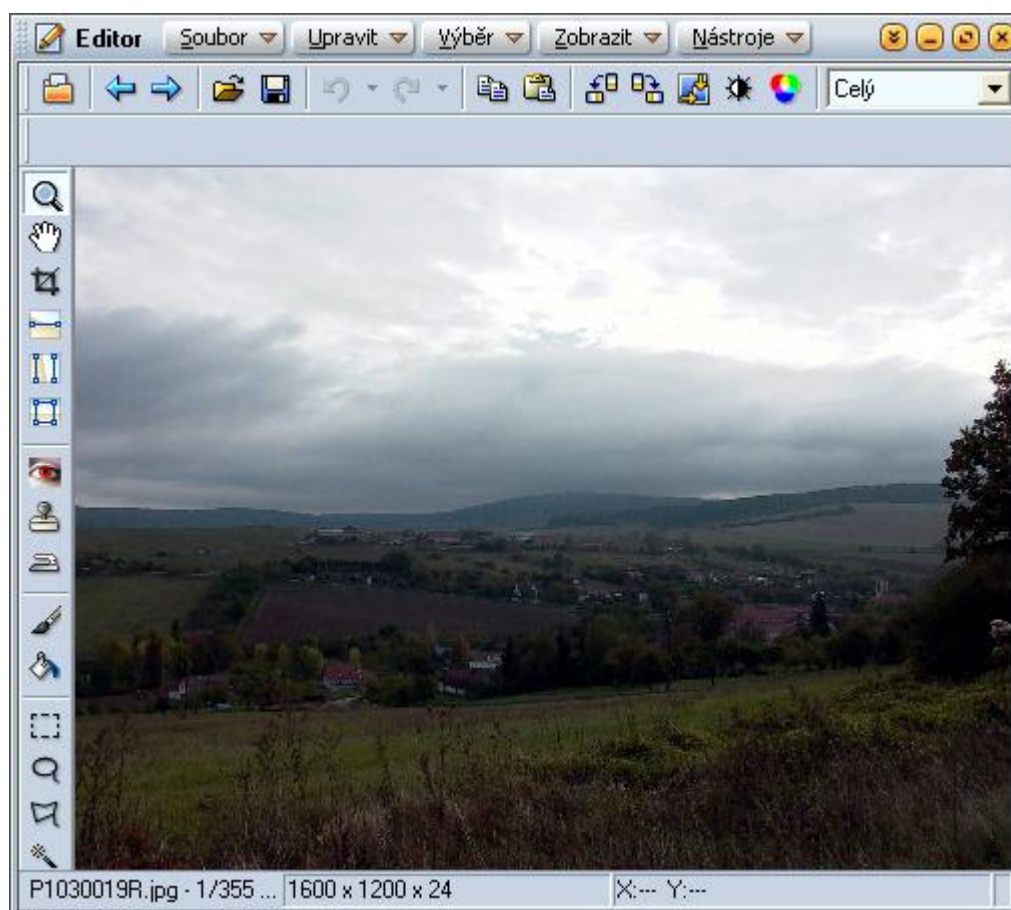
- Histogram. Zobrazí se histogram obrázku.



Obrázek 12 – Náhled v režimu Histogram.

1.6 K čemu slouží okno Editor?

Toto okno zobrazuje aktuální obrázek vybraný v okně Průzkumník. Zapnout nebo vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka  v Hlavním titulkovém pruhu.



Obrázek 13 – Okno Editor.

Toto okno slouží k úpravám jednotlivých obrázků. K tomu účelu je zde panel nabídek a dva

panely nástrojů.

Pomocí kláves PageUp respektive PageDown můžete zobrazovat v Editoru předchozí respektive následující obrázek z aktuální složky.

1.7 Jak se pracuje s okny?

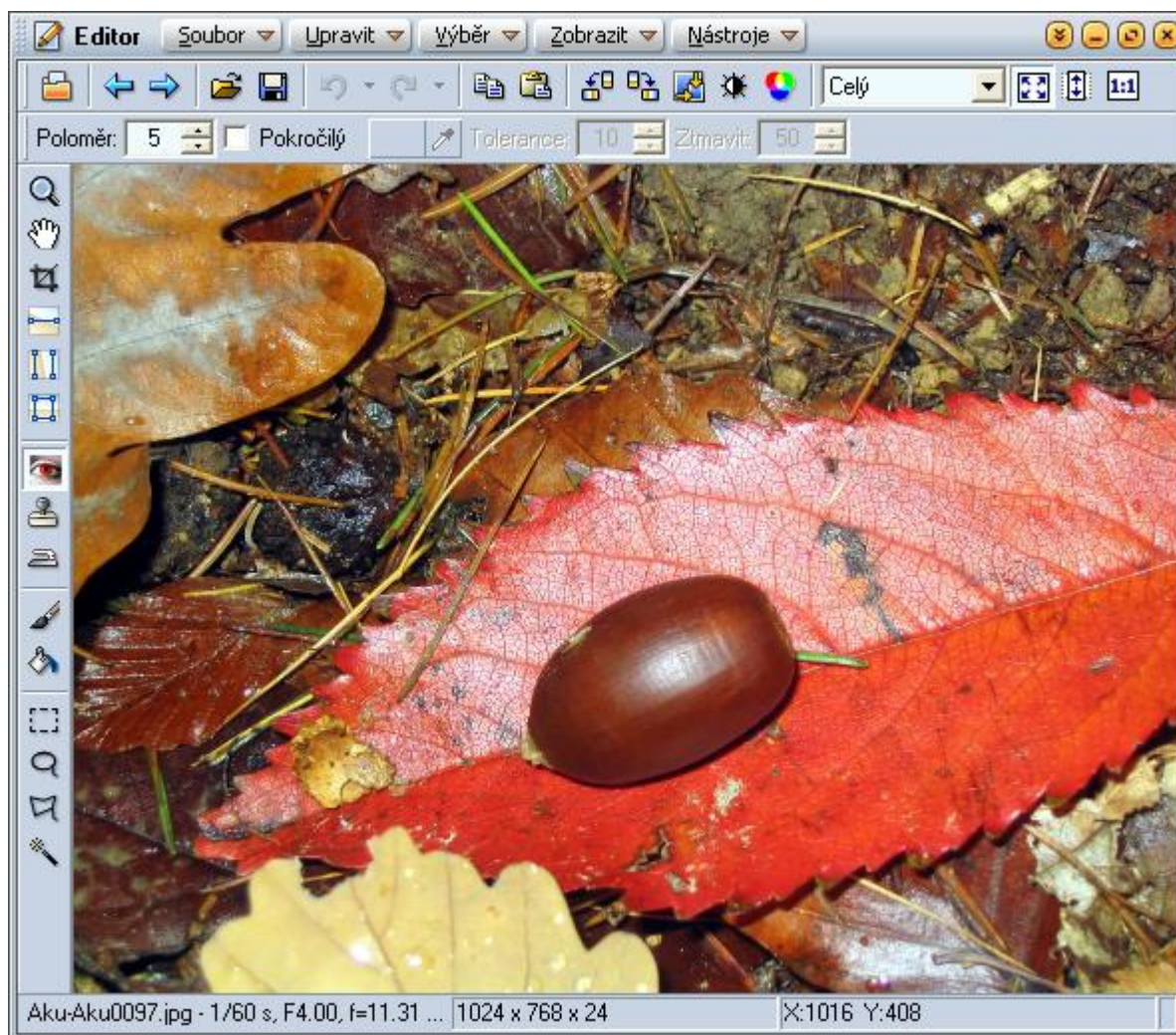
S jednotlivými okny můžete provádět množství operací.

- **Pohyb s oknem.** Tažením libovolného okna můžete okno přesunout na jiné místo.
- **Změna velikosti.** Tažením okraje okna ho můžete zmenšit nebo zvětšit.
- **Ukotvení.** Každé okno (kromě okna Editor) je ve svém výchozím stavu ukotveno. To znamená, že jeho poloha je přesně vymezena v celém okně programu. Druhou možností je nechat okno plovoucí. To provedete klepnutím pravým tlačítkem na záhlaví okna a výběrem příkazu **Zrušit ukotvení**. Tehdy se stane okno nezávislým na okně programu a můžete ho kamkoliv umístit. Také se v Hlavním panelu vytvoří zástupce tohoto okna. Zpětné ukotvení okna proved'ete tlačítkem , které je umístěno v záhlaví okna.

2. Úprava fotografie

2.1 Z čeho se skládá okno editor?

Pro úpravu jednotlivých obrázků, a tedy i fotografií, je určeno okno Editor.



Obrázek 14 – Okno pro úpravu fotografie.

Toto okno se skládá z těchto základních částí:

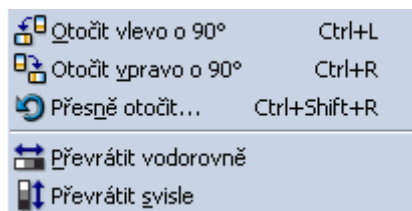
- **Panel nabídek.** Je umístěn při horním okraji okna. Obsahuje všechny příkazy, které v tomto okně můžete použít.
- **Lišta nástrojů.** Nachází se pod Panelem nabídek. Jsou zde tlačítka pro nejčastěji používané funkce.
- **Panel nástrojů.** Nachází se při levém okraji okna. Na tomto panelu jsou shromážděny základní nástroje pro úpravu fotografie.
- **Alternativní lišta.** Nachází se pod Lištou nástrojů. Její obsah se mění v závislosti na

tom, jaký nástroj si vyberete v Panelu nástrojů. Slouží pro další volby nástroje.

- **Stavový řádek.** Nachází se při dolním okraji okna. Jsou zde shromážděny základní informace o fotografi (jméno, doba expozice, clona, rozlišení, ...).

2.2 Jak otočit fotografii?

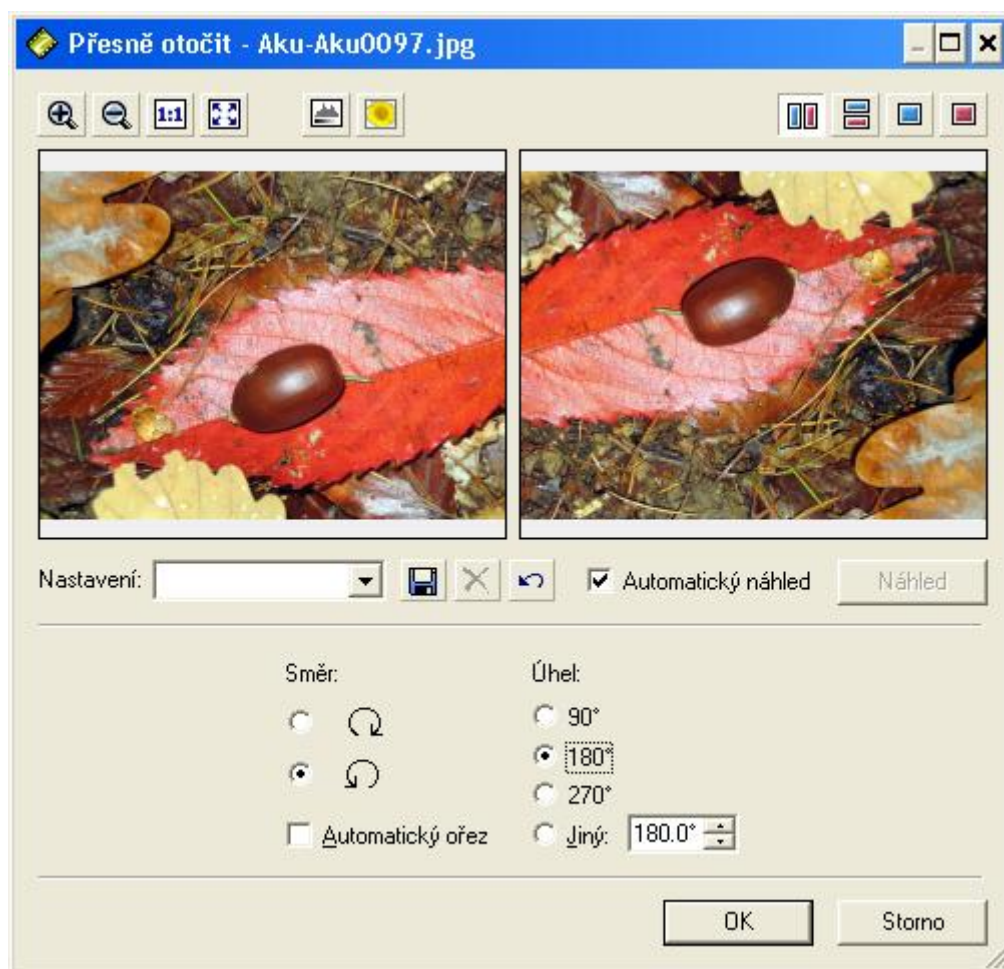
Pro otočení fotografie použijte nabídku Upravit – Otočení a převrácení.



Obrázek 15 – Nabídka Otočení a převrácení.

K dispozici máte tyto příkazy:

- **Otočit vlevo o 90°.** Výhodnější je však pro otočení doleva použít zkratku Ctrl+L.
- **Otočit vpravo o 90°.** Také pro otočení vpravo je k dispozici zkratka Ctrl+R.
- **Přesně otočit.** Tento příkaz použijte, jestliže chcete fotografii otočit i jiný úhel. Vyvolá se toto dialogové okno:



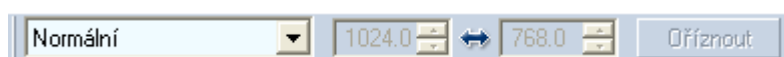
Obrázek 16 – Dialogové okno Přesně otočit.

Zde si můžete zvolit směr a úhel, o který chcete fotografii otočit. Pokud zaškrtnete volbu **Automatický náhled**, úprava se vám ihned zobrazí v náhledu. Tlačítkem **OK** změnu potvrdíte.

- **Převrátit vodorovně respektive svisle.** Fotografie převrátíte vodorovně respektive svisle.

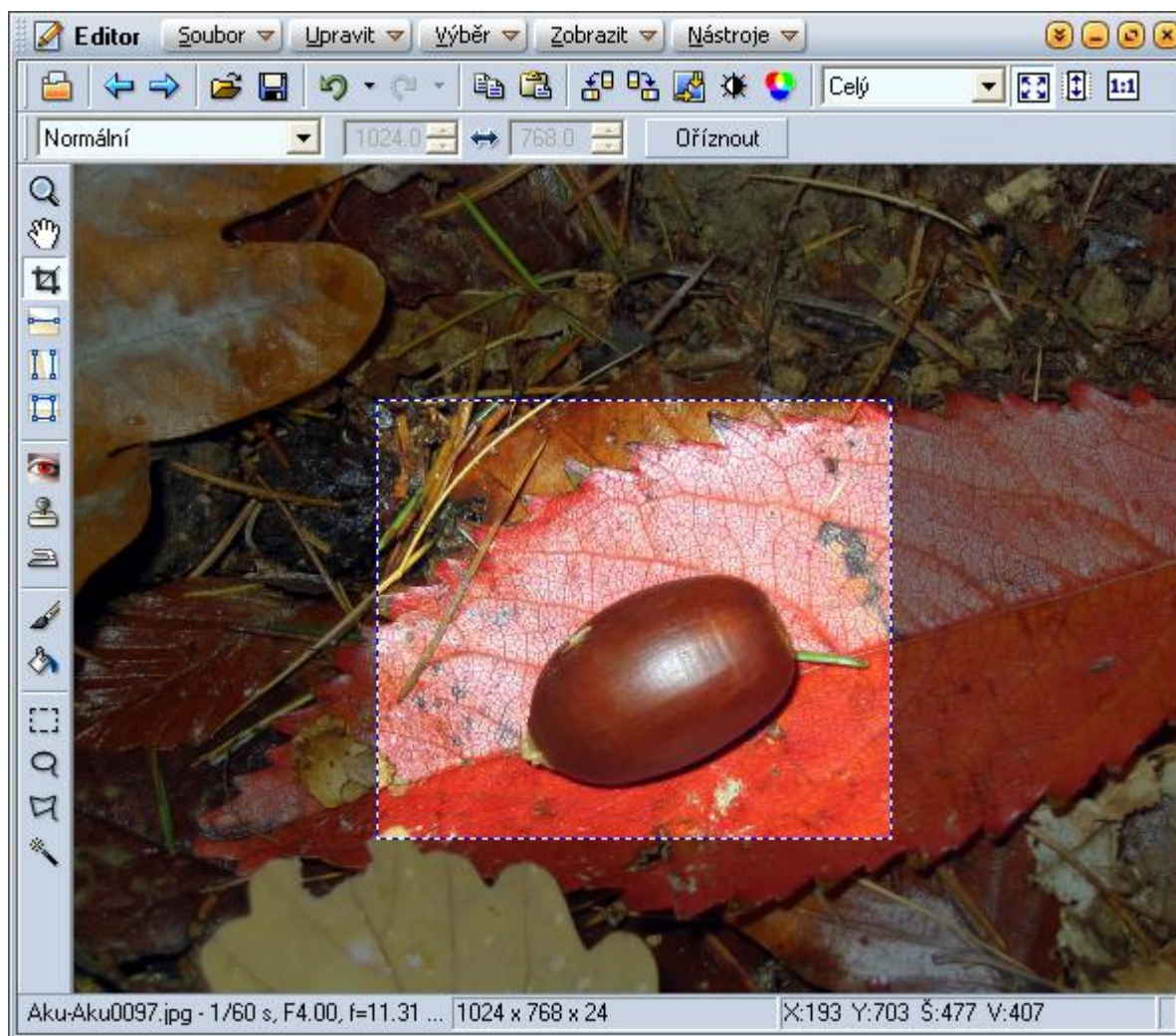
2.3 Jak ořezat fotografii?

Pomocí ořezu můžete z fotografie vyříznout jen určitou část. K oříznutí fotografie slouží tlačítko  z Panelu nástrojů. Po jeho stisknutí se zobrazí tato alternativní lišta:



Obrázek 17 – Alternativní lišta pro ořez fotografie.

Oříznutí provedte tak, že pomocí metody táhni a pusť označíte určitý výřez na fotografii a tlačítkem **Oříznout** fotografii ořízněte.

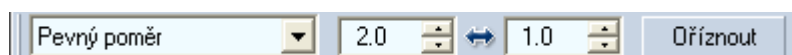


Obrázek 18 – Oříznutí fotografie.

Pokud chcete zachovat i původní fotografii, musíte ořez uložit do jiného souboru pomocí příkazu **Soubor – Uložit jako**.

Ořezávat fotografii můžete v různých režimech, které si volíte ze seznamu při levém okraji alternativní lišty. Režimy jsou tyto:

- **Normální.** Můžete vyříznout jakoukoliv část fotografie o libovolných rozměrech.
- **Pevný poměr.** V tomto režimu budete označovat výřez fotografii o konkrétním poměru stran. Například poměr 2:1 znamená, že označíte část fotografie, kde šířka bude dvakrát větší než výška. Poměr navolte na alternativní liště:



Obrázek 19 – Lišta pro pevný poměr ořezu.

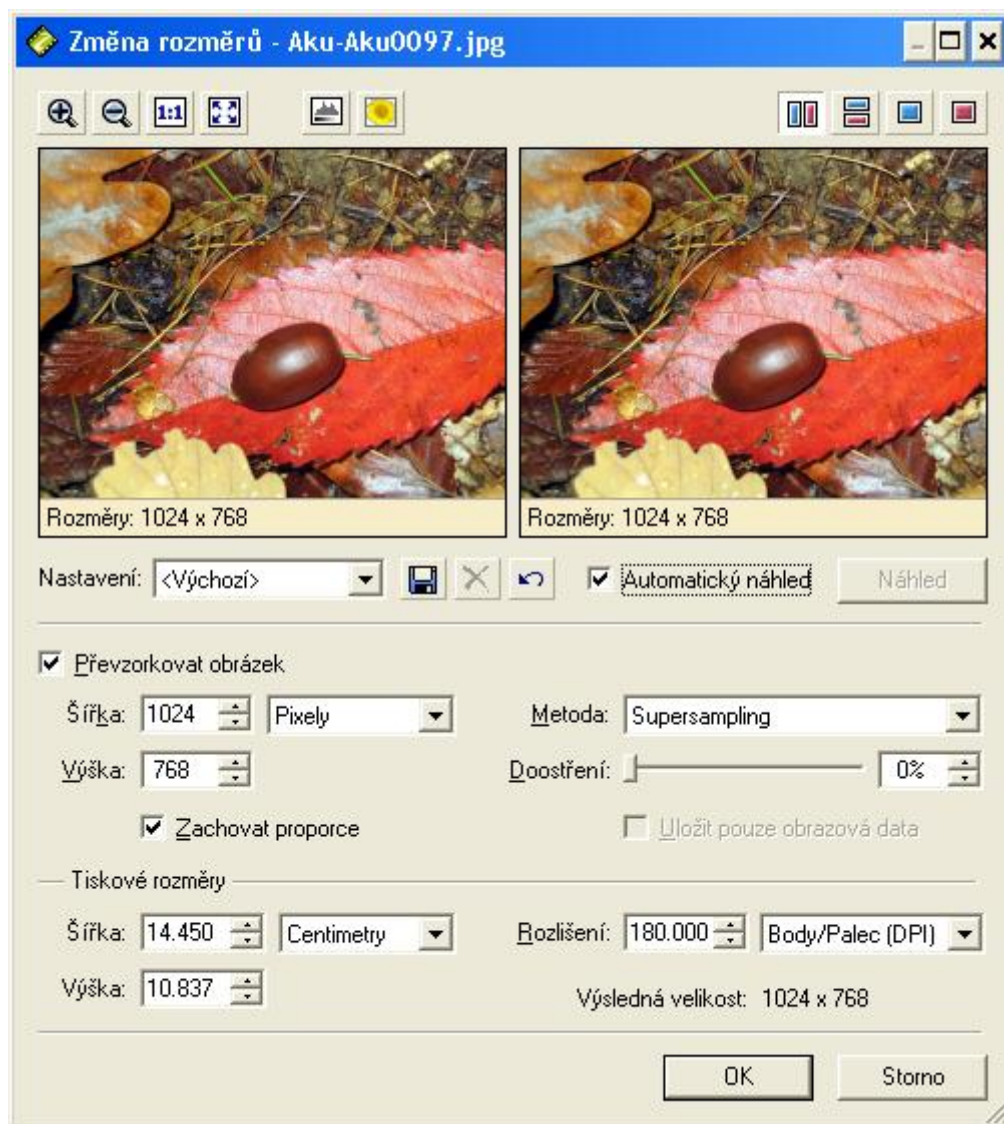
Některé poměry máte již přednastaveny v seznamu režimů.

- **Pevná velikost.** Pomocí alternativní lišty nastavte požadovanou velikost ořezu v bodech. Na fotografii se objeví požadovaný výřez, se kterým můžete pohybovat.

Některé velikosti máte již přednastaveny v seznamu režimů.

2.4 Jak změnit rozměry fotografie?

Pro změnu rozměrů použijte příkaz **Upravit – Změna rozměrů**. Zobrazí se toto dialogové okno:



Obrázek 20 – Dialogové okno Změna rozměrů.

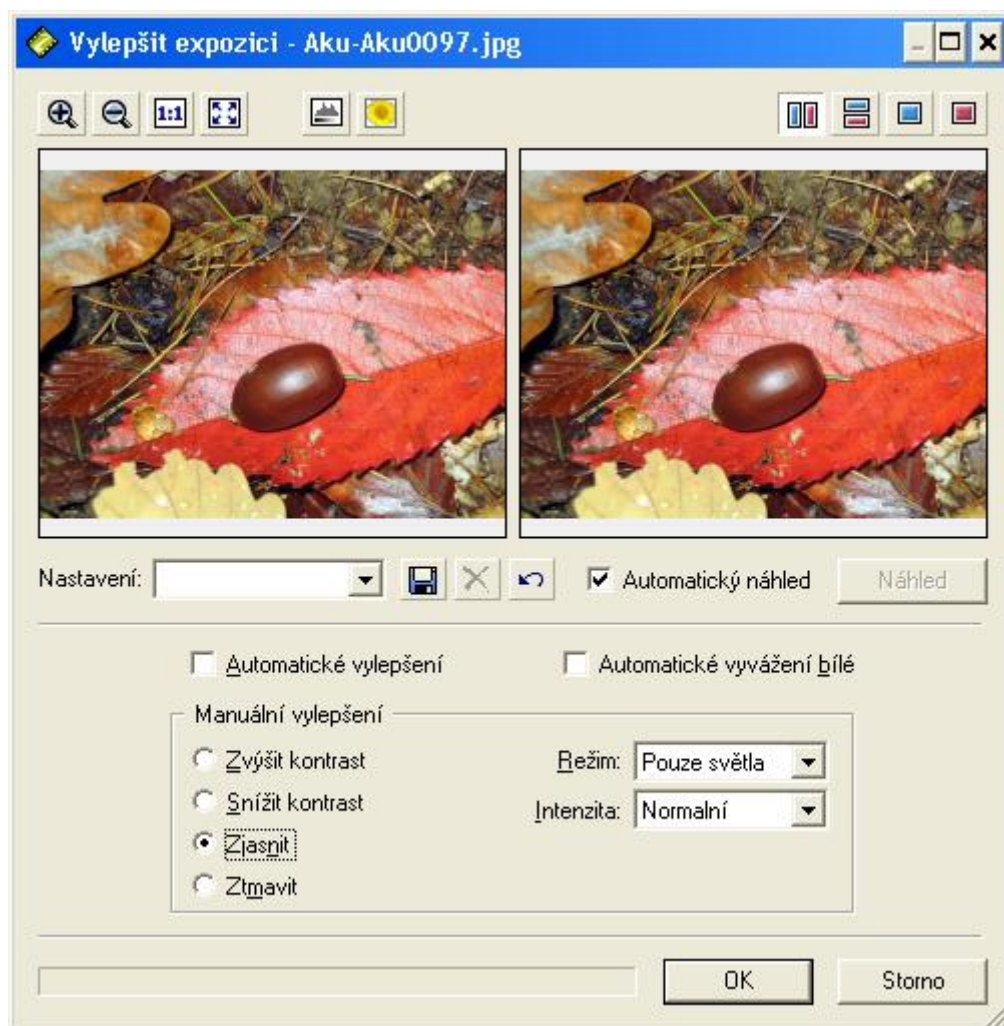
Zde zvolte požadované rozměry obrázku v bodech nebo procentech. Pokud necháte zatrženou volbu **Zachovat proporce**, stačí zadat jeden rozměr. Druhý se automaticky dopočítá.

Další možností je změnit tiskové rozměry. Zde kromě velikosti zvolte i rozlišení.

Opět zde můžete mít zapnutý náhled, kde se vám výsledná fotografie zobrazí. Tlačítkem **OK** změnu rozměru potvrdíte.

2.5 Jak upravit expozici?

Úpravou expozice lze fotografii projasnit nebo naopak ztmavit. Pro úpravu expozice použijte příkaz Upravit – Vylepšit obraz – Vylepšit expozici. Zobrazí se toto dialogové okno:



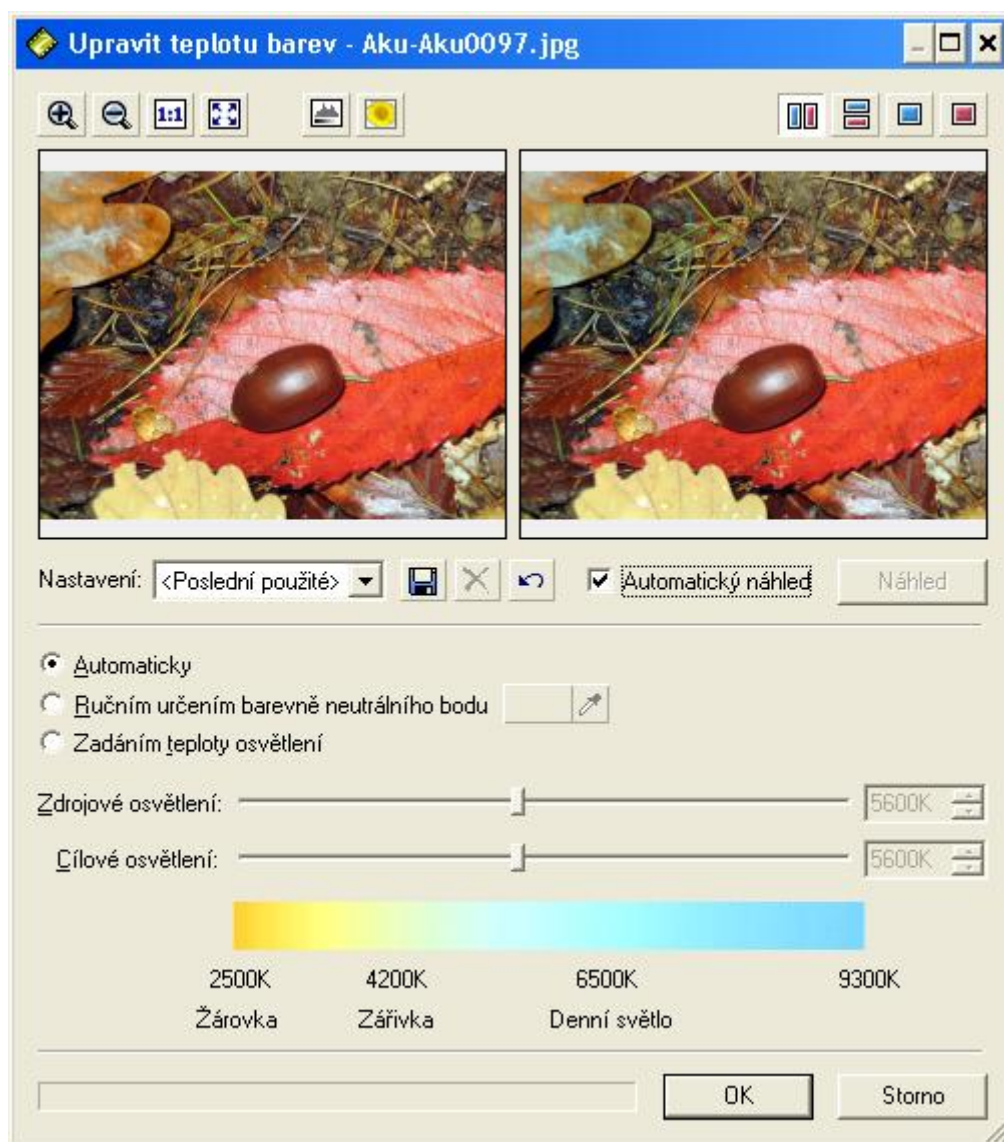
Obrázek 21 – Dialogové okno Vylepšit expozici.

Nejjednodušší je zatrhnout volbu **Automatické vylepšení**. Potom bude fotografie automaticky upravena. Také můžeme zatrhnout volbu **Automatické vyvážení bílé**, kdy kromě expozice se upraví i barevnost fotografie.

Pokud chcete upravit jen určitou vlastnost fotografie, můžete použít manuální vylepšení. Zde můžete fotografii zjasnit, ztmavit, zvýšit či snížit kontrast.

2.6 Jak upravit teplotu barev?

Špatné odstíny barev jsou většinou způsobeny nesprávným nastavením vyvážení bílé při fotografování. K odstranění této vady použijte příkaz **Upravit – Vylepšit obraz – Upravit teplotu barev**. Zobrazí se toto dialogové okno:



Obrázek 22 – Dialogové okno Upravit teplotu barev.

Opět zde můžete zvolit **automatickou** úpravu teploty barev.

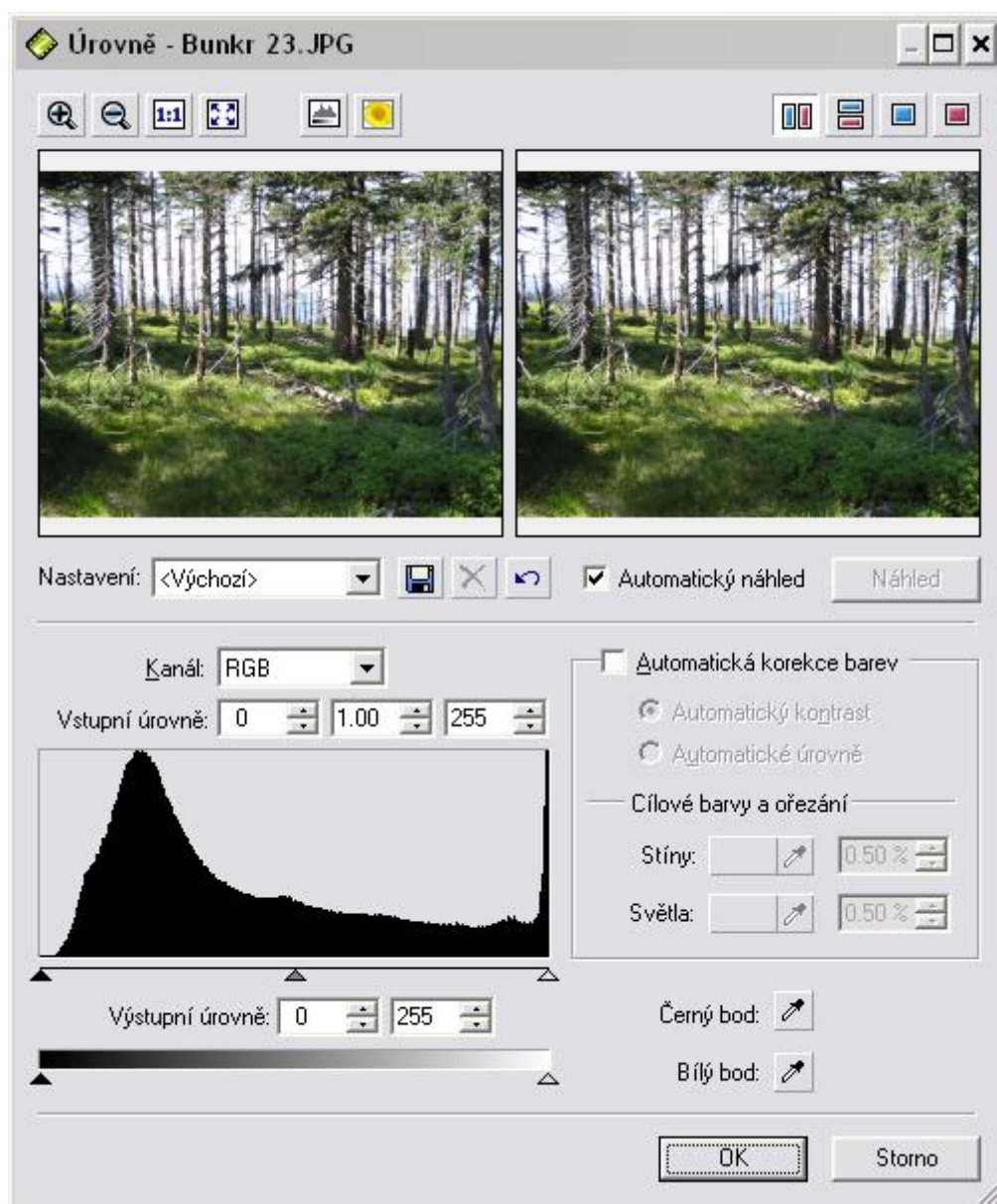
Další možnost je **ruční zadání barevně neutrálního bodu**. Při zatržení této volby se zpřístupní kapátko, kterým v původní fotografii označíte barevně neutrální bod (bílý či šedý). Podle něho se vyváží všechny barvy.

Poslední možností je **zadání teploty osvětlení**. Zde pomocí táhla zadejte zdroj světla, kterých způsobil špatný nádech barev (**Zdrojové osvětlení:**) a požadovaný zdroj osvětlení (**Cílové osvětlení:**). Rozsah obou zdrojů je od žárovky až po denní světlo.

2.7 Jak editovat úrovně?

Úrovně jsou důležitý nástroj pro manuální práci s histogramem a jednou z nejpoužívanějších funkcí k dosažení optimální výsledné barevné tonality fotografie. Histogram je graf, který vám dá přehled o tom, kolik pixelů – bodů, je na vašem snímku obsaženo ve škále od nejtemnější do největšího jasu.

Tento nástroj vyvoláte příkazem **Upravit – Vylepšit obraz – Úrovně**. Zobrazí se toto okno:

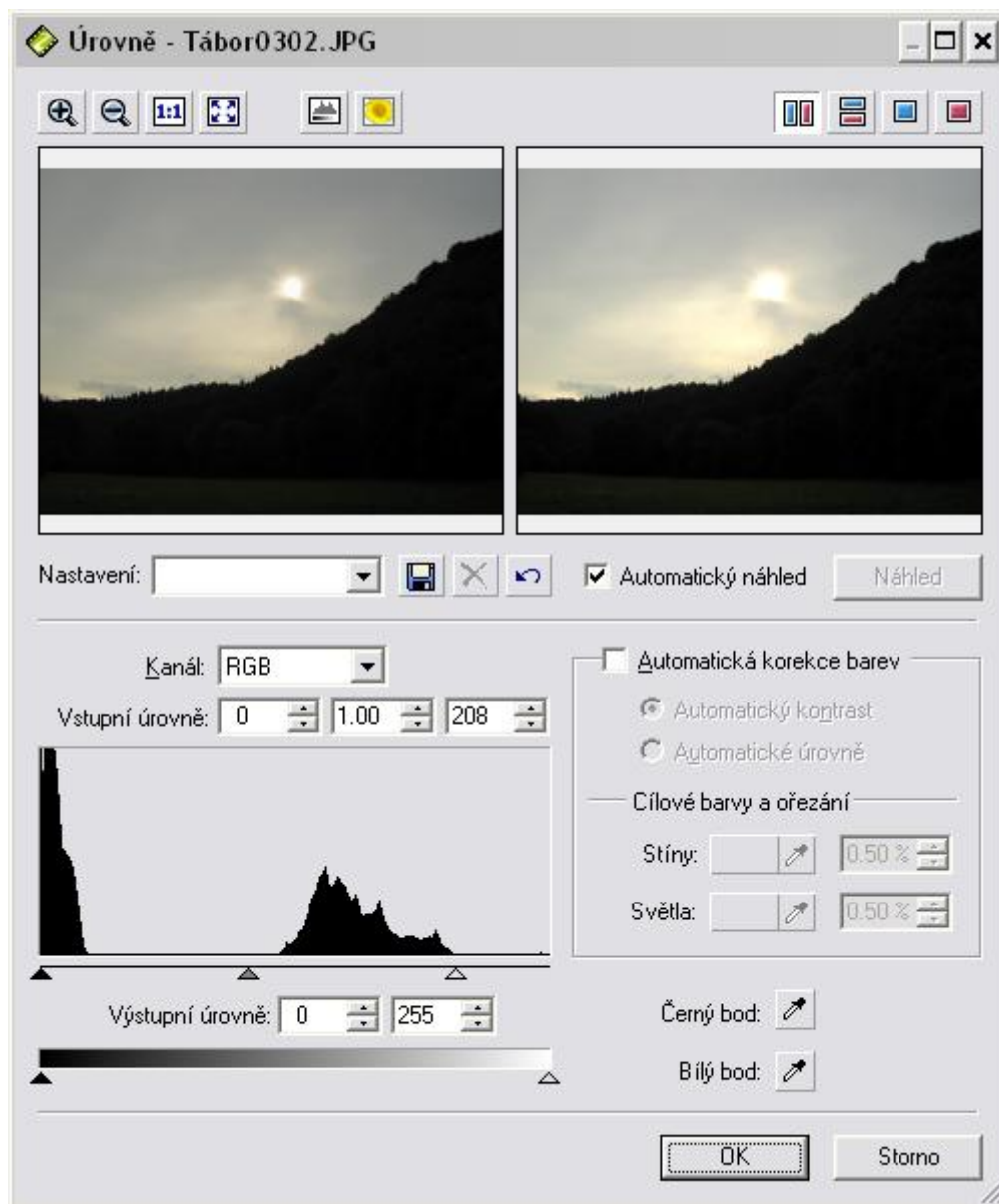


Obrázek 23 – Dialogové okno úrovně.

Zde máte několik možností:

- **Automatická korekce barev.** **Automatický kontrast** roztáhne jas celé fotografie na maximální hodnoty, tzn. fotografie pak obsahuje celý rozsah od bílé po černou. **Automatické úrovně** roztahují jednotlivé barvy, takže lépe vyváží bílou, ale v některých případech může dojít ke změně barevného podání obrázku.
- **Ruční nastavení.** Ruční nastavení ovládejte pomocí tří posuvníků: černé, bílé a šedé. První dvě, jak jejich barva napovídá, slouží k nastavení černé a bílé na obrázku. Nastavíte-li tento posuvník na nějakou hodnotu, grafický editor přetransformuje škálu hodnot pixelů tak, že hodnotu označenou černým posuvníkem namapuje na 0 a hodnotu označenou bílým posuvníkem na 255 (u osmibitových obrázků). Tzn. tento posuvník

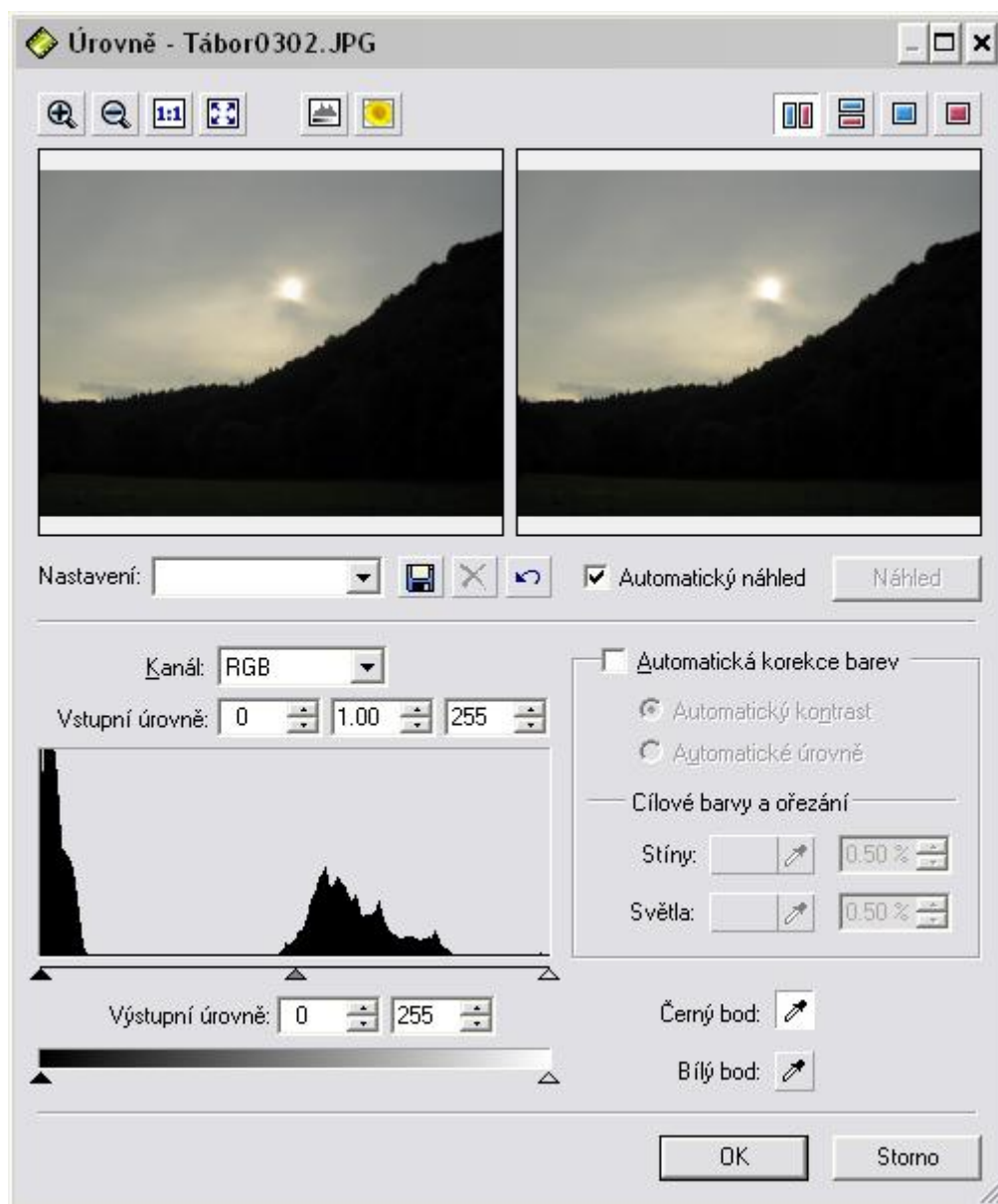
slouží k označení toho, co má být po transformaci už čistě černé a co má být čistě bílé, čili k nastavení černého a bílého bodu. Prostřední šedý posuvník slouží k zesvětlení či ztmavení středních tónů – tzv. gama korekce.



Obrázek 24 – Ruční úprava úrovní.

Vaším cílem je, aby kopeček histogramu začínal hned na úrovni černé a končil až na úrovni bílé, tak myši uchopíme bílý posuvník a posuneme zprava do míst, kde končí kopeček histogramu. Nesmíme ho posunout příliš, jen opravdu na konec histogramu. Jinak namapujeme na bílou příliš mnoho pixelů a to bude mít za následek vypálená světla.

Kapátka. Můžete také použít dvě kapátka vpravo dole pro ruční výběr černé a bílé barvy přímo z náhledu snímku, tedy nejtmaššího resp. nejsvětějšího bodu.

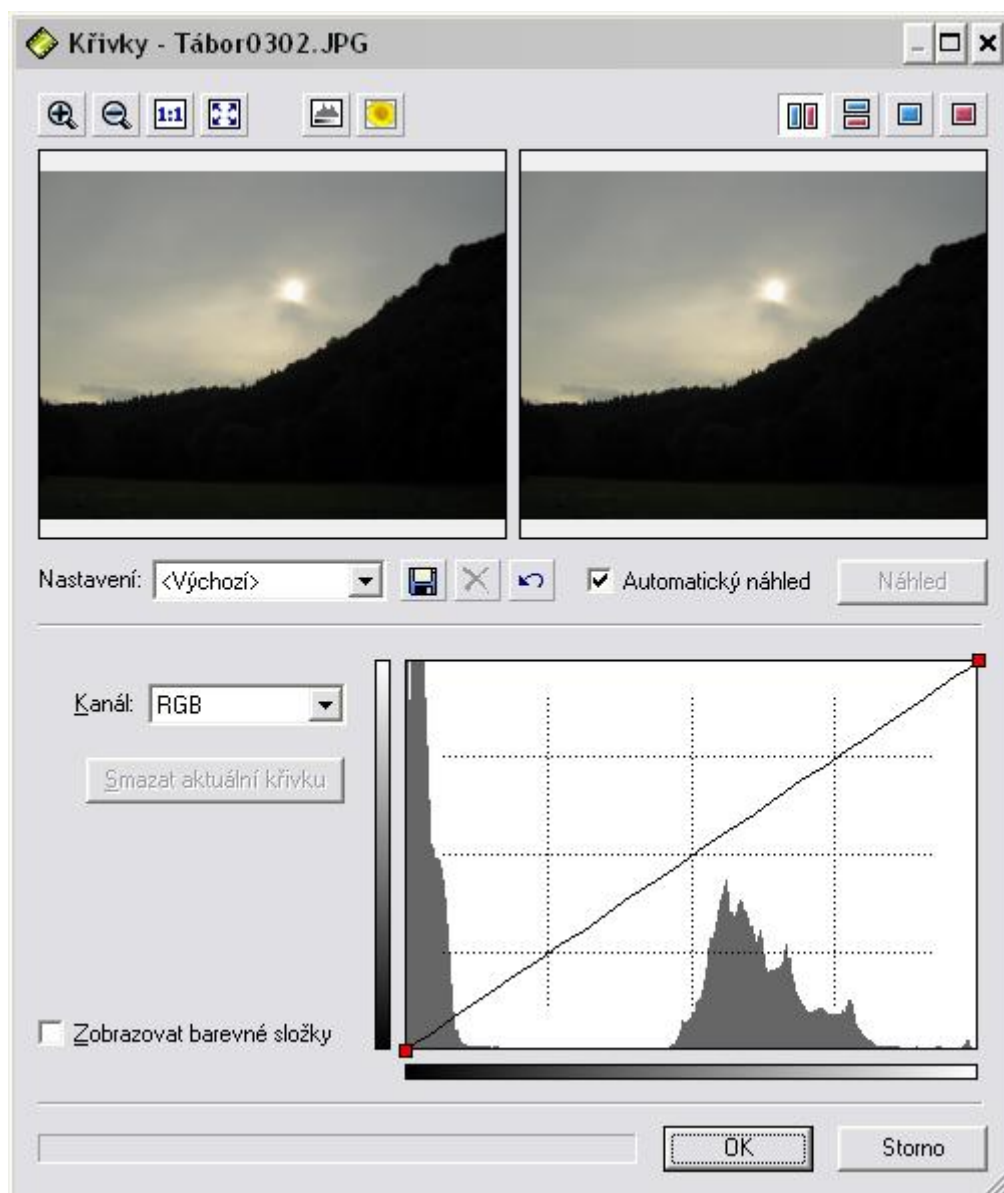


Obrázek 25 – Nastavení úrovní pomocí kapátek.

2.8 Jak editovat křivky?

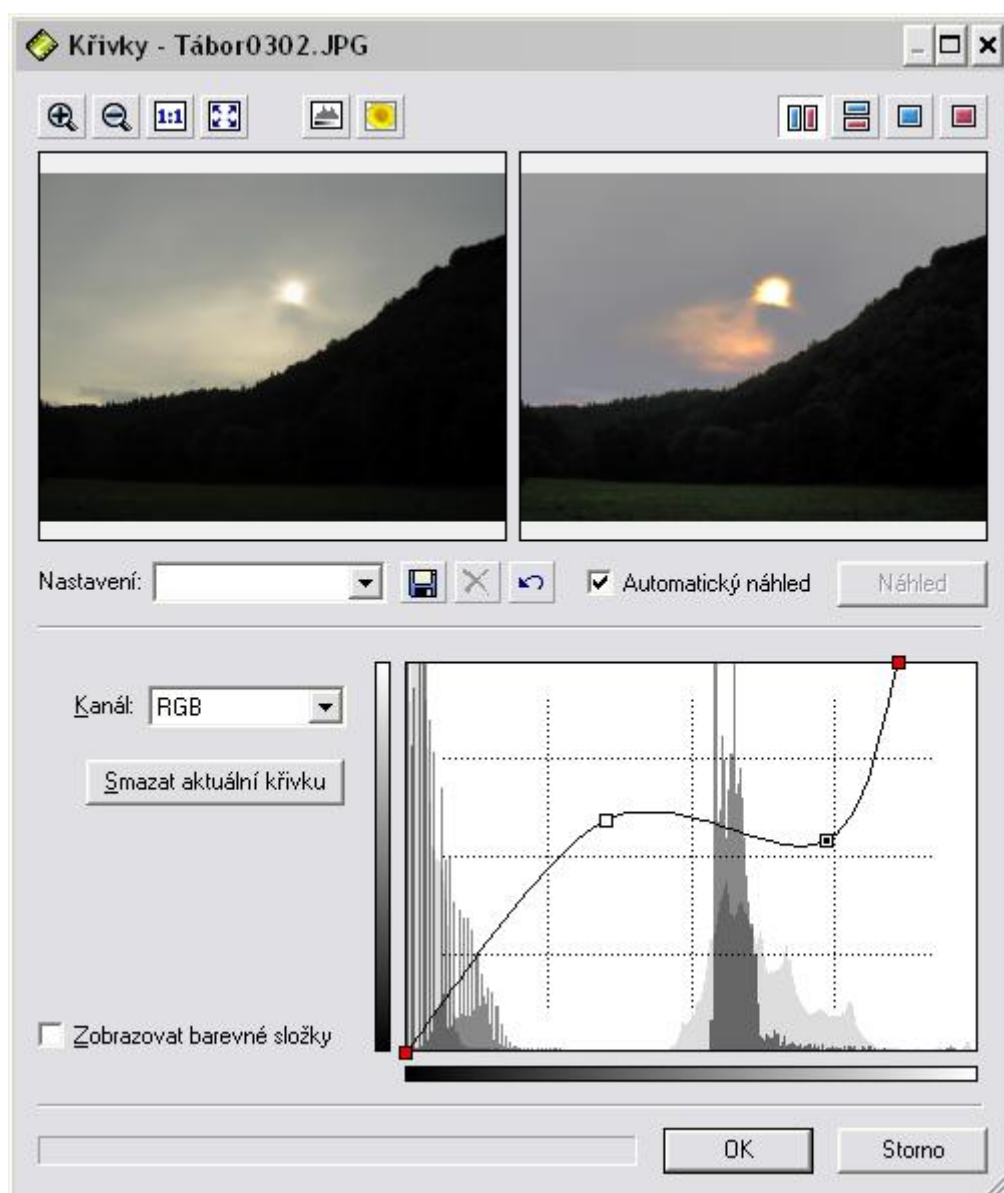
Křivky jsou nástroj, který slouží (podobně jako Úrovně) pro pokročilou a vysoce přesnou manuální úpravu expozičních parametrů a barevné tonality obrázku. Je to důležitý nástroj pro úpravu fotografií pořízených v extrémních podmínkách i pro jemné doladění kvalitních snímků. Práce s křivkami je podstatně náročnější než s úrovněmi, umožňuje však velmi precizní nastavení jednotlivých barevných kanálů v obraze.

Tento nástroj vyzvolíte příkazem **Upravit – Vylepšit obraz – Křivky**. Zobrazí se toto okno:



Obrázek 26 – Dialogové okno Křivky.

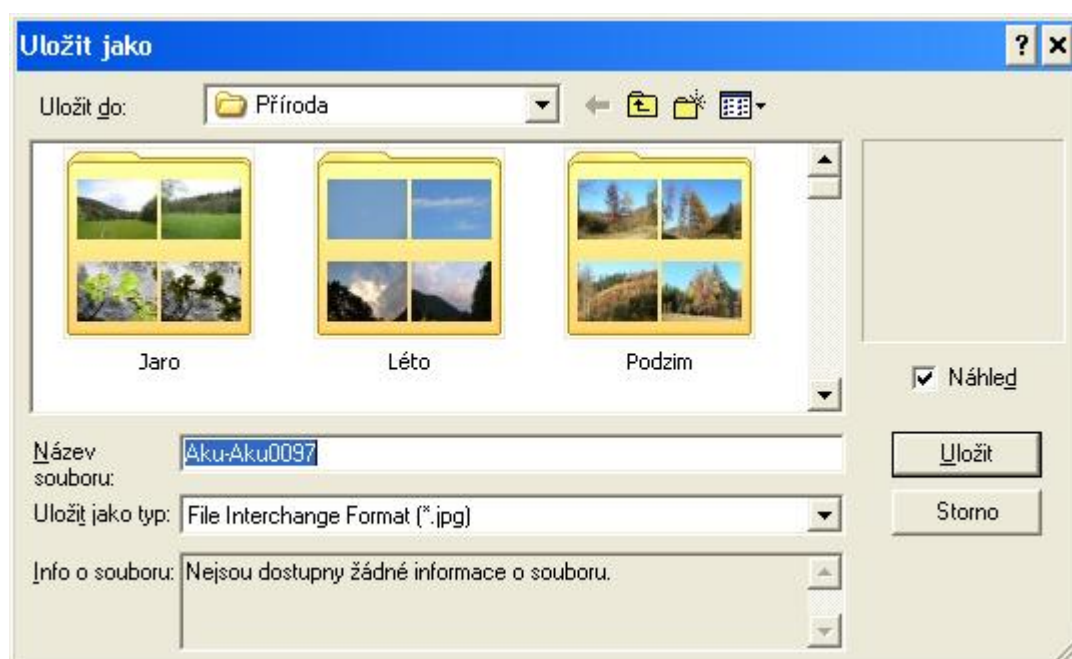
V dolní části okna je histogram s křivkou, pomocí které lze histogram měnit. Horizontálním posunem krajních bodů křivky se upravuje vstupní hodnota černého a bílého bodu, stejně jako při použití funkce Úrovně. Podle tvaru křivky se ovlivňují hodnoty tmavých, středních i světlých tónů. Další bod na křivce vytvoříte kliknutím v části tónů, které potřebují upravit. Pokud chcete ovlivnit stíny, vytvořte jej v levé části, pro ovlivnění světel naopak v pravé části. Bodů na křivce můžete vytvořit více. Posunutím vytvořeného bodu na křivce směrem dolů nebo doprava se část tónů na snímku ztmaví. Posunem bodu směrem nahoru nebo doleva se část tónů na snímku zesvětlí. Vytvořená křivka by měla mít stoupající průběh, pokud bude v některém úseku klesat, bude tato část tónů barevně ovlivněna. Samozřejmě lze nastavit každý barevný kanál zvlášť.



Obrázek 27 – Úprava fotografie pomocí křivek.

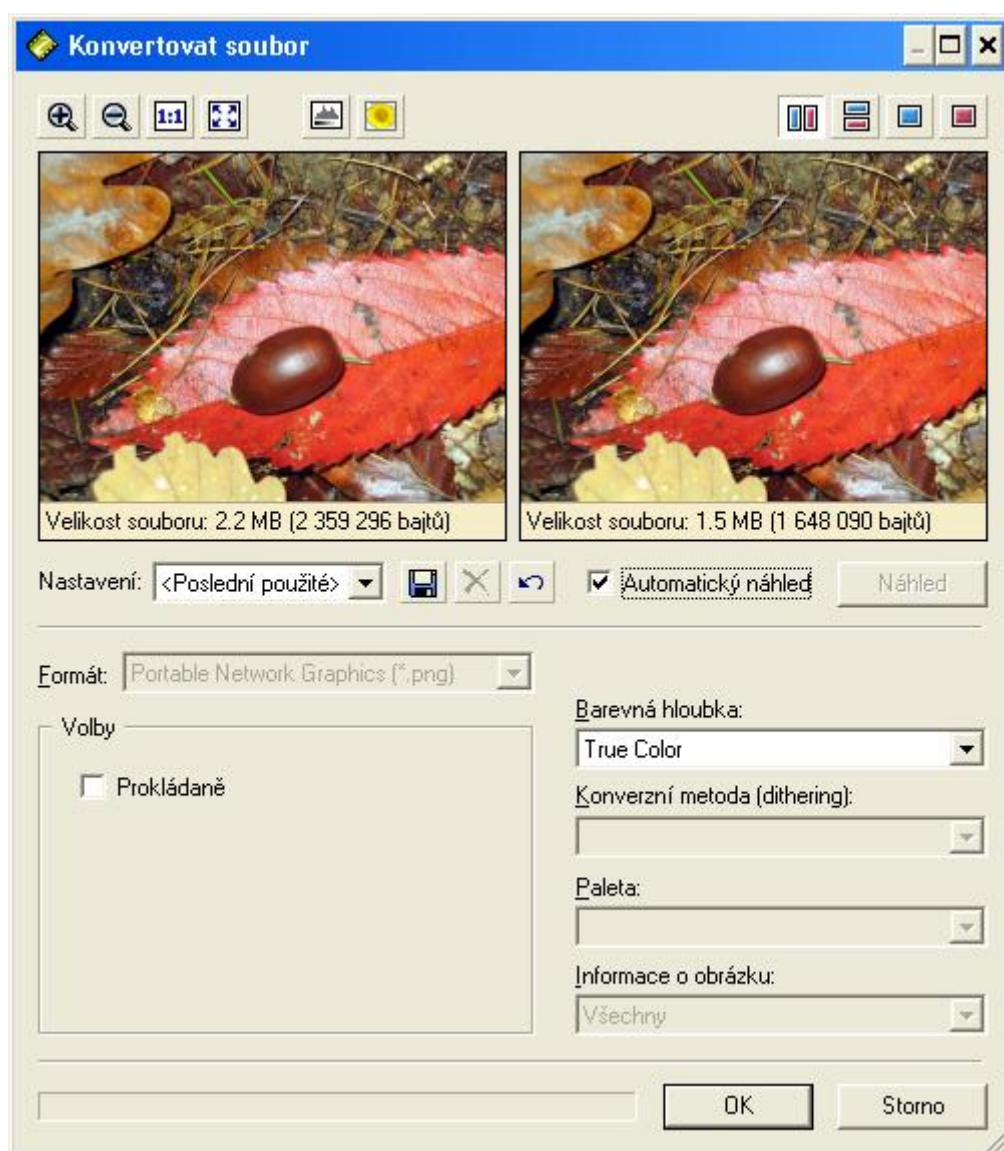
2.9 Jak uložit fotografii do jiného formátu?

Pokud chcete fotografii uložit do jiného formátu, použijte příkaz **Soubor – Uložit jako**. Zobrazí se toto dialogové okno:



Obrázek 28 – Dialogové okno Uložit jako.

Zde zvolte typ, do jakého chcete převést fotografii v poli **Uložit jako typ:**. Po stisknutí tlačítka **Uložit** se zobrazí toto dialogové okno:



Obrázek 29 – Dialogové okno pro konverzi fotografie.

Zde podle formátu souboru, do kterého fotografii převádíte, můžete zvolit různá nastavení. Tlačítkem **OK** uložení potvrdíte.

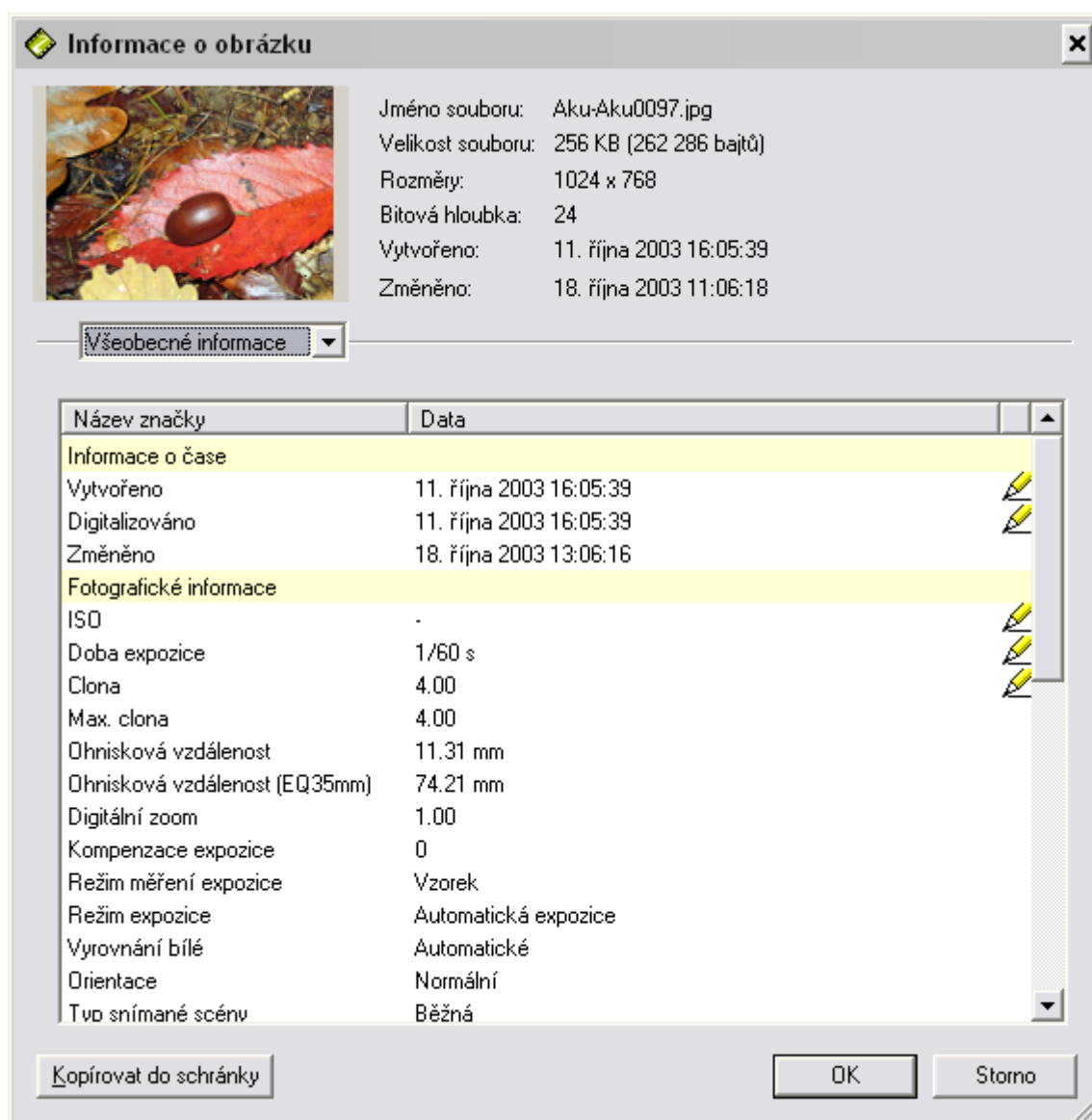
3. Katalogizace fotografií

3.1 Co jsou to informace EXIF?

Digitální fotoaparáty vkládají do záhlaví fotografie různé informace o nastavení fotoaparátu v době expozice podle standardu EXIF. Program ZPS8 umí s těmito informacemi pracovat. Informace můžete zobrazovat, měnit a přidávat další.

3.2 Jak upravujeme informace EXIF?

Informace EXIF můžete upravovat v okně Průzkumník (příkazem **Informace – Informace o obrázku**) nebo v okně Editor (příkazem **Soubor – Informace o obrázku**). Pro rychlý přístup k těmto informacím slouží klávesová zkratka **Shift+Enter**. Zobrazí se toto okno:



Obrázek 30 – Dialogové okno Informace o obrázku.

Zde jsou zobrazeny všechny EXIF informace. Informace jsou rozděleny do několika skupin: popis, všeobecné informace, klíčová slova, původ, zvuková poznámka. Mezi těmito skupinami můžete přepínat pomocí pole se seznamem. Většinu informací můžete také upravovat.

3.3 Co jsou to klíčová slova?

Ke každé fotografii můžete přiřadit informace o obsahu, tzv. klíčová slova. Ta jsou vhodná především pro vyhledávání a třídění fotografií. Oproti jiným programům ZPS8 přidává klíčová slova přímo do EXIF informací každé fotografie. Jsou tedy přístupná i na jiném počítači, než kde byla vytvořena.

3.4 Jak vytvářet a upravovat klíčová slova?

Pro vytvoření nových klíčových slov je vhodné zobrazit si panel Klíčová slova. To provedete v okně Průzkumník pomocí tlačítka  z panelu nástrojů. Při levém okraji okna Průzkumník se zobrazí tento panel:

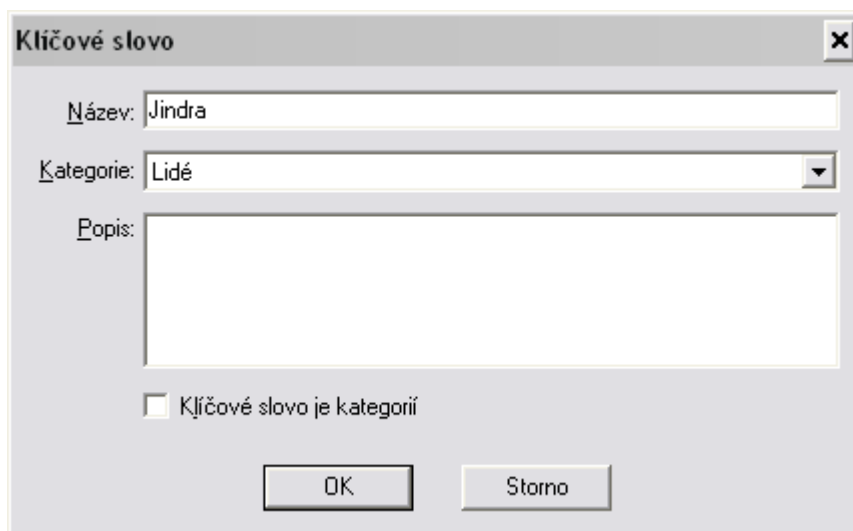


Obrázek 31 – Panel Klíčová slova.

V tomto panelu můžete provádět základní operace s klíčovými slovy:

- **Vytvoření.** V dolní části panelu je pole, kam vepište název nového klíčového slova a

klepněte na zelené plus. Zobrazí se toto okno:

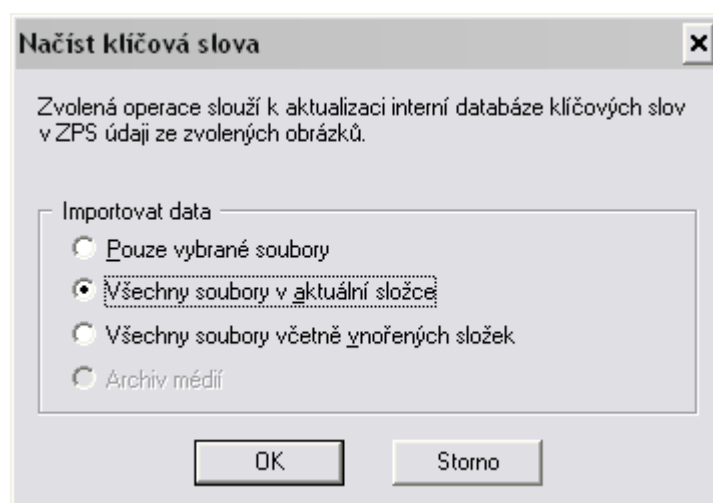


Obrázek 32 – Vytvoření klíčového slova.

Kromě názvu vyberte i kategorii, kam se má klíčové slovo umístit. Kategorie jsou vhodné v okamžiku, kdy máte velmi mnoho klíčových slov. Tehdy je přehlednější rozdělit je do kategorií podle významu (rodina, přátelé, zvířata, města, ...). Pokud chcete vytvořit místo klíčového slova kategorii, zatrhněte volbu **Klíčové slovo je kategorií**. Klepnutím na tlačítko **OK** se klíčové slovo nebo kategorie vytvoří.

- **Úprava a smazání.** Klepněte na klíčové slovo pravým tlačítkem myši. Z nabídky si vyberte příkaz **Upravit klíčové slovo** pro úpravu a **Smazat pro smazání**.
- **Převedení na kategorii a zpět.** Klepněte na klíčové slovo pravým tlačítkem myši. Z nabídky si vyberte příkaz **Převést na kategorii**. Opačně při klepnutí pravým tlačítkem myši na kategorii můžete příkazem **Převést na klíčové slovo** kategorii změnit na klíčové slovo.
- **Změna kategorie.** Klepněte na klíčové slovo nebo kategorii pravým tlačítkem myši. Z nabídky si vyberte příkaz **Změnit kategorii**. Rozvine se seznam kategorií. Z něho si vyberte kategorii, kam chcete klíčové slovo či kategorii přesunout.

Pokud již byla klíčová slova přiřazena fotografiím, lze je také získat přímo z nich. V okně Průzkumník zvolte příkaz **Informace – Import a export dat – Načíst klíčová slova**. Zobrazí se toto dialogové okno:



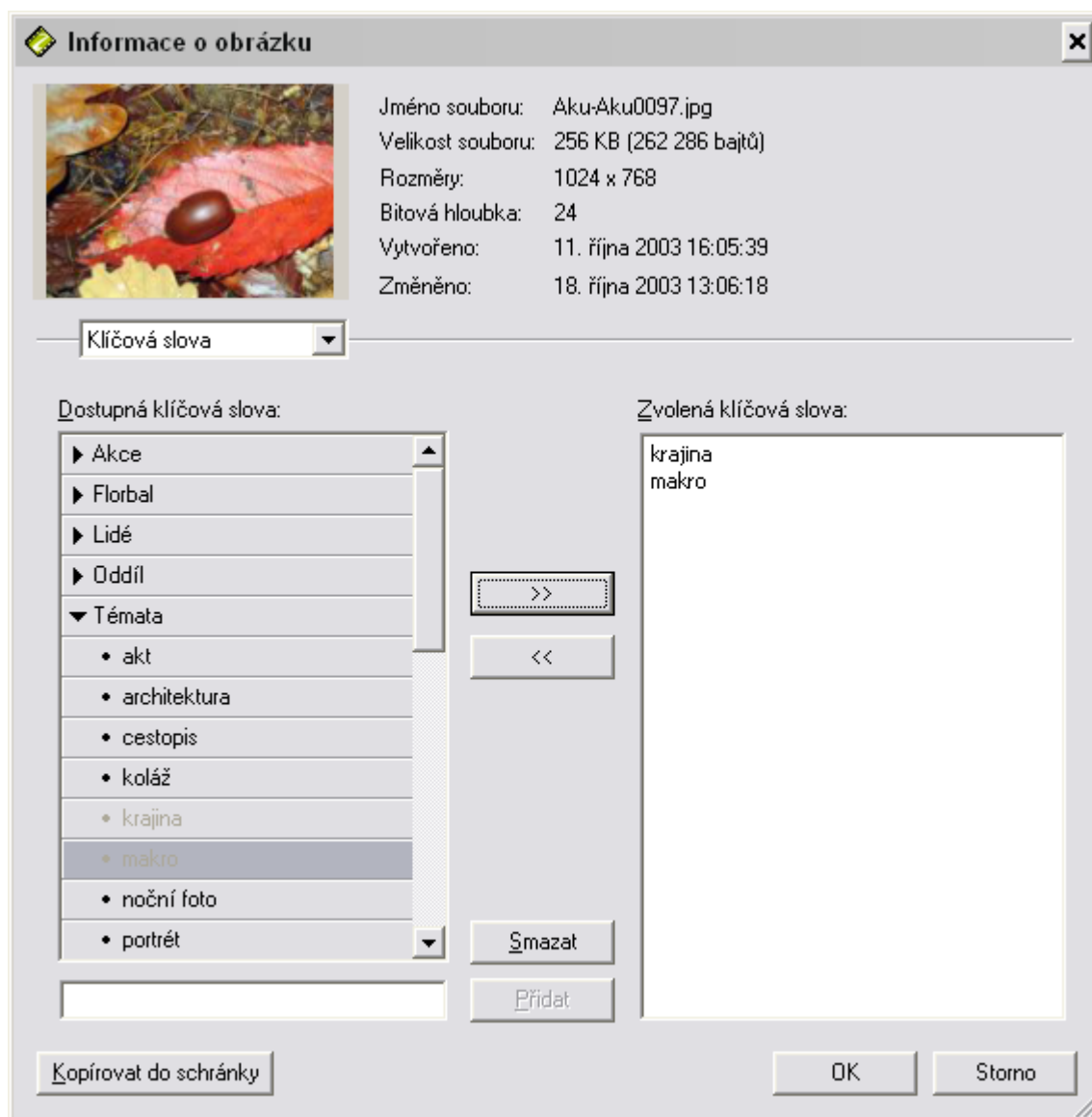
Obrázek 33 – Automatické načtení klíčových slov.

Zde pouze vyberte, z jakých fotografií mají být načtena klíčová slova.

3.5 Jak přiřadit klíčové slovo k fotografii?

Pro přiřazení klíčových informací fotografii můžete použít tyto dva způsoby.

- 1) **Panel Klíčová slova.** Chytněte klíčové slovo myší a přetáhněte ho nad fotografií. Pokud si označíte více slov (klepáním myší na klíčová slova při držení klávesy Ctrl), můžete fotografii naráz přiřadit více klíčových slov.
- 2) **Dialogové okno Informace o obrázku.** Vyvolejte si dialogové okno Informace o obrázku a zde si zobrazte skupinu Klíčová slova.



Obrázek 34 – Přiřazení klíčových slov fotografii.

Zde stačí poklepat na dostupné klíčové slovo a to se ihned přiřadí k fotografii (pole **Zvolená klíčová slova**).

V tomto okně můžete klíčová slova také odebírat z fotografie. Stačí poklepat na klíčové slovo v poli **Zvolená klíčová slova**.

3.6 Jak hromadně přiřazovat informace fotografii?

Pokud chcete více informacím přiřadit stejné EXIF informace, můžete k tomu použít nástroj **Hromadné přiřazení informací**. Postupujte takto:

- 1) Vyberte všechny fotografie, kterým chcete přiřadit stejné informace.
- 2) Použijte příkaz **Informace – Hromadné přiřazení informací....** Zobrazí se toto okno:

Hromadné přiřazení informací

— Základní informace —

☒ **Název:** Bílý kámen 2006

☒ **Autor:** Jirka

☐ **Popis:** Brkoslav severní.

☐ **Hodnocení:** Žádné

— Copyright —

☐ **Fotograf:** Jitka

☐ **Editor:**

— Klíčová slova —

Odebrat:

Dostupná klíčová slova:

- Akce
- Florbal
- Lidé
- Oddíl
- Témata
- Aktuální členové
- Hanka
- Jana
- Janča
- Lenka
- Maada

Přidat:

☐ Odebrat vše

☐ Přemapsovat datum

Původní: 11.10.2003

Opravené: 24. 5. 2006

☐ Posunout čas

0:00:00

☐ Posun zpět

Přidat nové

Odstranit vybrané

Použít

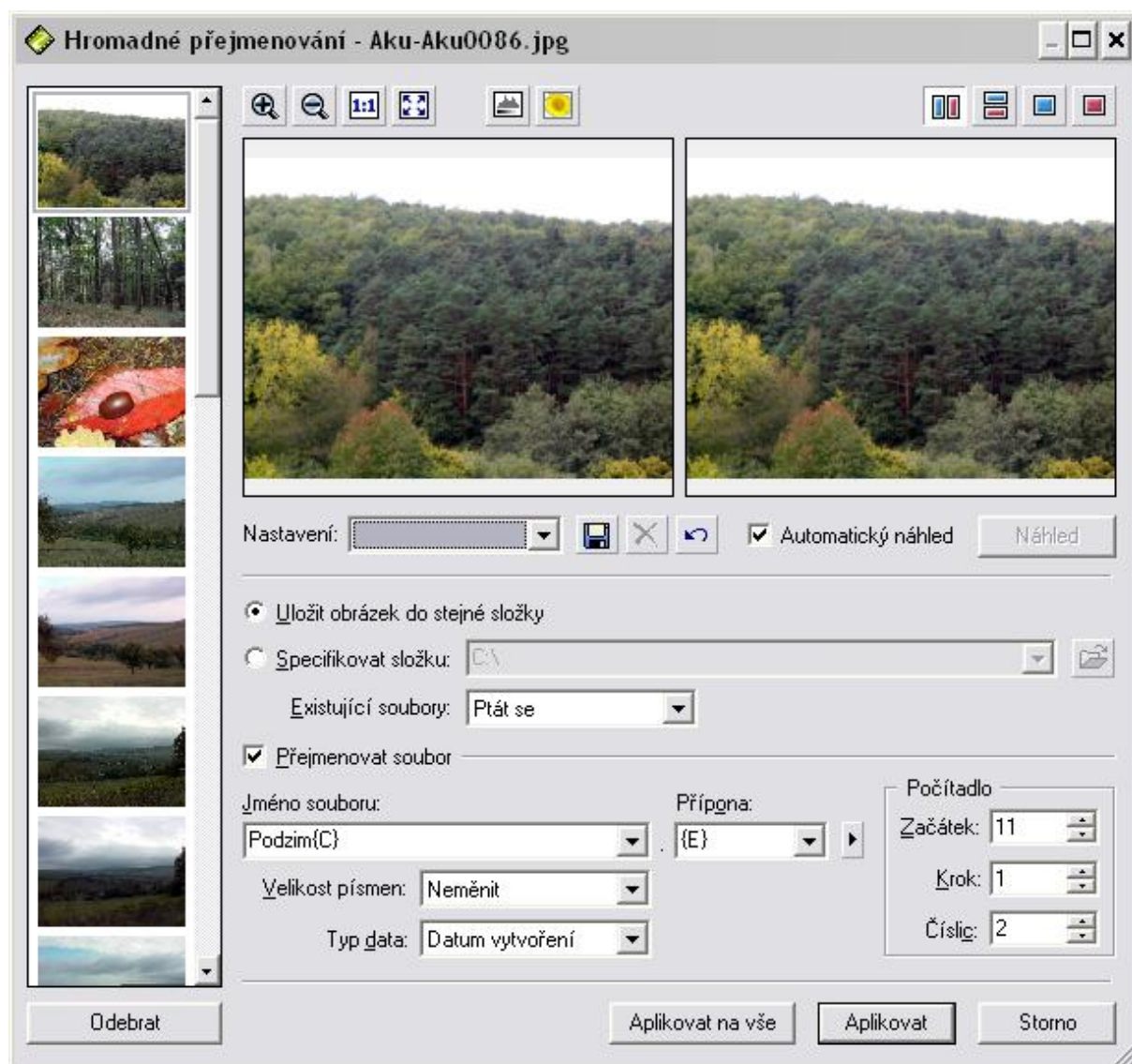
Storno

Obrázek 35 – Hromadné přiřazení informací.

- 3) V tomto dialogovém okně nastavte informace, které mají být společné pro všechny vybrané fotografie.
- 4) Klávesou **Použít** potvrďte přiřazení informací fotografiím.

3.7 Jak hromadně přejmenovat fotografie?

Velice užitečnou funkcí je možnost hromadně přejmenovat fotografie v určité složce. Tuto funkci vyvoláte příkazem **Organizovat – Hromadné přejmenování** v okně Průzkumník. Zobrazí se toto okno:



Obrázek 36 – Dialogové okno Hromadné přejmenování.

V tomto okně můžete definovat nastavení pro přejmenování fotografií:

- **Kam uložit fotografie.** Výchozí volbou je do stejné složky, ve které fotografie jsou. Druhou možností je zvolit pro uložení jinou složku.
- **Jak se mají fotografie jmenovat.** Toto se určuje v poli **Jméno souboru**. Zde můžete napsat jakýkoliv řetězec. Ten bude tvořit předponu názvu. Dále můžete použít formátovací řetězec. To jsou různá písmena, uzavřená do složených závorek. Písmena mohou být tyto:

Y, M, D, h, m, s – časové údaje, která přidají aktuální rok, měsíc, den, hodinu, minutu a sekundu.

A – přidá do názvu autora fotografie.

T – přidá do názvu titul fotografie.

C – počítadlo. Formát počítadla nastavte v sekci **Počítadlo**. Zde určete počátek, krok a

počet číslic počítadla.

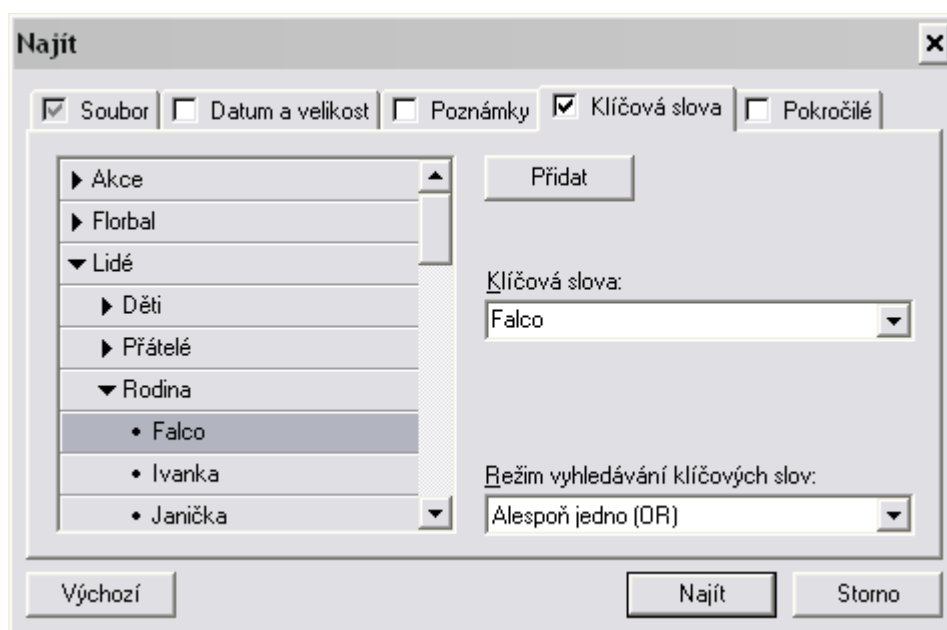
Příklad. Pokud nastavíte jméno souboru podle obrázku (viz Obrázek 36) budou fotografie přejmenovány podle řady: Podzim11.jpg, Podzim12.jpg, Podzim13.jpg ...

Stisknutím tlačítka **Aplikovat na vše** dojde k hromadnému přejmenování fotografií.

3.8 Jak vyhledat fotografii?

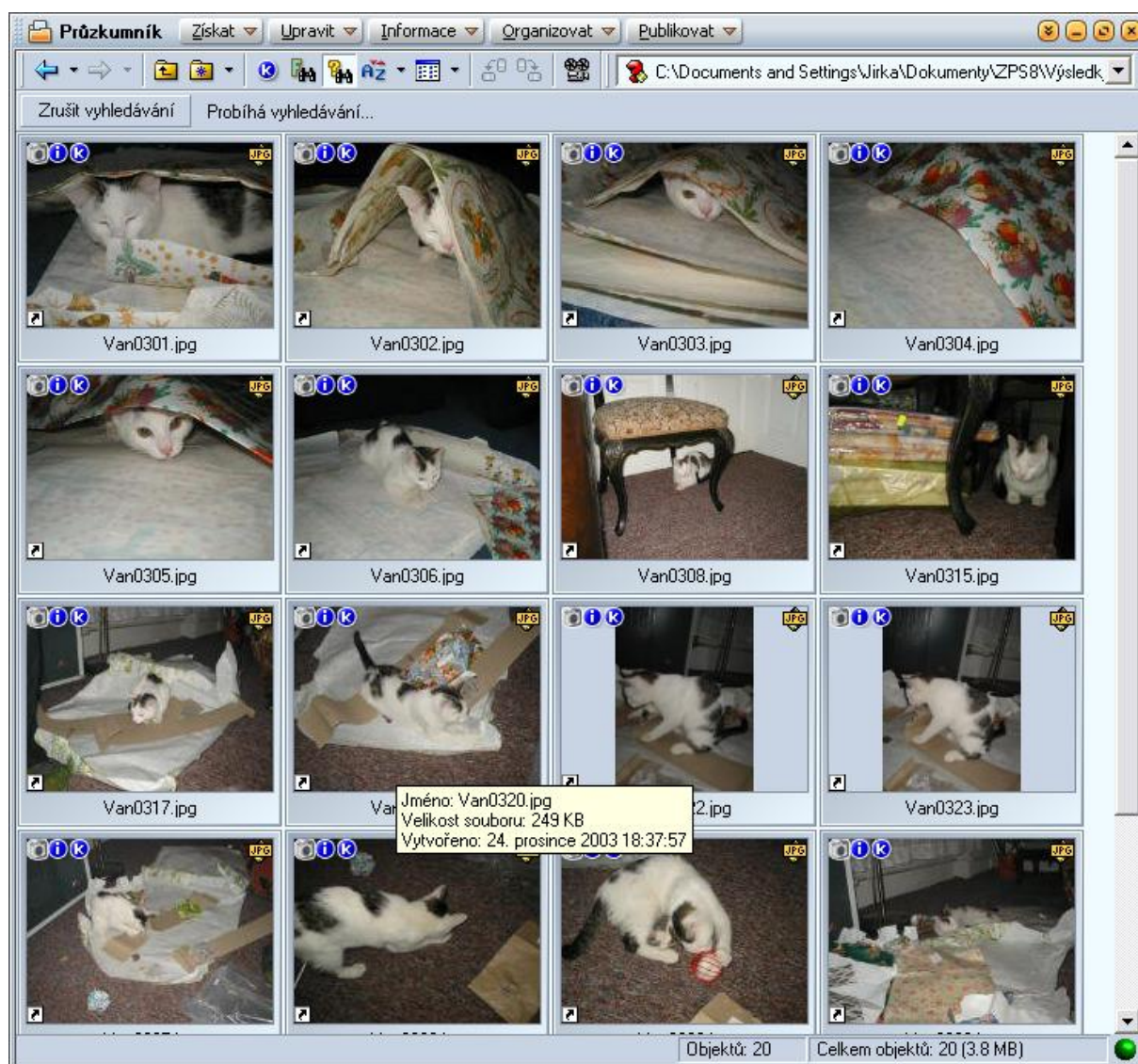
Při vyhledávání fotografií postupujte takto:

- 1) Klepněte na tlačítko  v panelu nástrojů okna Průzkumník. Zobrazí se toto dialogové okno:



Obrázek 37 – Dialogové okno Najít.

- 2) Zde nastavte parametry pro hledání fotografií. Důležité je v záložce **Soubor** nastavit adresář, kde chcete vyhledávat. V dalších záložkách pak nastavujete různé podmínky pro zahrnutí fotografie do výběru.
- 3) Klepnutím na tlačítko Najít se spustí vyhledávání. Výsledek je zobrazen v novém okně Průzkumník.



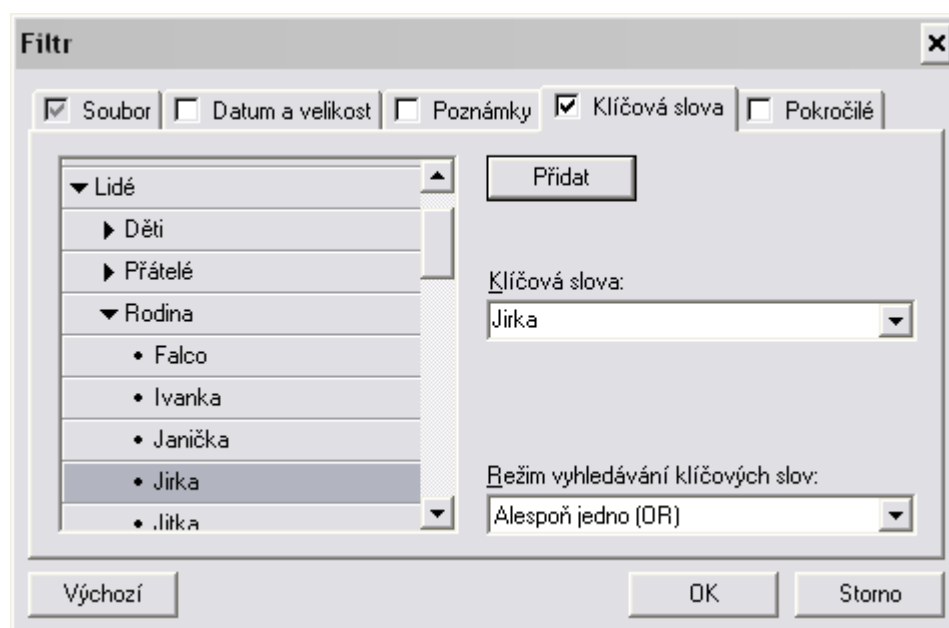
Obrázek 38 – Výsledek hledání.

Současně se v adresáři ZPS8\Výsledky hledání vytvoří nový soubor s výsledkem hledání. To nám umožňuje se kdykoliv vrátit k tomu, co jsme pomocí hledání našli.

3.9 Jak filtrovat fotografie?

Při filtrování fotografií postupujte takto:

- 1) Klepněte na tlačítko  v panelu nástrojů okna Průzkumník. Zobrazí se toto dialogové okno:



Obrázek 39 – Dialogové okno Filtr.

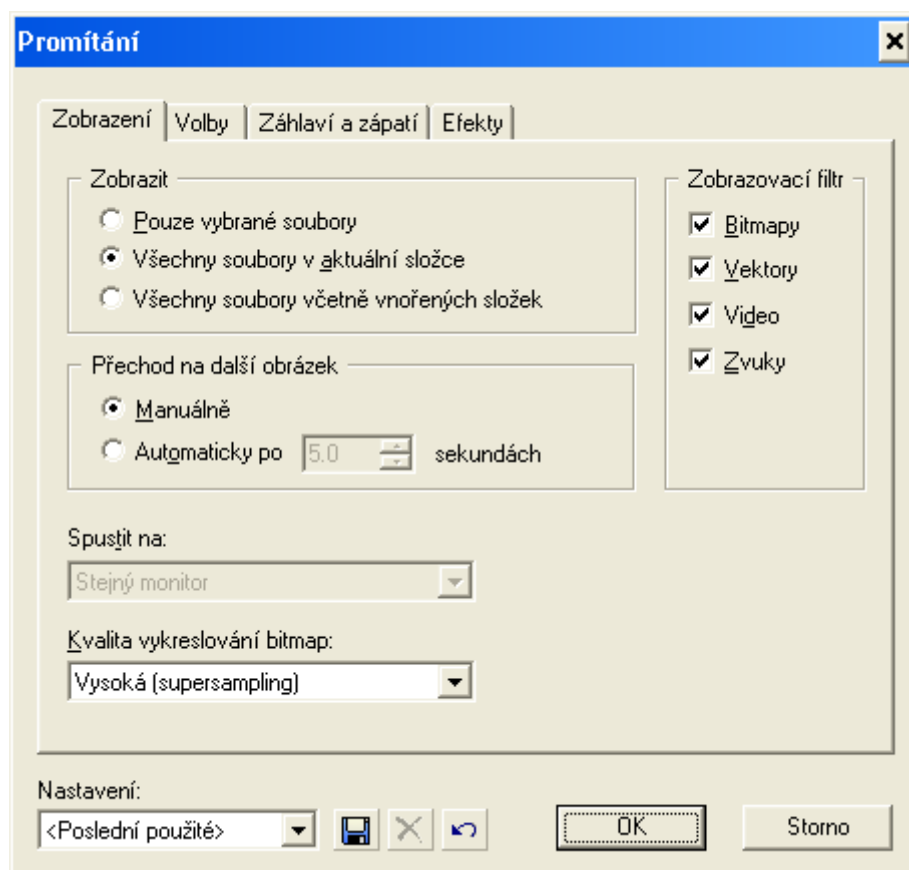
- 2) Toto dialogové okno vypadá podobně jako okno pro hledání fotografií. Opět zde nastavte parametry filtrování. Jedinou změnou je to, že v záložce Soubor nenastavujete složku, kde fotografie hledat.
- 3) Tlačítkem OK filtr aplikujete. Od této chvíle se v okně Průzkumník budou zobrazovat jen ty fotografie, které odpovídají zadanému filtru. Můžete pomocí okna Navigátor měnit aktuální složku. Filtr bude platný až do chvíle, kdy ho nezrušíte klepnutím na tlačítko .

4. Publikování fotografií

4.1 Jak fotografie promítat?

Program ZPS8 umožňuje promítat všechny fotografie z určité složky postupně na obrazovku, tzv. slideshow. Toto promítání spustíte kdykoliv klávesou **F3**. Promítat se začne aktuální složka.

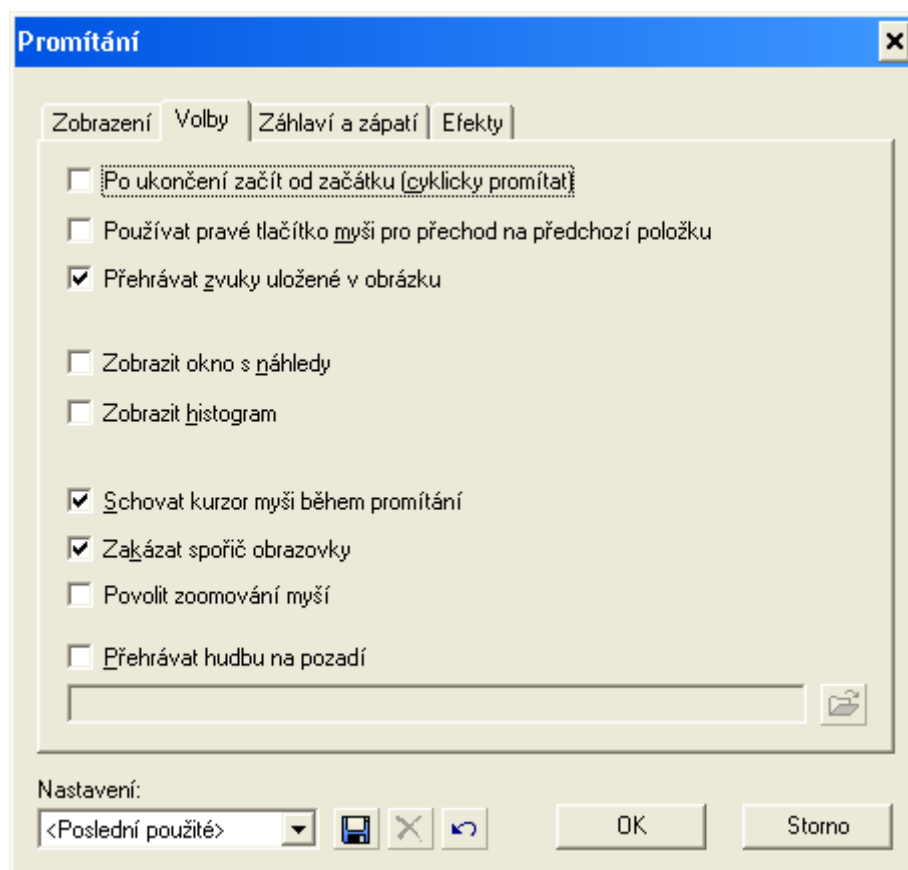
Důležitou možností je nastavení parametrů promítání. K tomu použijte příkaz **Publikovat – Promítnout s nastavením** z okna Průzkumník. Zobrazí se toto okno:



Obrázek 40 – Dialogové okno Promítání.

Zde můžete nastavit velké množství parametrů promítání. Na záložce **Zobrazení** jsou to tyto volby:

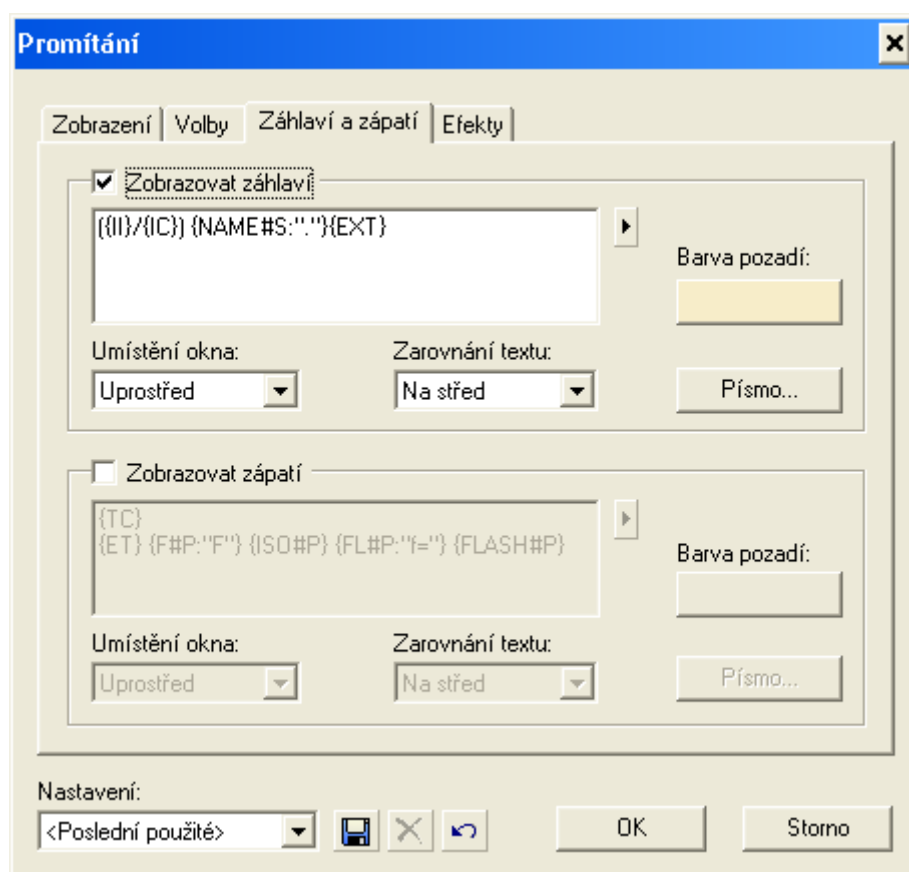
- **Co promítat.** Můžete zvolit, že chcete promítnout pouze vybrané o, všechny soubory v aktuální složce nebo dokonce všechny soubory v aktuální složce a jejich podsložkách. Také si můžete zvolit, zda chcete promítat pouze bitmapové obrázky nebo i vektorové, videa a zvuky.
- **Jak promítat.** Máte k dispozici dvě volby. Buď budete na další snímek přecházet **manuálně** stisknutím klávesy **Enter** (také **PageUp** a **PageDown**, pomocí kurzorových šipek) či levého tlačítka myši, nebo **automaticky**. Při této volbě ještě můžete nastavit čas, po který bude fotografie zobrazena na obrazovce.



Obrázek 41 – Záložka Volby okna Promítání.

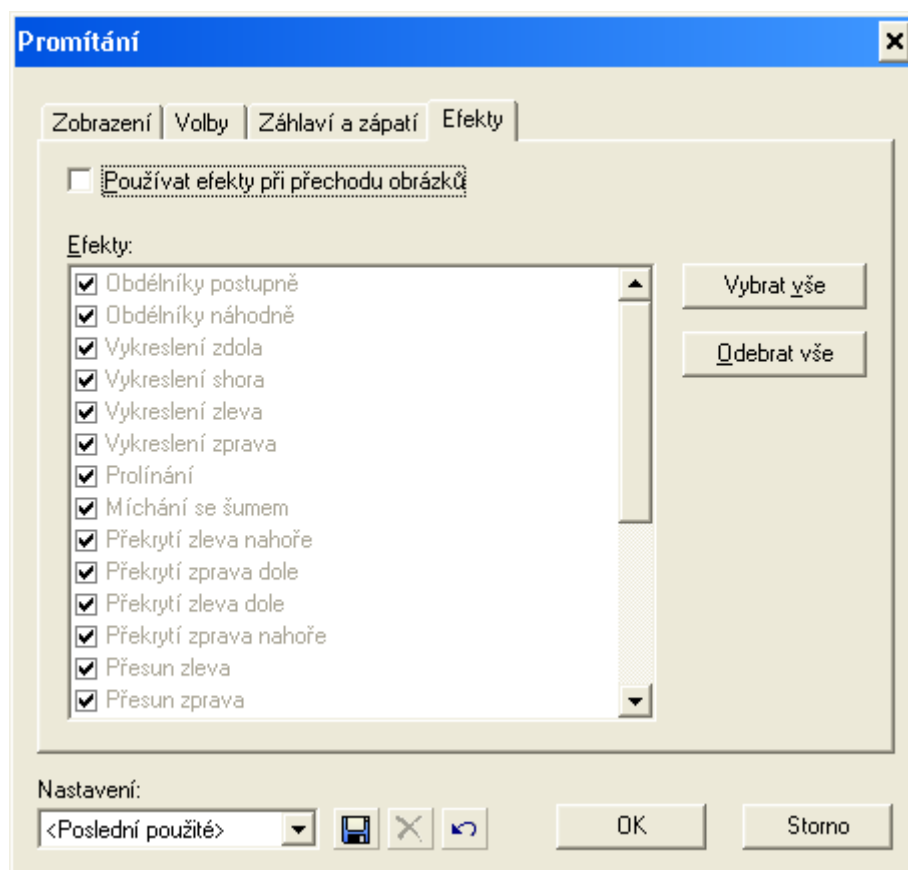
Na záložce Volby jsou tyto možnosti nastavení:

- **Cyklické promítání.** Volbou **Po ukončení začít od začátku (cyklicky promítat)** nastavíte neustále opakování všech fotografií za sebou.
- **Náhled fotografií.** Zatřením volby **Zobrazit okno s náhledy** se při horním okraji obrazovky objeví pruh s náhledy všech promítaných fotografií.
- **Hudba na pozadí.** Volbou **Přehrávat hudbu na pozadí** můžete zvolit hudbu, která se bude přehrávat po dobu promítání.



Obrázek 42 – Záložka Záhlaví a zápatí okna Promítání.

V záložce **Záhlaví a zápatí** můžete nastavit jaké má být záhlaví a zápatí promítaných snímků. Také můžete záhlaví i zápatí zrušit. Potom se na obrazovce objeví pouze fotografie.



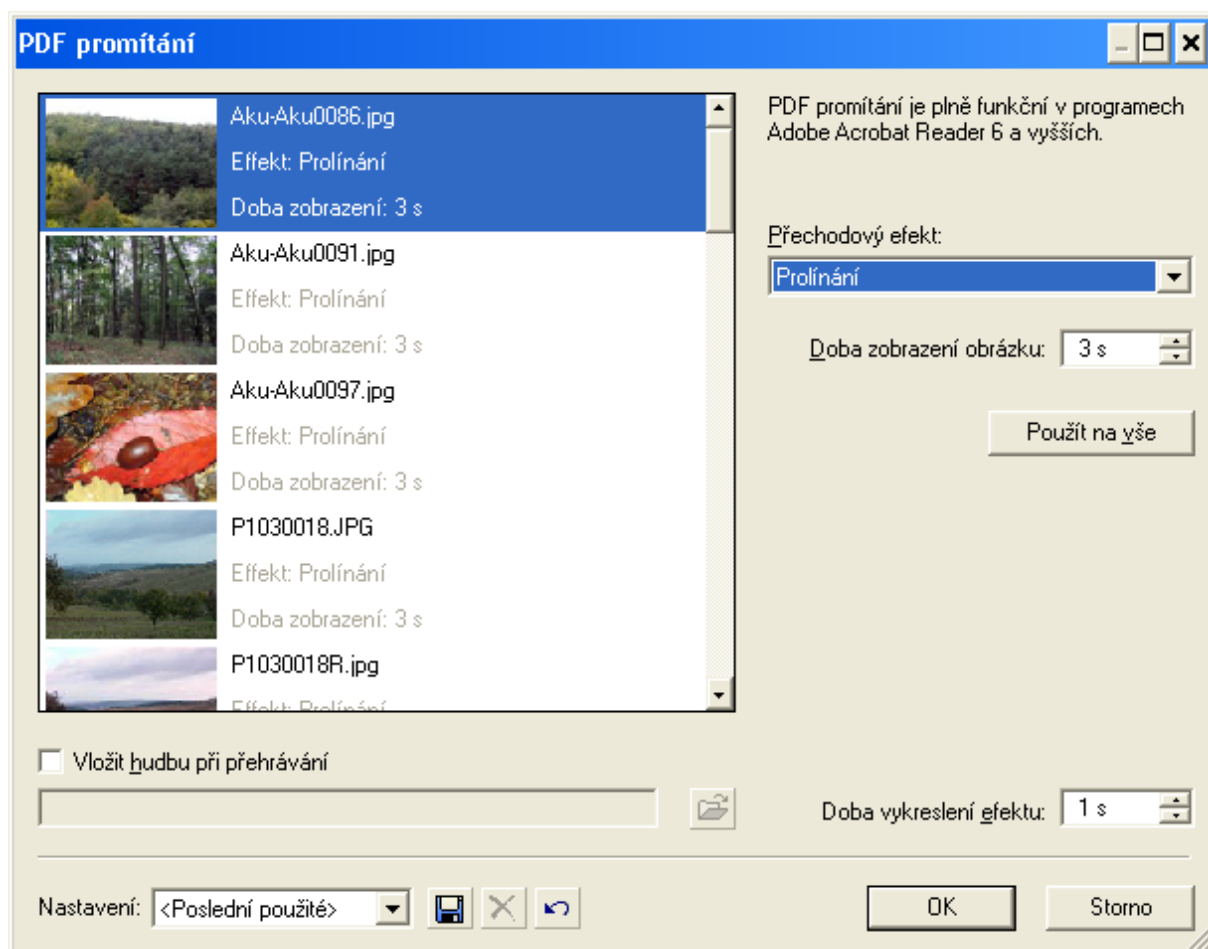
Obrázek 43 – Záložka Efekty okna Promítání.

V záložce **Efekty** můžete zapnout používání efektů při přechodu na další snímek. Ze seznamu si potom vyberte efekty, které chcete používat.

4.2 Jak vytvořit soubor PDF pro promítání?

Další možností promítání je PDF promítání. V tomto případě je výsledkem soubor ve formátu PDF, který obsahuje fotografie pro promítání i s jednotlivými přechody. Tento soubor je pak možné poslat jinému uživateli či umístit na web. Promítnout si může jakýkoliv uživatel, který má na svém počítači program Acrobat Reader ve verzi 6 a vyšší.

Pro vytvoření souboru nejdříve vyberte fotografie, které chcete do souboru zahrnout. Pokud nevyberete žádnou fotografii, budou do souboru vloženy všechny fotografie z aktuální složky. Potom vyberte příkaz Publikovat – PDF promítání. Otevře se toto okno:

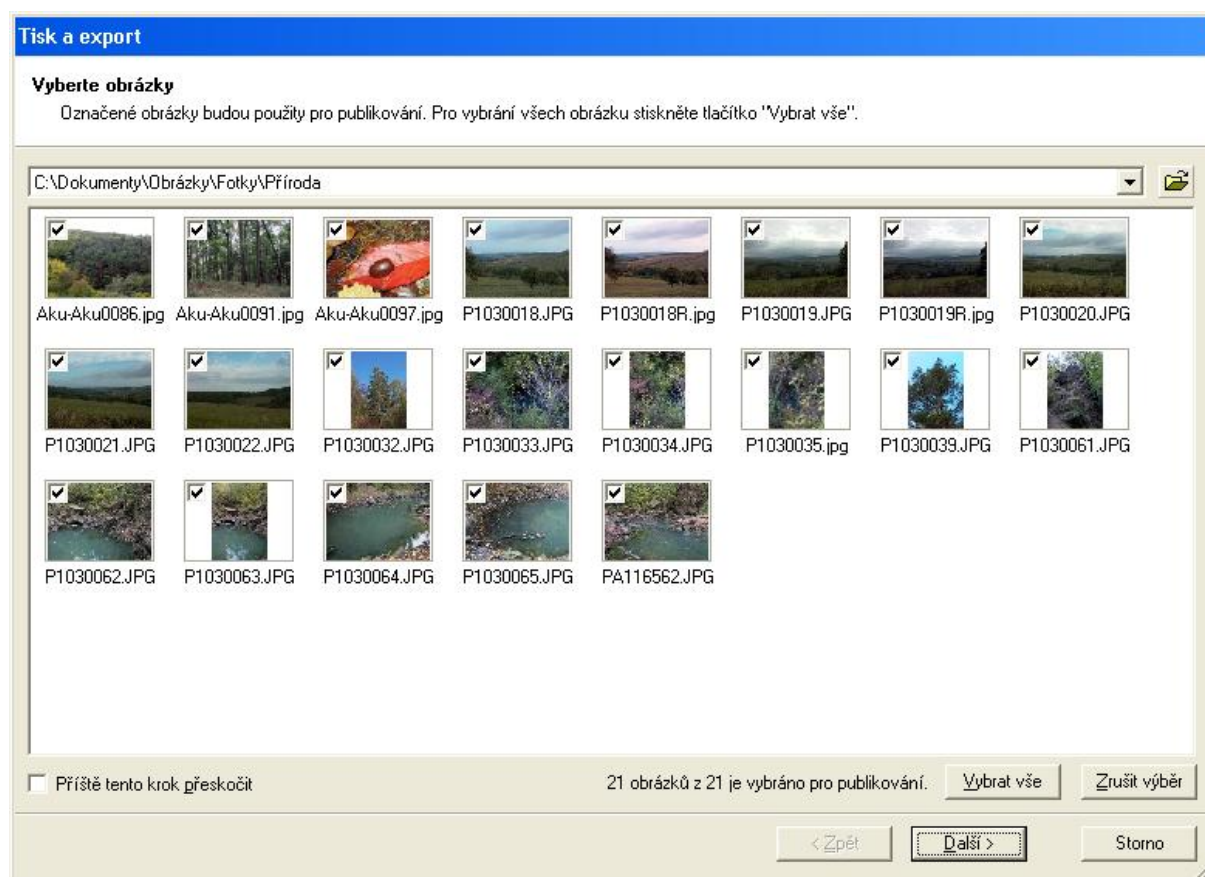


Obrázek 44 – Dialogové okno PDF promítání.

Zde vyberte přechodový efekt, který chcete při promítání použít, dobu zobrazení fotografie. Také můžete zvolit hudbu, která bude na pozadí promítání. Tlačítkem **OK** soubor uložíte.

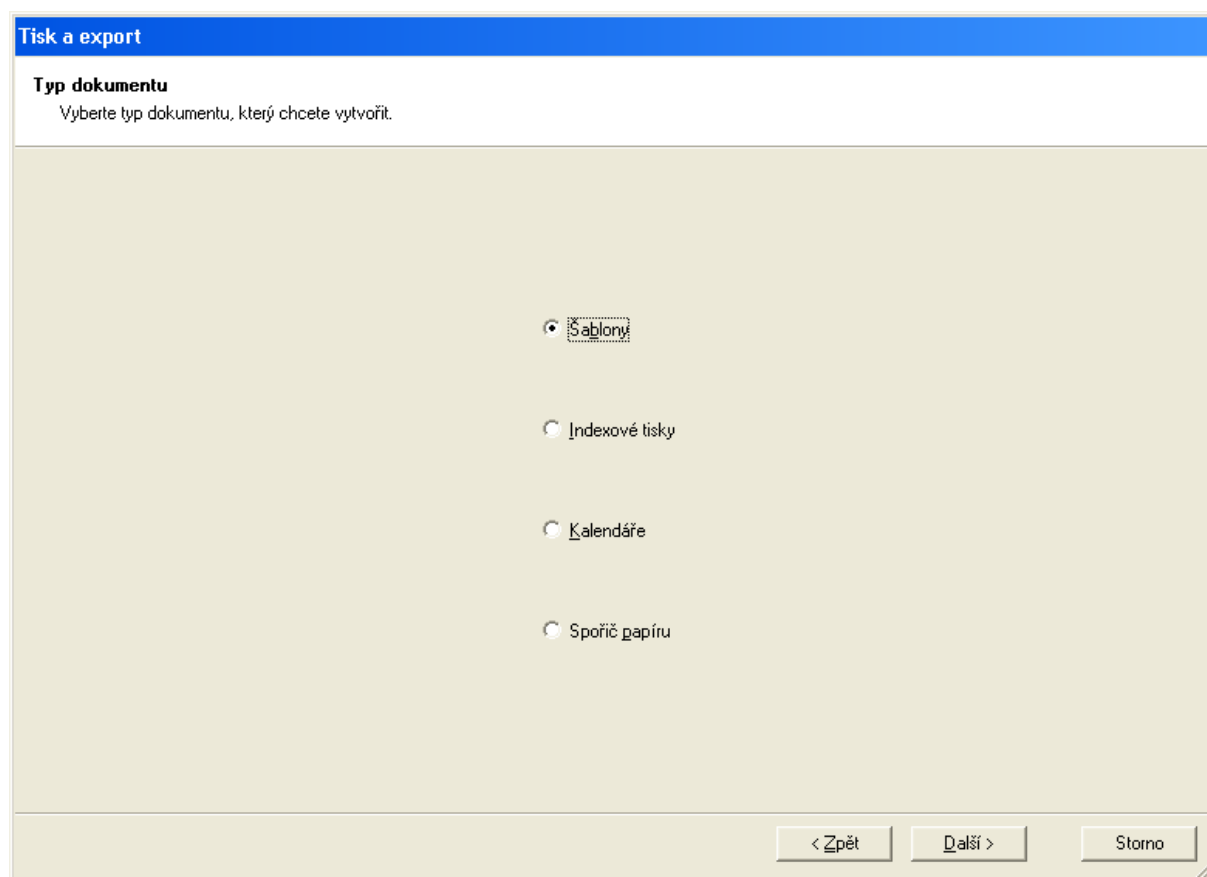
4.3 Jak fotografie tisknout?

Pokud chcete vytisknout fotografie za aktuální složky, zvolte příkaz Publikovat – Tisk a export. Zobrazí se průvodce, pomocí kterého nastavíte parametry tisku:



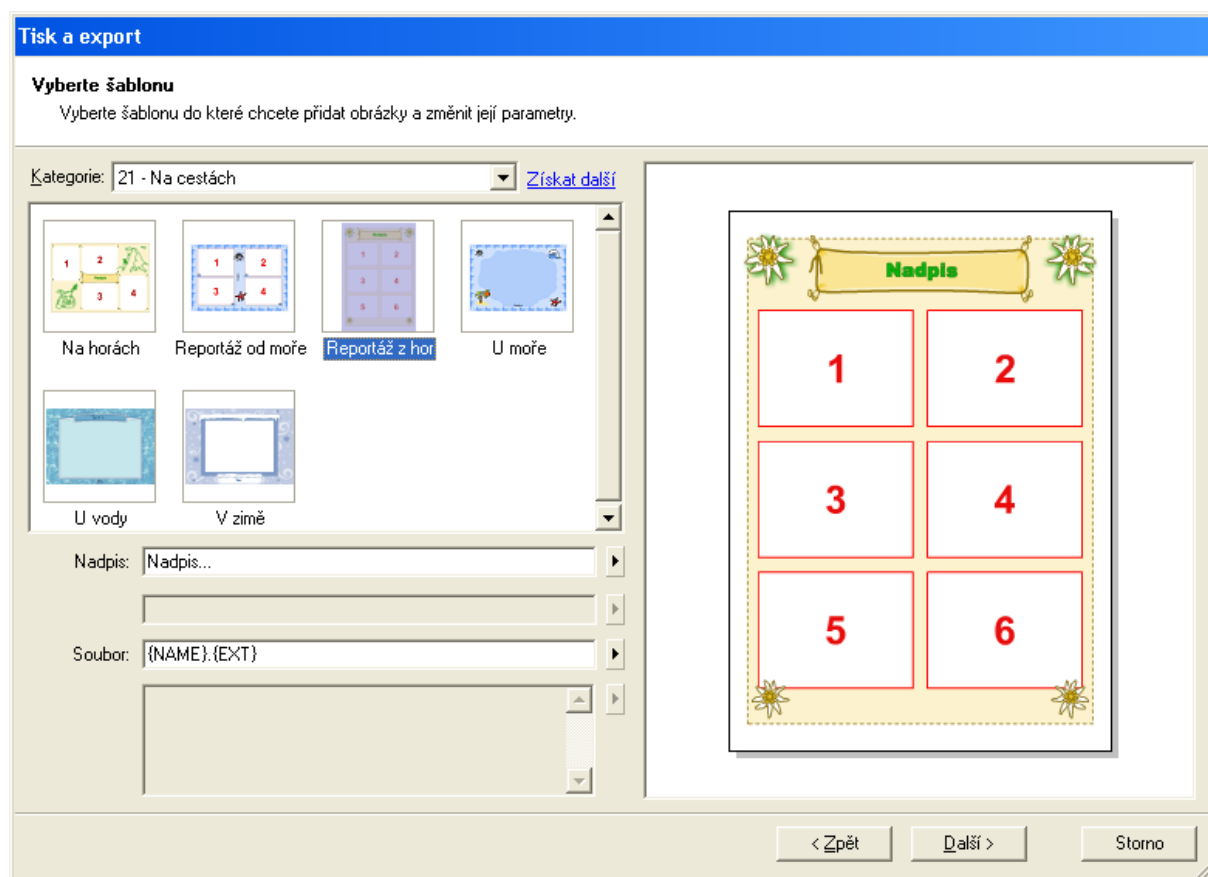
Obrázek 45 – Dialogové okno Tisk a export.

Prvním krokem při tisku je výběr fotografií, které chcete vytisknout. V náhledu uvidíte všechny fotografie z aktuální složky. Zatrhnutím můžete každou fotku přidat do tisu. Tlačítkem **Vybrat vše** pak přidáte do tisku všechny fotografie. Tlačítkem **Další** přejdete k dalšímu kroku.



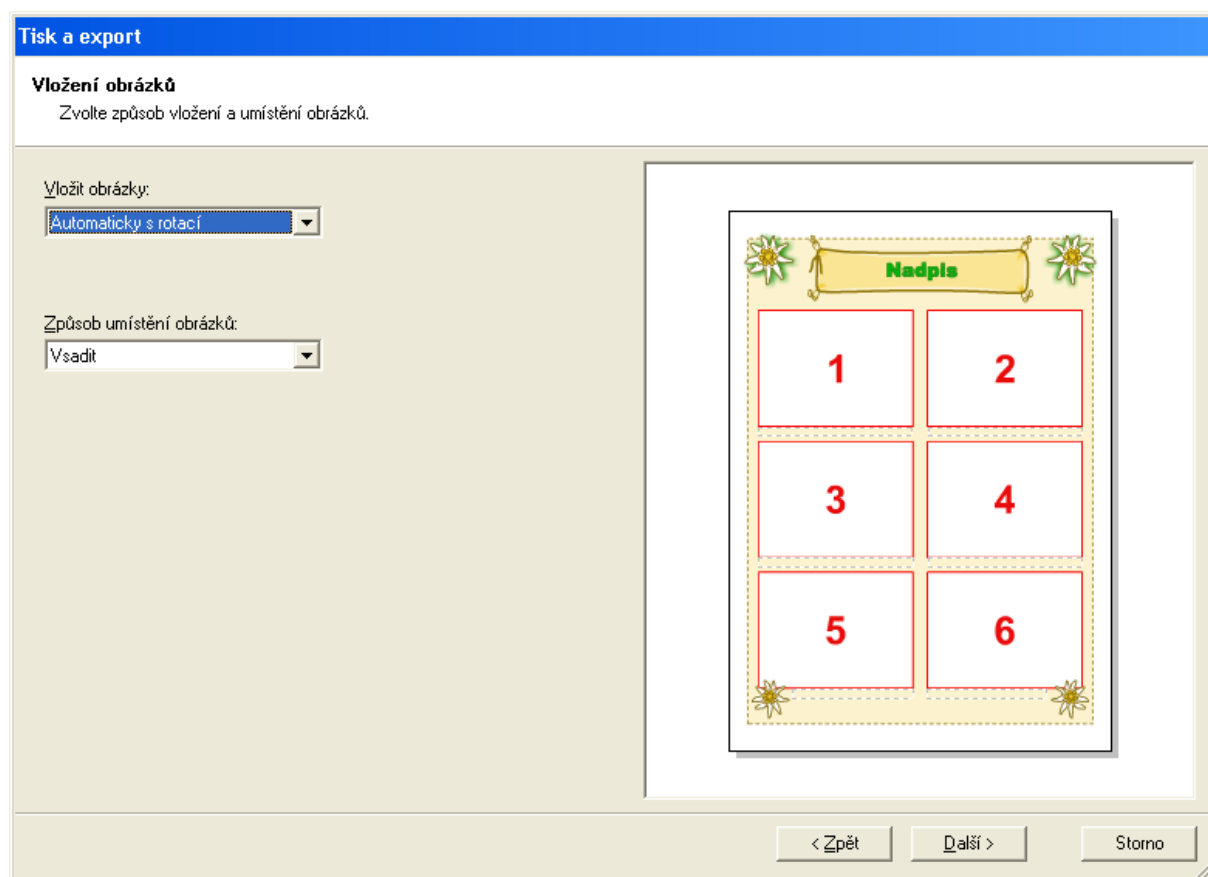
Obrázek 46 – Výběr typu dokumentu při tisku.

V tomto kroku vyberte, jak chcete fotografie vytisknout. Pro jednoduchý tisk je nejvhodnější volba **Šablony**. Tlačítkem **Další** přejdete k dalšímu kroku.



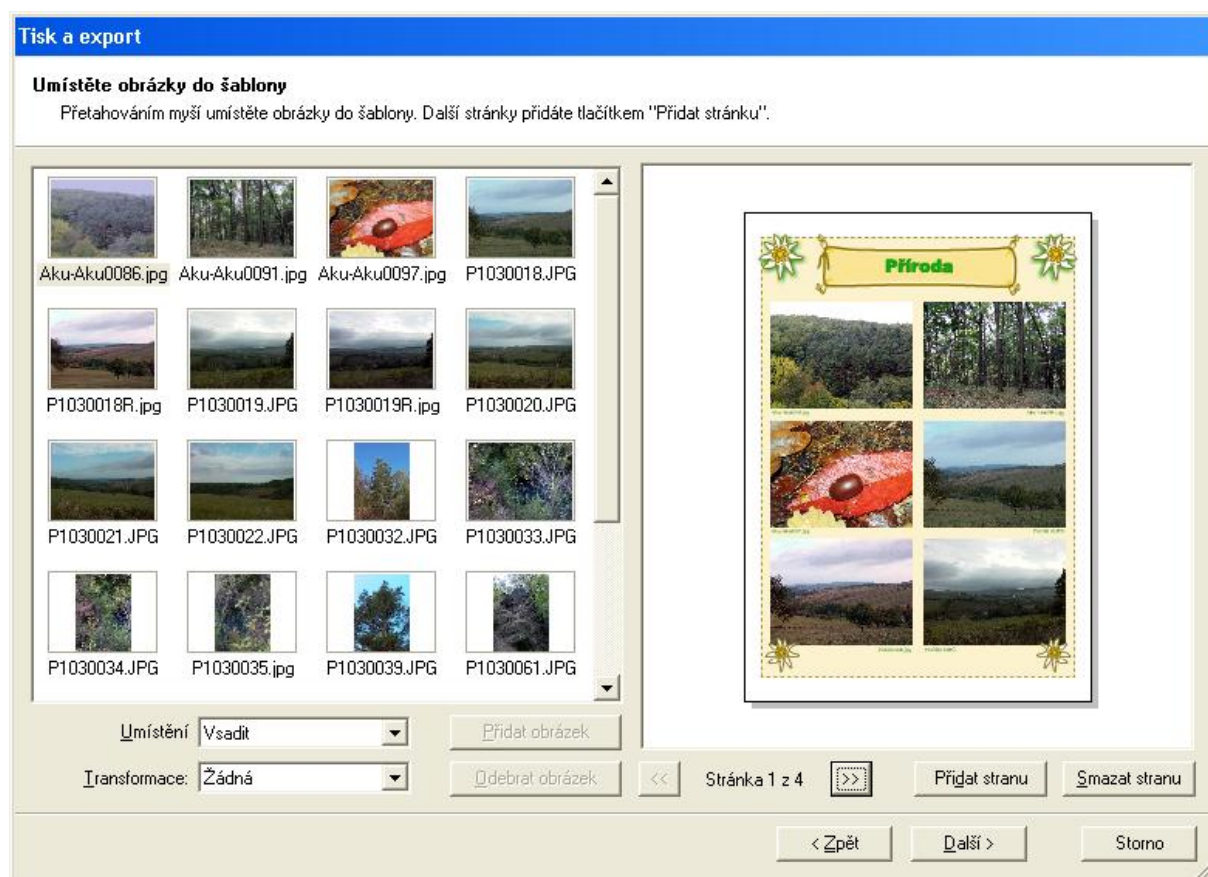
Obrázek 47 – Volba šablony pro tisk.

V tomto kroku si zvolte jednu z množství šablon, které jsou pro tisk připraveny. Podle typu šablony můžete také nastavit různé parametry pro tisk. Tlačítkem **Další** přejdete k dalšímu kroku.



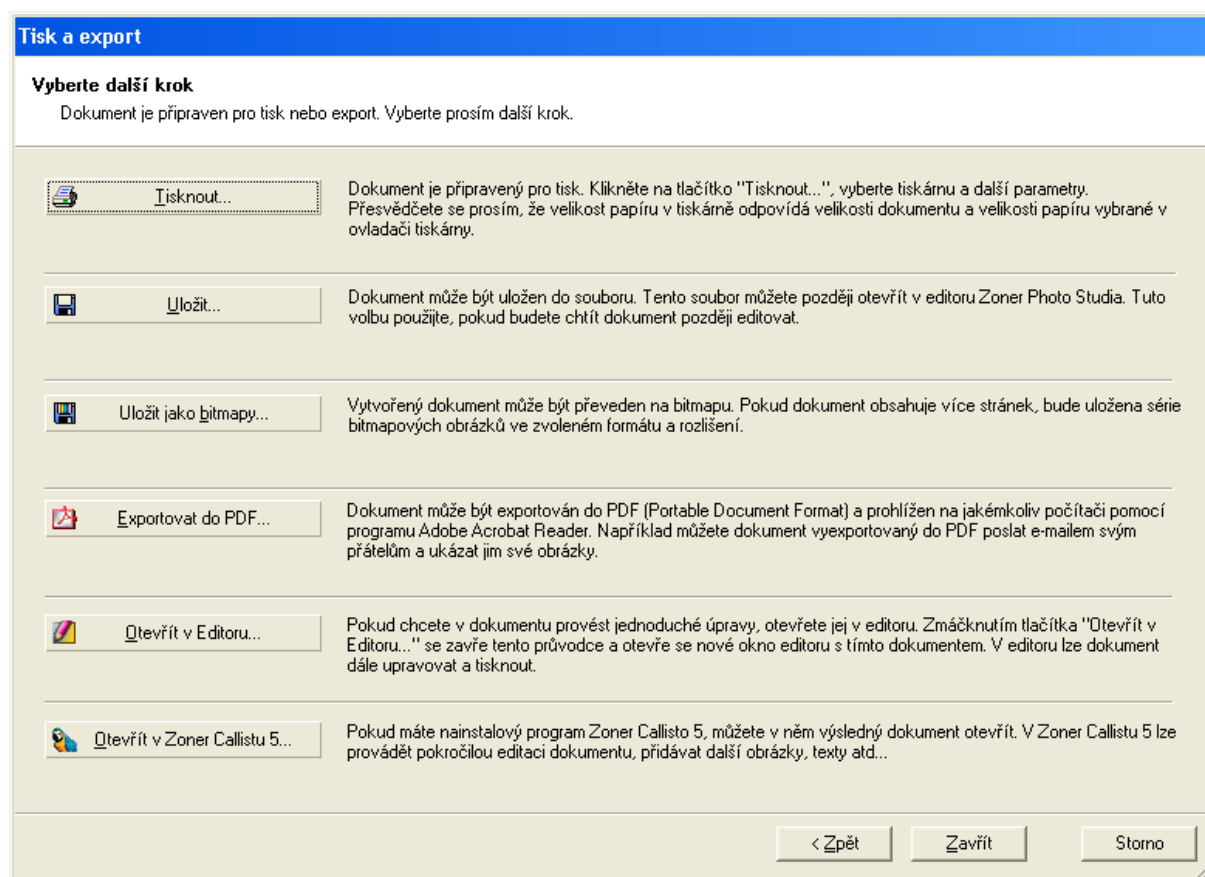
Obrázek 48 – Nastavení fotografií při tisku.

V tomto kroku zvolte, zda chcete automaticky otočit fotografie, aby odpovídaly formátu šablony (pole **Vložit obrázky**) a jak chcete upravit velikost fotografií (pole **Způsob umístění obrázků**). Tlačítkem **Další** přejděte k dalšímu kroku.



Obrázek 49 – Umístění obrázků do šablony.

Předposledním krokem je finální úprava dokumentu před tiskem. Můžete zde definovat způsob umístění jednotlivých obrázků, prohlížet si jednotlivé strany dokumentu, mazat strany. Tlačítkem Další přejděte k poslednímu kroku.



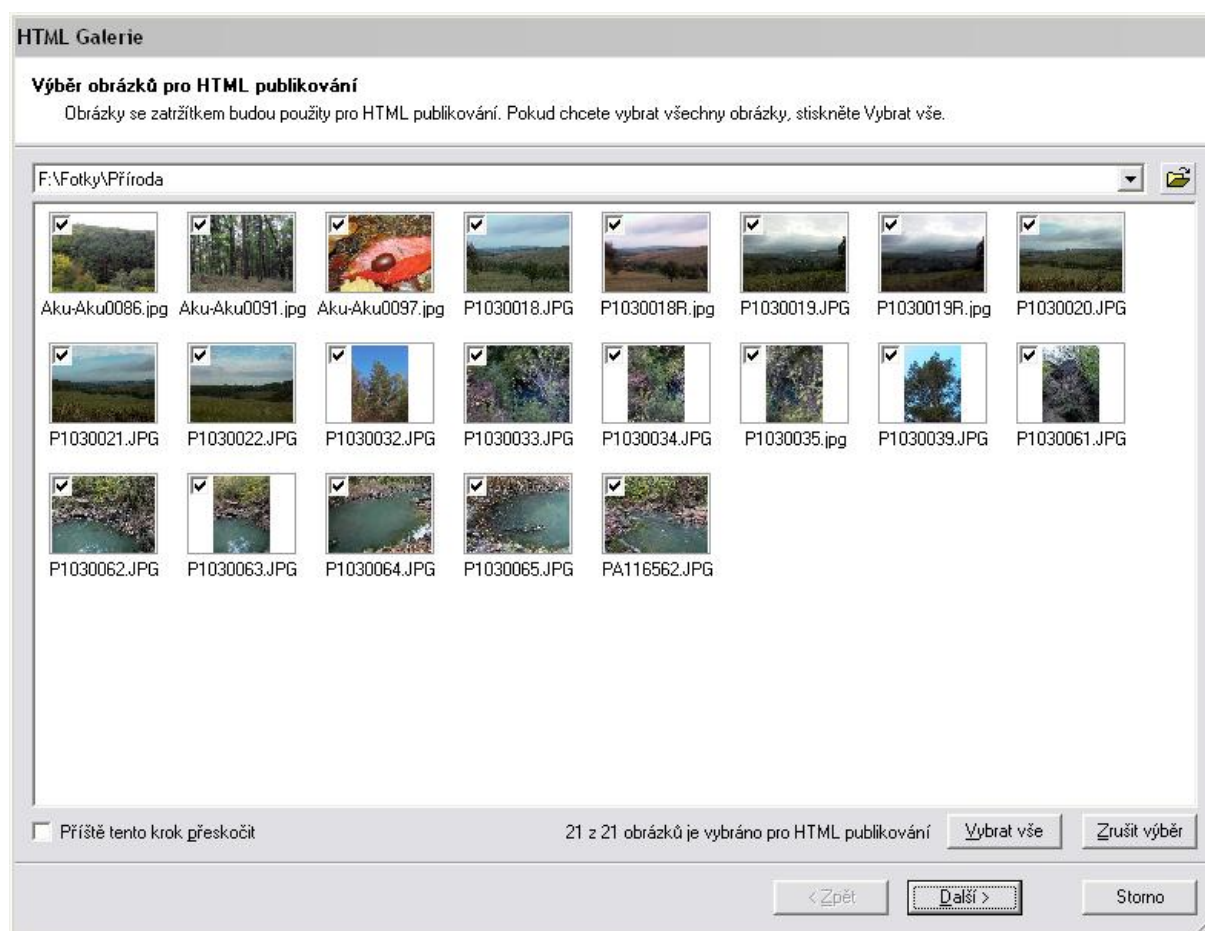
Obrázek 50 – Způsob tisku fotografií.

V posledním kroku volíte, co se má s vytvořeným dokumentem stát. Můžete jej vytisknout, uložit, vyexportovat do formátu PDF, upravit v editoru nebo v programu Zoner Callisti 5.

5. Prezentace fotografií na Webu

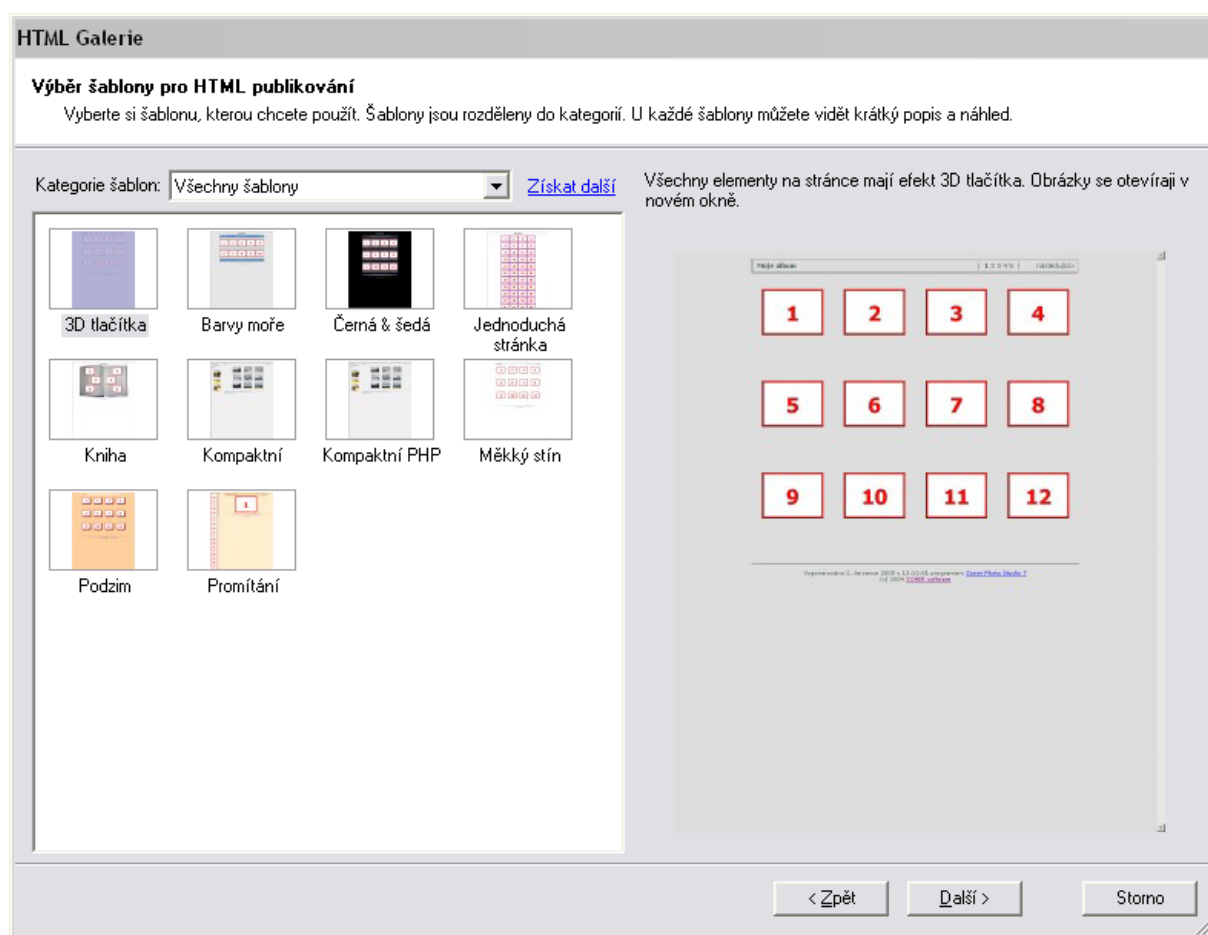
5.1 Jak vytvořit galerii HTML?

Z vybraných fotografií můžete velice jednoduše vytvořit galerii HTML a hned ji publikovat na Webu. Průvodce vytvořením takovéto galerie spustíte příkazem Publikovat – Galerie HTML v editoru Průzkumník. Zobrazí se toto okno:



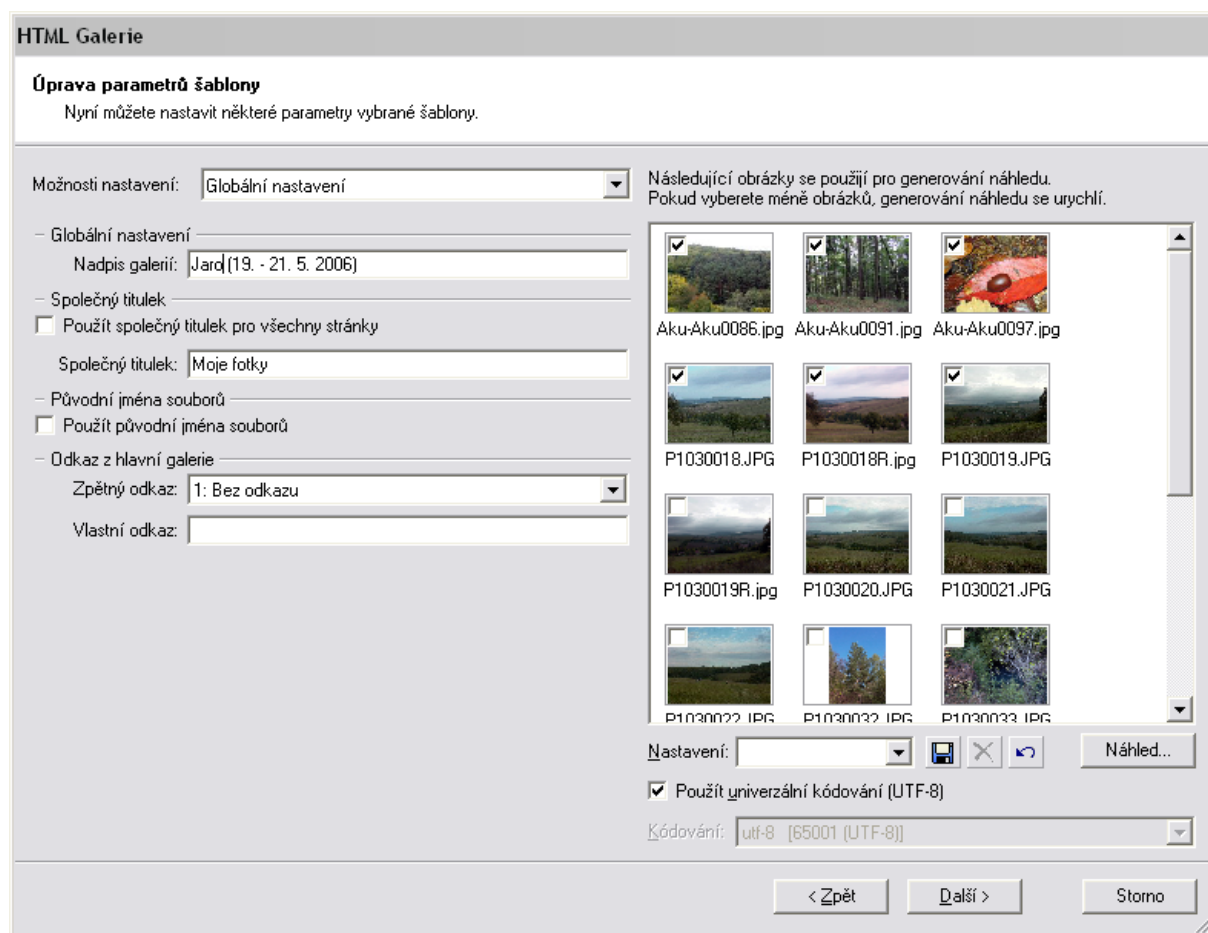
Obrázek 51 – Galerie HTML.

V prvním kroku vyberte fotografie, které chcete do HTML galerie umístit. Tlačítkem Další přejděte k dalšímu kroku průvodce.



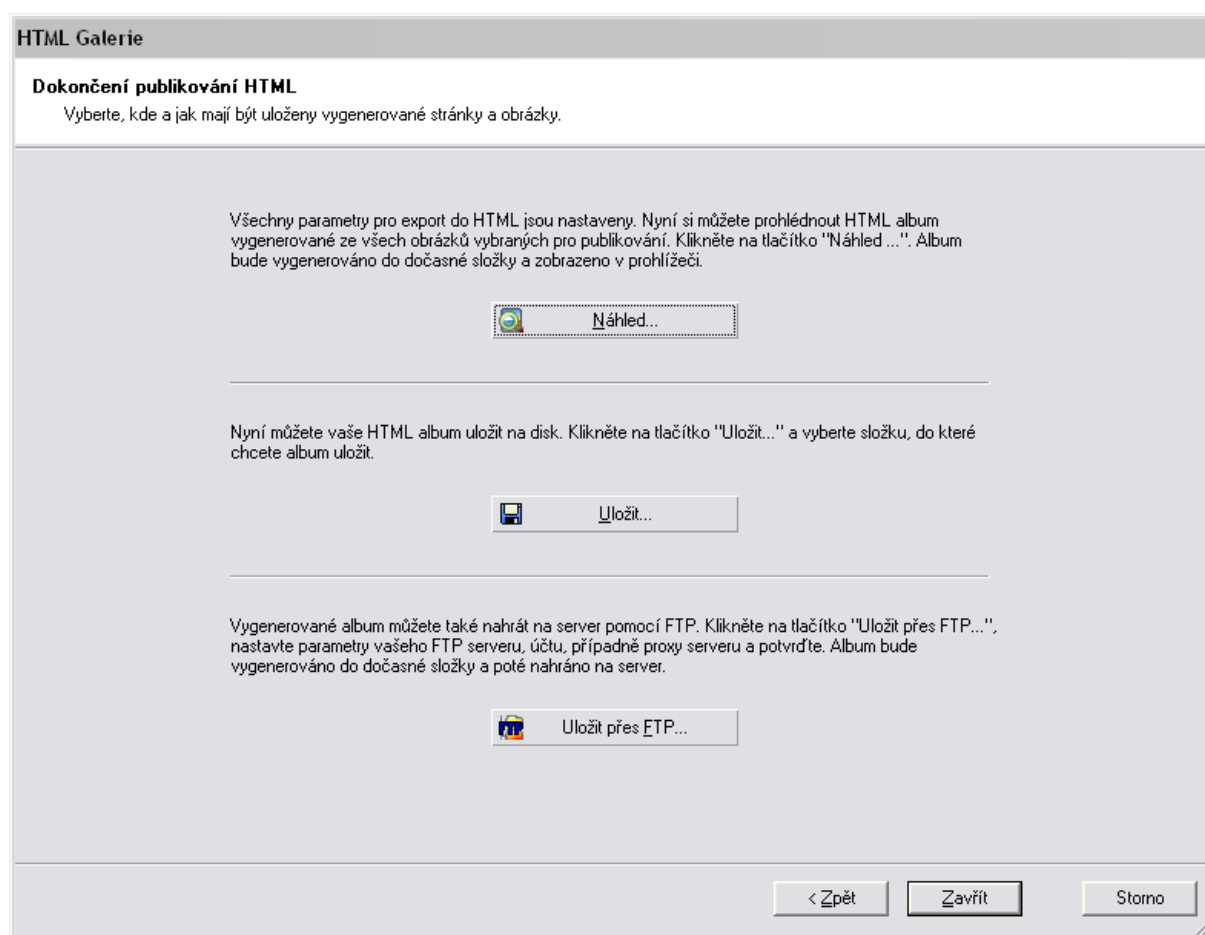
Obrázek 52 – Výběr šablony pro HTML galerii.

Dalším krokem je výběr šablony, podle které se galerie vytvoří. Klepnutím na příslušnou galerii ji vyberete. Klepnutím na tlačítko **Další** přejděte k dalšímu kroku průvodce.



Obrázek 53 – Úprava parametrů šablony v HTML galerii.

Dalším krokem průvodce je úprava parametrů. Zde můžete především nastavit popisky a komentáře k celé galerii (Globální nastavení), stranám galerie (Stránka s náhledy) či jednotlivým fotografiím (Stránka s obrázkem). Po nastavení parametrů přejděte k dalšímu kroku průvodce tlačítkem **Další**.



Obrázek 54 – Dokončení vytvoření HTML galerie.

V posledním kroku průvodce se můžete podívat na náhled galerie nebo ji uložit. Užitečná je také možnost uložit galerii přímo na web pomocí služby FTP.

Seznam obrázků

Obrázek 1 – Ikona programu Zoner PhotoStudio.	3
Obrázek 2 – Nastavení vzhledu programu.	4
Obrázek 3 – Vzhled ZPS8.	5
Obrázek 4 – Prostředí programu.	6
Obrázek 5 – Hlavní titulkový pruh.	6
Obrázek 6 – Okno Navigátor.	7
Obrázek 7 – Nastavení složky Obrázky.	8
Obrázek 8 – Okno Průzkumník.	9
Obrázek 9 – Nastavení zobrazených informací.	10
Obrázek 10 – Okno Náhled.	11
Obrázek 11 – Okno Náhled v režimu Informace.	11
Obrázek 12 – Náhled v režimu Histogram.	12
Obrázek 13 – Okno Editor.	12
Obrázek 14 – Okno pro úpravu fotografie.	14
Obrázek 15 – Nabídka Otočení a převrácení.	15
Obrázek 16 – Dialogové okno Přesně otočit.	16
Obrázek 17 – Alternativní lišta pro ořez fotografie.	16
Obrázek 18 – Oříznutí fotografie.	17
Obrázek 19 – Lišta pro pevný poměr ořezu.	17
Obrázek 20 – Dialogové okno Změna rozměrů.	18
Obrázek 21 – Dialogové okno Vylepšit expozici.	19
Obrázek 22 – Dialogové okno Upravit teplotu barev.	20
Obrázek 23 – Dialogové okno úrovně.	21
Obrázek 24 – Ruční úprava úrovní.	22
Obrázek 25 – Nastavení úrovní pomocí kapátek.	23
Obrázek 26 – Dialogové okno Křivky.	24
Obrázek 27 – Úprava fotografie pomocí křivek.	25
Obrázek 28 – Dialogové okno Uložit jako.	26
Obrázek 29 – Dialogové okno pro konverzi fotografie.	27
Obrázek 30 – Dialogové okno Informace o obrázku.	28
Obrázek 31 – Panel Klíčová slova.	29
Obrázek 32 – Vytvoření klíčového slova.	30

Obrázek 33 – Automatické načtení klíčových slov.....	31
Obrázek 34 – Přiřazení klíčových slov fotografií.	32
Obrázek 35 – Hromadné přiřazení informací.....	33
Obrázek 50 – Dialogové okno Hromadné přejmenování.....	34
Obrázek 36 – Dialogové okno Najít.....	35
Obrázek 37 – Výsledek hledání.....	36
Obrázek 38 – Dialogové okno Filtr.....	37
Obrázek 39 – Dialogové okno Promítání.....	38
Obrázek 40 – Záložka Volby okna Promítání.....	39
Obrázek 41 – Záložka Záhloví a zápatí okna Promítání.....	40
Obrázek 42 – Záložka Efekty okna Promítání.....	41
Obrázek 43 – Dialogové okno PDF promítání.....	42
Obrázek 44 – Dialogové okno Tisk a export.....	43
Obrázek 45 – Výběr typu dokumentu při tisku.....	44
Obrázek 46 – Volba šablony pro tisk.....	45
Obrázek 47 – Nastavení fotografií při tisku.....	46
Obrázek 48 – Umístění obrázků do šablony.....	47
Obrázek 49 – Způsob tisku fotografií.....	48
Obrázek 51 – Galerie HTML.....	49
Obrázek 52 – Výběr šablony pro HTML galerii.....	50
Obrázek 53 – Úprava parametrů šablony v HTML galerii.....	51
Obrázek 54 – Dokončení vytvoření HTML galerie.....	52

Reference

Uživatelská příručka programu Zoner PhotoStudio 8 (volně ke stažení na adrese www.zoner.cz).

Rejstřík

filtrování	37, 38	Editor	10, 13, 14, 28
fotografie 14, 15, 16, 17, 18, 19, 28, 29, 33, 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 50		Náhled	10, 11, 40
expozice.....	15, 19, 28	Navigátor	6, 7, 8, 38
ořez	16, 17	Průzkumník..	6, 8, 10, 12, 28, 30, 31, 34, 36, 37, 38, 39, 50
otočení	15	PDF promítání.....	42
HTML galerie.....	50	promítání	39, 40, 42, 43
klíčová slova.....	29, 31, 32, 33	Skin	4
okno 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 15, 18, 19, 25, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40, 42, 50		tisk.....	45, 46
		vyhledávání	8, 29, 36