

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

# Práce s počítačem a úprava písemností

Projekt OP VK

MODERNÍ TRENDY VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

CZ.1.07/3.2.05/01.0020

# Obsah

1.	Pra	acovní prostředí programu Zoner PhotoStudio	3
	1.1	Jak spustit program Zoner Photostudio?	3
	1.2	Jak nastavit vzhled programu?	3
	1.3	Jak vypadá pracovní prostředí programu?	5
	1.4	K čemu slouží okno Průzkumník?	8
	1.5	K čemu slouží okno Náhled?	10
	1.6	K čemu slouží okno Editor?	12
	1.7	Jak se pracuje s okny?	13
2.	Úp	rava fotografie	14
	2.1	Z čeho se skládá okno editor?	14
	2.2	Jak otočit fotografii?	15
	2.3	Jak ořezat fotografii?	16
	2.4	Jak změnit rozměry fotografie?	18
	2.5	Jak upravit expozici?	19
	2.6	Jak upravit teplotu barev?	19
	2.7	Jak editovat úrovně?	20
	2.8	Jak editovat křivky?	23
	2.9	Jak uložit fotografii do jiného formátu?	25
3.	Ka	talogizace fotografií	28
	3.1	Co jsou to informace EXIF?	28
	3.2	Jak upravujeme informace EXIF?	28
	3.3	Co jsou to klíčová slova?	29
	3.4	Jak vytvářet a upravovat klíčová slova?	29
	3.5	Jak přiřadit klíčové slovo k fotografii?	31
	3.6	Jak hromadně přiřazovat informace fotografii?	32
	3.7	Jak hromadně přejmenovat fotografie?	33
	3.8	Jak vyhledat fotografii?	35
	3.9	Jak filtrovat fotografie?	36
4.	Pu	blikování fotografií	38
	4.1	Jak fotografie promítat?	38
	4.2	Jak vytvořit soubor PDF pro promítání?	41
	4.3	Jak fotografie tisknout?	42
5.	Pre	ezentace fotografií na Webu	49
	5.1	Jak vytvořit galerii HTML?	49

### 1. Pracovní prostředí programu Zoner PhotoStudio

### **1.1** Jak spustit program Zoner Photostudio?

Jako každý jiný program i Zoner PhotoStudio 8 (dále ZPS8) spouštíte několika způsoby. Nejjednodušší je spouštění pomocí ikony programu Callisto. Tato ikona vypadá takto:



Obrázek 1 – Ikona programu Zoner PhotoStudio.

Jinou možností je vyhledat zástupce programu v seznamu všech nainstalovaných programů, konkrétně ve složce **Start – Všechny programy – Zoner PhotoStudio 8**.

### 1.2 Jak nastavit vzhled programu?

Program ZPS8 je tzv. skinovatelný. To znamená, že velice jednoduše můžete změnit jeho

vzhled. Pokud chcete změnit vzhled programu, klepněte na tlačítko z Hlavního titulkového pruhu a vyberte příkaz Možnosti. Ve zobrazeném okně vyberte možnost Vzhled. Zobrazí se toto okno:

Možnosti		×
Vzhled Všeobecné Zobrazení Vyrovnávací paměť Náhledy Vzhled náhledů Editor Složky Integrace Správa barev Informace Formát RAW Uživatelské aplikace Certifikáty pro podpis Ostatní Filtry	Vzhled         skir:       ZPS7       Získat další         Schovat tlačítka v titulku ukotvených oken         Pomocí této volby se v titulku ukotvených oken schovají tlačítka pro zavření a zrušení ukotvení okna, což zabrání nechtěné manipulaci s ukotvenými okny.	
Výchozí	OK Storno Použít	

Obrázek 2 – Nastavení vzhledu programu.

V poli Skin vyberte vzhled, který chcete na program aplikovat. Výchozí vzhled programu je ZPS8.



Obrázek 3 – Vzhled ZPS8.

Poznámka: V tomto textu jsou všechny obrázky ze vzhledu ZPS7.

### 1.3 Jak vypadá pracovní prostředí programu?

Po spuštění programu se zobrazí toto okno:



Obrázek 4 – Prostředí programu.

Oproti jiným programům působí prostředí tohoto programu poněkud nezvykle. Pro ovládání programu slouží **Hlavní titulkový pruh.** 

PhotoStudio 8 😫 🔍 🖴 🖹			
-----------------------	--	--	--

Obrázek 5 – Hlavní titulkový pruh.

V levé části tohoto pruhu jsou tlačítka pro zobrazení či skrytí jednotlivých oken programu. V pravé pak tlačítka pro uložení aktuálního rozložení oken, nastavení programu a vyvolání nápovědy.

Samotné prostředí se pak skládá z několika oken. Okna mohou být těchto druhů:

#### Navigátor

Toto okno zobrazuje strukturu složek, podobně jako program Průzkumník v podokně složky.

Zapnout nebo vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka 🗾 v Hlavním titulkovém pruhu.



Obrázek 6 – Okno Navigátor.

Navigátor může být zapnut v různých režimech. Přepínat mezi režimy lze pomocí tlačítka Obrázky v záhlaví tohoto okna. Režimy mohou být tyto:

- Strom zobrazí se úplná struktura složek počítače.
- Obrázky zobrazí se pouze složka s obrázky a její podsložky. Složku s obrázky lze

nastavit pomocí tlačítka ina Hlavním titulkovém pruhu. Zde vyberte příkaz **Možnosti** a ve zobrazeném okně možnost **Složky**. Zobrazí se toto okno:

Možnosti		×
Vzhled Všeobecné Zobrazení Vyrovnávací paměť Náhledy Vzhled náhledů Editor	Složky Obrázky: C:\Dokumenty\Obrázky Složky ZPS:	4
Složky Integrace Správa barev Informace Formát RAW Uživatelské aplikace Certifikáty pro podpis Ostatní Filtry	C:\Dokumenty\ZPS8	A
Výchozí	OK Storno Použít	

Obrázek 7 – Nastavení složky Obrázky.

Zde můžete určit, která složka ve vašem počítači bude výchozí pro režim Obrázky a také složku, kam se budou ukládat různé soubory vytvořené programem ZPS8.

- **Složky ZPS** zobrazí obsah složky ZPS. Zde jsou speciální soubory, jako jsou Alba, Archiv vyhledávání, ....
- Další režimy (Alba, HTML alba, ...) slouží pro zobrazení speciálních složek, které vytváří program ZPS8.

Klepnutím na libovolnou složku v okně Navigátoru se její obsah zobrazí v okně Průzkumník.

### 1.4 K čemu slouží okno Průzkumník?

Toto okno zobrazuje obrázky z aktuální složky vybrané v okně Navigátor. Zapnout nebo

vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka <sup>1</sup> v Hlavním titulkovém pruhu. Tímto tlačítkem také můžete zobrazit další okno Průzkumník, pokud vyberete příkaz Otevřít nového průzkumníka z nabídky, která se objeví po stisknutí tohoto tlačítka.



Obrázek 8 – Okno Průzkumník.

Pomocí tohoto okna můžeme provádět většinou operací s jednotlivými obrázky. Obsahuje panel nabídek, kde jsou všechny funkce programu a také panel nástrojů, pro práci s Průzkumníkem.

Okno Průzkumníku může být zobrazeno v několika režimech. Přepínat se mezi režimy lze pomocí tlačítka v panelu nástrojů Průzkumníku. Ze všech režimů jsou neužitečnější tyto:

- Náhledy zobrazí se náhledy jednotlivých obrázků s názvem obrázku.
- **Detaily** zobrazí se seznam obrázků, kdy každý obrázek bude uveden na jednom řádku. U každého obrázku bude uvedeno jeho jméno, velikost, datum a čas vytvoření a mnoho dalších údajů. Klepnutím pravým tlačítkem myši na záhlaví sloupců vyvoláte nabídky, kde si můžete vybrat, které informace chcete zobrazit.

$\checkmark$	Jméno		Ohnisková vzdálenost (EQ35mm)
~	Velikost souboru		Digitální zoom
	Přípona		Max, clona
	Тур		Režim měření expozice
~	Vytvořeno		Režim expozice
~	Změněno		Typ snímané scény
	Médium		Vyrovnání bílé
	Číslo média		Světelný zdroj
~	Rozměry		Orientace
	Šířka		Ostrost
	Výška		Kontrast
	Bitů na pixel		Sytost
	Komprese		Kontrola zesílení
	Reprezentace barev		Výrobce
	Barevný profil		Model
	Rozlišení DPI		Software
	Velikost dat		Firmware
	Zvuková poznámka		Sériové číslo zařízení
~	Doba expozice		Majitel
~	Clona		Cesta
~	ISO	~	Název
~	Kompenzace expozice	~	Klíčová slova
~	Program expozice	~	Autor
	Režim ostření		Editor
~	Blesk		Fotograf
	Blesk podrobně		Hodnocení obrázku
~	Ohnisková vzdálenost		Digitální podpis
	Rozsah objektivu		Popis

Obrázek 9 – Nastavení zobrazených informací.

Obrázky lze v průzkumníku **řadit** podle mnoha údajů. K tomu slouží tlačítko <sup>fiz</sup> z panelu nástrojů.

Klepnutím na libovolný obrázek se zobrazí jeho náhled v oknu Náhled. Poklepáním na obrázek se zobrazí v okně Editor.

### 1.5 K čemu slouží okno Náhled?

Toto okno zobrazuje náhled aktuálního obrázku vybraného v okně Průzkumník. Zapnout nebo

vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka v Hlavním titulkovém pruhu.



Obrázek 10 – Okno Náhled.

Kromě samotného náhledu jsou v okně Náhled i informace o obrázku. Okno lze zobrazit v několika režimech. K přepínání mezi režimy slouží tlačítko Náhled v záhlaví okna. Režimy jsou tyto:

- Náhled. Je zobrazen náhled obrázku a základní informace o něm.
- Informace. Jsou zobrazeny všechny dostupné informace o obrázku.

🔍 P1030019R.jpg Informace 🔻					
Vlastnost	Hodnota 📐				
Jméno	P1030019R.jpg	1			
Cesta	C:\Dokumenty\Obrázky\Fotky'	I			
Přípona	JPG —	4			
Тур	Corel PHOTO-PAINT 10.0 Imag				
Velikost souboru	848 KB				
Vytvořeno	21.9.2007 9:01				
Změněno	12.10.2002 20:10				
Rozměry	1600 × 1200 × 24				
Velikost dat	5.4 MB				
Zvuková poznámka	Ne				
Fotografické info	Ano				
Textové informace	Ne 🦯	1			
▲	▶				

Obrázek 11 – Okno Náhled v režimu Informace.

• Histogram. Zobrazí se histogram obrázku.



Obrázek 12 – Náhled v režimu Histogram.

### 1.6 K čemu slouží okno Editor?

Toto okno zobrazuje aktuální obrázek vybraný v okně Průzkumník. Zapnout nebo vypnout toto okno můžete pomocí tlačítka v Hlavním titulkovém pruhu.



Obrázek 13 – Okno Editor.

Toto okno slouží k úpravám jednotlivých obrázků. K tomu účelu je zde panel nabídek a dva

panely nástrojů.

Pomocí kláves PageUp respektive PageDown můžete zobrazovat v Editoru předchozí respektive následující obrázek z aktuální složky.

### **1.7** Jak se pracuje s okny?

S jednotlivými okny můžete provádět množství operací.

- **Pohyb s oknem**. Tažením libovolného okna můžete okno přesunout na jiné místo.
- Změna velikosti. Tažením okraje okna ho můžete zmenšit nebo zvětšit.
- Ukotvení. Každé okno (kromě okna Editor) je ve svém výchozím stavu ukotveno. To znamená, že jeho poloha je přesně vymezena v celém okně programu. Druhou možností je nechat okno plovoucí. To provedete klepnutím pravým tlačítkem na záhlaví okna a výběrem příkazu Zrušit ukotvení. Tehdy se stane okno nezávislým na okně programu a můžete ho kamkoliv umístit. Také se v Hlavním panelu vytvoří zástupce tohoto okna. Zpětné ukotvení okna proved'te tlačítkem i tačítkem stavu vytvoří zástupce tohoto okna.

# 2. Úprava fotografie

### 2.1 Z čeho se skládá okno editor?

Pro úpravu jednotlivých obrázků, a tedy i fotografií, je určeno okno Editor.



Obrázek 14 – Okno pro úpravu fotografie.

Toto okno se skládá z těchto základních částí:

- **Panel nabídek**. Je umístěn při horním okraji okna. Obsahuje všechny příkazy, které v tomto okně můžete použít.
- Lišta nástrojů. Nachází se pod Panelem nabídek. Jsou zde tlačítka pro nejčastěji požívané funkce.
- **Panel nástrojů**. Nachází se při levém okraji okna. Na tomto panelu jsou shromážděny základní nástroje pro úpravu fotografie.
- Alternativní lišta. Nachází se pod Lištou nástrojů. Její obsah se mění v závislosti na

tom, jaký nástroj si vyberete v Panelu nástrojů. Slouží pro další volby nástroje.

• **Stavový řádek**. Nachází se při dolním okraji okna. Jsou zde shromážděny základní informace o fotografie (jméno, doba expozice, clona, rozlišení, ...).

### 2.2 Jak otočit fotografii?

Pro otočení fotografie použijte nabídku Upravit – Otočení a převrácení.

🚰 <u>O</u> točit vlevo o 90°	Ctrl+L
🕒 Otočit ypravo o 90°	Ctrl+R
🍤 Přes <u>n</u> ě otočit	Ctrl+Shift+R
🔠 Převrátit vodorovně	
📫 Převrátit <u>s</u> visle	

Obrázek 15 – Nabídka Otočení a převrácení.

K dispozici máte tyto příkazy:

- **Otočit vlevo o 90**°. Výhodnější je však pro otočení doleva použít zkratku Ctrl+L.
- **Otočit vpravo o 90**°. Také pro otočení vpravo je k dispozici zkratka Ctrl+R.
- **Přesně otočit**. Tento příkaz použijte, jestliže chcete fotografii otočit i jiný úhel. Vyvolá se toto dialogové okno:



Obrázek 16 – Dialogové okno Přesně otočit.

Zde si můžete zvolit směr a úhel, o který chcete fotografii otočit. Pokud zaškrtnete volbu **Automatický náhled**, úprava se vám ihned zobrazí v náhledu. Tlačítkem **OK** změnu potvrdíte.

• **Převrátit vodorovně respektive svisle**. Fotografii převrátíte vodorovně respektive svisle.

#### 2.3 Jak ořezat fotografii?

Pomocí ořezu můžete z fotografie vyříznout jen určitou část. K oříznutí fotografie slouží tlačítko 😰 z Panelu nástrojů. Po jeho stisknutí se zobrazí tato alternativní lišta:



Obrázek 17 – Alternativní lišta pro ořez fotografie.

Oříznutí proveď te tak, že pomocí metody táhni a pusť označte určitý výřez na fotografii a tlačítkem **Oříznout** fotografii ořízněte.



Obrázek 18 – Oříznutí fotografie.

Pokud chcete zachovat i původní fotografii, musíte ořez uložit do jiného souboru pomocí příkazu **Soubor – Uložit jako**.

Ořezávat fotografii můžete v různých režimech, které si volíte ze seznamu při levém okraji alternativní lišty. Režimy jsou tyto:

- Normální. Můžete vyříznout jakoukoliv část fotografie o libovolných rozměrech.
- **Pevný poměr**. V tomto režimu budete označovat výřez fotografii o konkrétním poměru stran. Například poměr 2:1 znamená, že označíte část fotografie, kde šířka bude dvakrát větší než výška. Poměr navolte na alternativní liště:

Pevný poměr 📃 💌	2.0	-	⇔[	1.0	÷	Oříznout
-----------------	-----	---	----	-----	---	----------

Obrázek 19 – Lišta pro pevný poměr ořezu.

Některé poměry máte již přednastaveny v seznamu režimů.

• **Pevná velikost**. Pomocí alternativní lišty nastavte požadovanou velikost ořezu v bodech. Na fotografii se objeví požadovaný výřez, se kterým můžete pohybovat.

Některé velikosti máte již přednastaveny v seznamu režimů.

### 2.4 Jak změnit rozměry fotografie?

Pro změnu rozměrů použijte příkaz **Upravit – Změna rozměrů**. Zobrazí se toto dialogové okno:

g _ 🗆 🗙
The
A CAR
Rozměry: 1024 x 768
🔊 🔽 Automatický náhled Náhled
Mahada Comunities
Uozit pouze obrazova data
Bozlišení: 180.000 — Bodu/Palec (DPI)
Vysledná velikosť: 1024 x 768
OK Storno

Obrázek 20 – Dialogové okno Změna rozměrů.

Zde zvolte požadované rozměry obrázku v bodech nebo procentech. Pokud necháte zatrženou volbu **Zachovat proporce**, stačí zadat jeden rozměr. Druhý se automaticky dopočítá.

Další možností je změnit tiskové rozměry. Zde kromě velikosti zvolte i rozlišení.

Opět zde můžete mít zapnutý náhled, kde se vám výsledná fotografie zobrazí. Tlačítkem **OK** změnu rozměru potvrdíte.

### 2.5 Jak upravit expozici?

Úpravou expozice lze fotografii projasnit nebo naopak ztmavit. Pro úpravu expozice použijte příkaz Upravit – Vylepšit obraz – Vylepšit expozici. Zobrazí se toto dialogové okno:



Obrázek 21 – Dialogové okno Vylepšit expozici.

Nejjednodušší je zatrhnout volbu Automatické vylepšení. Potom bude fotografie automaticky upravena. Také můžeme zatrhnout volbu Automatické vyvážení bílé, kdy kromě expozice se upraví i barevnost fotografie.

Pokud chcete upravit jen určitou vlastnost fotografie, můžete použít manuální vylepšení. Zde můžete fotografii zjasnit, ztmavit, zvýšit či snížit kontrast.

### 2.6 Jak upravit teplotu barev?

Špatné odstíny barev jsou většinou způsobeny nesprávným nastavením vyvážení bílé při fotografování. K odstranění této vady použijte příkaz **Upravit – Vylepšit obraz – Upravit teplotu barev**. Zobrazí se toto dialogové okno:

🤣 Upravit teplotu barev - Aku-Aku0097.jpg 📃 🛛 🗙						
<b>A A II E</b>		<u></u>				
Nastavení: Realadaí použiá z C X ro Mikutamatický pákinť						
<ul> <li><u>A</u>utomaticky</li> <li><u>B</u>učním určením barevně</li> <li>Zadáním teplotu osvětlení</li> </ul>	<u>A</u> utomaticky <u>B</u> učním určením barevně neutrálního bodu					
				-		
<u>C</u> ílové osvětlení:		-1	5600K -	-		
2500K Žárovka	4200K Zářivka	6500K Denní světlo	9300K			
			OK Storno			

Obrázek 22 – Dialogové okno Upravit teplotu barev.

Opět zde můžete zvolit automatickou úpravu teploty barev.

Další možnost je **ruční zadání barevně neutrálního bodu**. Při zatrhnutí této volby se zpřístupní kapátko, kterým v původní fotografii označte barevně neutrální bod (bílý či šedý). Podle něho se vyváží všechny barvy.

Poslední možností je **zadání teploty osvětlení**. Zde pomocí táhla zadejte zdroj světla, kterých způsobil špatný nádech barev (**Zdrojové osvětlení:**) a požadovaný zdroj osvětlení (**Cílové osvětlení:**). Rozsah obou zdrojů je od žárovky až po denní světlo.

### 2.7 Jak editovat úrovně?

Úrovně jsou důležitý nástroj pro manuální práci s histogramem a jednou z nejpoužívanějších funkcí k dosažení optimální výsledné barevné tonality fotografie. Histogram je graf, který vám dá přehled o tom, kolik pixelů – bodů, je na vašem snímku obsaženo ve škále od nejtemnější do největšího jasu.

🔗 Úrovně - Bunkr 23. JPG	_ 🗆 🗙
Nastavení: <výchozí> 💌 🔛 🔀</výchozí>	🖍 🔽 Automatický náhled 📃 Náhled
Kanál: RGB ▼ Vstupní úrovně: 0 ÷ 1.00 ÷ 255	Automatická korekce barev  Automatický kontrast  Automatické úrovně  Cílové barvy a ořezání  Stíny:  Světla:  0.50 % 🚎  0.50 % 🚎
▲ Výstupní úrovně: 0 ÷ 255 ÷	⊂∆ Černý bod: ∥ ∠ Bílý bod: ∥
	OK Storno

Tento nástroj vyvoláte příkazem **Upravit – Vylepšit obraz – Úrovně**. Zobrazí se toto okno:

Obrázek 23 – Dialogové okno úrovně.

Zde máte několik možností:

- Automatická korekce barev. Automatický kontrast roztáhne jas celé fotografie na maximální hodnoty, tzn. fotografie pak obsahuje celý rozsah od bílé po černou. Automatické úrovně roztahují jednotlivé barvy, takže lépe vyváží bílou, ale v některých případech může dojít ke změně barevného podání obrázku.
- Ruční nastavení. Ruční nastavení ovládejte pomocí tří posuvníků: černé, bílé a šedé. První dvě, jak jejich barva napovídá, slouží k nastavení černé a bílé na obrázku. Nastavíte-li tento posuvník na nějakou hodnotu, grafický editor přetransformuje škálu hodnot pixelů tak, že hodnotu označenou černým posuvníkem namapuje na 0 a hodnotu označenou bílým posuvníkem na 255 (u osmibitových obrázků). Tzn. tento posuvník

slouží k označení toho, co má být po transformaci už čistě černé a co má být čistě bílé, čili k nastavení černého a bílého bodu. Prostřední šedý posuvník slouží k zesvětlení či ztmavení středních tónů – tzv. gama korekce.



Obrázek 24 – Ruční úprava úrovní.

Vaším cílem je, aby kopeček histogramu začínal hned na úrovni černé a končil až na úrovni bílé, tak myší uchopíme bílý posuvník a posuneme zprava do míst, kde končí kopeček histogramu. Nesmíme ho posunout příliš, jen opravdu na konec histogramu. Jinak namapujeme na bílou příliš mnoho pixelů a to bude mít za následek vypálená světla.

Kapátka. Můžete také použít dvě kapátka vpravo dole pro ruční výběr černé a bílé barvy přímo z náhledu snímku, tedy nejtmavšího resp. nejsvětlejšího bodu.

🔗 Úrovně - Tábor0302.JPG	_ 🗆 🗙
€ Q III 🚼 🚔 🖲	
Nastavení:	✓ Automatický náhled Náhled
Kanál: RGB	Automatická korekce barev
Vstupni úrovné:   0 🛫   1.00 🛫   205 🛫	C Aytomatické úrovně
	Cílové barvy a ořezání
	Stíny: 🗾 🖋 🚺 🕅
	Světla: 🛛 🧨 🚺 🖅
Výstupní úrovně: 0 🛨 255 🛨	Černý bod: 📝
<u>۸</u>	Bílý bod: 🧪
	OK Storno
	11.

Obrázek 25 – Nastavení úrovní pomocí kapátek.

### 2.8 Jak editovat křivky?

**Křivky** jsou nástroj, který slouží (podobně jako Úrovně) pro pokročilou a vysoce přesnou manuální úpravu expozičních parametrů a barevné tonality obrázku. Je to důležitý nástroj pro úpravu fotografií pořízených v extrémních podmínkách i pro jemné doladění kvalitních snímků. Práce s křivkami je podstatně náročnější než s úrovněmi, umožňuje však velmi precizní nastavení jednotlivých barevných kanálů v obraze.

Tento nástroj vzvoláte příkazem Upravit – Vylepšit obraz – Křivky. Zobrazí se toto okno:



Obrázek 26 – Dialogové okno Křivky.

V dolní části okna je histogram s křivkou, pomocí které lze histogram měnit. Horizontálním posunem krajních bodů křivky se upravuje vstupní hodnota černého a bílého bodu, stejně jako při použití funkce Úrovně. Podle tvaru křivky se ovlivňují hodnoty tmavých, středních i světlých tónů. Další bod na křivce vytvoříte kliknutím v části tónů, které potřebují upravit. Pokud chcete ovlivnit stíny, vytvořte jej v levé části, pro ovlivnění světel naopak v pravé části. Bodů na křivce můžete vytvořit více. Posunutím vytvořeného bodu na křivce směrem dolů nebo doprava se část tónů na snímku ztmaví. Posunem bodu směrem nahoru nebo doleva se část tónů na snímku zesvětlí. Vytvořená křivka by měla mít stoupající průběh, pokud bude v některém úseku klesat, bude tato část tónů barevně ovlivněna. Samozřejmě lze nastavit každý barevný kanál zvlášť.



Obrázek 27 – Úprava fotografie pomocí křivek.

### 2.9 Jak uložit fotografii do jiného formátu?

Pokud chcete fotografii uložit do jiného formátu, použijte příkaz **Soubor – Uložit** jako. Zobrazí se toto dialogové okno:

Iložit <u>d</u> o:   🗁 Př	íroda	<u>▼</u> ← E ☆ ⊞•		
			1	
18 BA				
Jaro	Léto	Podzim	•	<b>⊽</b> Náhle <u>d</u>
ázev Aku-Akut puboru:	097		_	<u>U</u> ložit
ložit jako typ: File Interc	File Interchange Format (*.jpg)			Storno
fo o souborur Neisou da	boru: Nejsou dostupny žádné informace o souboru.			

Obrázek 28 – Dialogové okno Uložit jako.

Zde zvolte typ, do jakého chcete převést fotografii v poli Uložit jako typ:. Po stisknutí tlačítka Uložit se zobrazí toto dialogové okno:

Velikost souboru: 2.2 MB (2 359 296 bajtů) Velikost souboru: 1.5 MB (1 648 090 bajt	:ů)
Nastavení: <poslední použité=""> 💌 🔚 📉 🖍 🔽 Automatický náhleď 🛛 Nář</poslední>	nled
Formát: Portable Network Graphics (*.png)	
Barevná hloubka:	
True Color	-
Prokládaně     Konverzní metoda (dithering):	
	Ŧ
Paleta:	
	Ŧ
Informace o obrázku:	
Všechny	Ŧ
OK Sto	orno

Obrázek 29 – Dialogové okno pro konverzi fotografie.

Zde podle formátu souboru, do kterého fotografii převádíte, můžete zvolit různá nastavení. Tlačítkem **OK** uložení potvrdíte.

### 3. Katalogizace fotografií

### 3.1 Co jsou to informace EXIF?

Digitální fotoaparáty vkládají do záhlaví fotografie různé informace o nastavení fotoaparátu v době expozice podle standardu EXIF. Program ZPS8 umí s těmito informacemi pracovat. Informace můžete zobrazovat, měnit a přidávat další.

### 3.2 Jak upravujeme informace EXIF?

Informace EXIF můžete upravovat v okně Průzkumník (příkazem **Informace – Informace o obrázku**) nebo v okně Editor (příkazem **Soubor – Informace o obrázku**). Pro rychlý přístup k těmto informacím slouží klávesová zkratka **Shift+Enter**. Zobrazí se toto okno:

Informace o obrázku				×
Wšeobecné informace	Jméno souboru: Velikost souboru: Rozměry: Bitová hloubka: Vytvořeno: Změněno:	Aku-Aku0097.jpg 256 KB (262 286 bajtů) 1024 x 768 24 11. října 2003 16:05:39 18. října 2003 11:06:18	1	
Název značky	Data			
Informace o čase				
Vytvořeno	11. října 2003	16:05:39		1
Digitalizováno	11. října 2003	16:05:39		2
Změněno	18. října 2003	13:06:16		
Fotografické informace				
ISO				2
Doba expozice	1760 s			2
Clona	4.00			<u>2</u>
Max. clona	4.00			
Ohnisková vzdálenost	11.31 mm			
Ohnisková vzdálenost (EQ35mm)	74.21 mm			
Digitální zoom	1.00			
Kompenzace expozice	0			
Režim měření expozice	Vzorek			
Režim expozice	Automatická e	expozice		
Vyrovnání bílé	Automatické			
Urientace	Normální			-1
Tvo snimané scénv	Běžná			•
opírovat do schránky			OK	Storno



Zde jsou zobrazeny všechny EXIF informace. Informace jsou rozděleny do několika skupin: popis, všeobecné informace, klíčová slova, původ, zvuková poznámka. Mezi těmito skupinami můžete přepínat pomocí pole se seznamem. Většinu informací můžete také upravovat.

### 3.3 Co jsou to klíčová slova?

Ke každé fotografii můžete přiřadit informace o obsahu, tzv. klíčová slova. Ta jsou vhodná především pro vyhledávání a třídění fotografií. Oproti jiným programům ZPS8 přidává klíčová slova přímo do EXIF informací každé fotografie. Jsou tedy přístupná i na jiném počítači, než kde byla vytvořena.

#### 3.4 Jak vytvářet a upravovat klíčová slova?

Pro vytvoření nových klíčových slov je vhodné zobrazit si panel Klíčová slova. To provedete v okně Průzkumník pomocí tlačítka *s* z panelu nástrojů. Při levém okraji okna Průzkumník se zobrazí tento panel:

Klíčová slova
▶ Akce
▶ Florbal
▶ Lidé
▶ Oddíl
▶ Témata
<ul> <li>Aktuální členové</li> </ul>
• Hanka
• Jana
• Janča
• Lenka
• Magda
• Magďule
• Max
Pelcl
• Soňa
• Úlet
• Verča
• Zdena
• Zdeněk
Jindra 🕂

Obrázek 31 – Panel Klíčová slova.

V tomto panelu můžete provádět základní operace s klíčovými slovy:

• Vytvoření. V dolní části panelu je pole, kam vepište název nového klíčového slova a

klepněte na zelené plus. Zobrazí se toto okno:

Klíčové slo	ovo 🗙	
<u>N</u> ázev:	Jindra	
<u>K</u> ategorie:	Lidé	
<u>P</u> opis:		
	🔽 Klíčové slovo je kategorií	
	OK Storno	

Obrázek 32 – Vytvoření klíčového slova.

Kromě názvu vyberte i kategorii, kam se má klíčové slovo umístit. Kategorie jsou vhodné v okamžiku, kdy máte velmi mnoho klíčových slov. Tehdy je přehlednější rozdělit je do kategorií podle významu (rodina, přátelé, zvířata, města, …). Pokud chcete vytvořit místo klíčového slova kategorii, zatrhněte volbu **Klíčové slovo je kategorií**. Klepnutím na tlačítko **OK** se klíčové slovo nebo kategorie vytvoří.

- Úprava a smazaní. Klepněte na klíčové slovo pravým tlačítkem myši. Z nabídky si vyberte příkaz Upravit klíčové slovo pro úpravu a Smazat pro smazání.
- **Převedení na kategorii a zpět**. Klepněte na klíčové slovo pravým tlačítkem myši. Z nabídky si vyberte příkaz **Převést na kategorii**. Opačně při klepnutí pravým tlačítkem myši na kategorii můžete příkazem **Převést na klíčové slovo** kategorii změnit na klíčové slovo.
- **Změna kategorie**. Klepněte na klíčové slovo nebo kategorii pravým tlačítkem myši. Z nabídky si vyberte příkaz **Změnit kategorii**. Rozvine se seznam kategorií. Z něho si vyberte kategorii, kam chcete klíčové slovo či kategorii přesunout.

Pokud již byla klíčová slova přiřazena fotografiím, lze je také získat přímo z nich. V okně Průzkumník zvolte příkaz **Informace – Import a export dat – Načíst klíčová slova**. Zobrazí se toto dialogové okno:



Obrázek 33 – Automatické načtení klíčových slov.

Zde pouze vyberte, z jakých fotografií mají být načtena klíčová slova.

### 3.5 Jak přiřadit klíčové slovo k fotografii?

Pro přiřazení klíčových informací fotografii můžete použít tyto dva způsoby.

- 1) **Panel Klíčová slova**. Chytněte klíčové slovo myší a přetáhněte ho nad fotografii. Pokud si označíte více slov (klepáním myší na klíčová slova při držení klávesy Ctrl), můžete fotografii naráz přiřadit více klíčových slov.
- 2) **Dialogové okno Informace o obrázku**. Vyvolejte si dialogové okno Informace o obrázku a zde si zobrazte skupinu Klíčová slova.

🔗 Informace o obrázku			×
Klíčová slova	Jméno souboru: Velikost souboru: Rozměry: Bitová hloubka: Vytvořeno: Změněno:	Aku-Aku0097.jpg 256 KB (262 286 bajtů) 1024 x 768 24 11. října 2003 16:05:39 18. října 2003 13:06:18	
<u>D</u> ostupná klíčová slova:		Zvolená klíčová slov	a:
▶ Akce	•	krajina	
▶ Florbal		makro	
▶ Lidé			
► Oddíl			
▼ Témata		<u></u>	
• akt		<	
<ul> <li>architektura</li> </ul>			
<ul> <li>cestopis</li> </ul>			
<ul> <li>koláž</li> </ul>			
• krajina			
makro			
<ul> <li>noční foto</li> </ul>			
portrét	✓ <u>S</u> m.	azat	
	Pä	dat	
Kopírovat do schránky			OK Storno

Obrázek 34 – Přiřazení klíčových slov fotografii.

Zde stačí poklepat na dostupné klíčové slovo a to se ihned přiřadí k fotografii (pole **Zvolená** klíčová slova).

V tomto okně můžete klíčová slova také odebírat z fotografie. Stačí poklepat na klíčové slovo v poli **Zvolená klíčová slova**.

### 3.6 Jak hromadně přiřazovat informace fotografii?

Pokud chcete více informacím přiřadit stejné EXIF informace, můžete k tomu použít nástroj **Hromadné přiřazení informací**. Postupujte takto:

- 1) Vyberte všechny fotografie, kterým chcete přiřadit stejné informace.
- 2) Použijte příkaz Informace Hromadné přiřazení informací.... Zobrazí se toto okno:

Hrom	adné přiřaz	ení informac	rí				×
	čákladní informa [ázev:] putor: Popi <u>s</u> : [odnocení: Copyright ———	ice Bílý kámen 200 Jirka Brkoslav seven Žádné	16 ní.	<u></u>	•	•	→ Datum a čas         → Poří <u>z</u> ení dat         24. 5.2006       ▼         11:23:34       ÷         →       11:23:34         →       Přemapovat datum         Původní:       Opravené:         11.10.2003       ✓         24. 5.2006       ✓
Г <u>Е</u> Г <u>Е</u> — К	jotograf: jditor: jlíčová slova —	Jitka			<ul><li>✓</li><li>✓</li></ul>	Þ	Pos <u>unout čas</u> O:00:00      F Posun zpět
	orat:		<< >>>	Dostupná klíčová slova: Akce Florbal Lidé Oddíl Témata Aktuální členové Hanka Jana Janča Lenka Maoda		>>	Přida <u>t</u> :
	)debrat <u>v</u> še					Při	dat nové Odst <u>r</u> anit vybrané
							Použít Storno

Obrázek 35 – Hromadné přiřazení informací.

- 3) V tomto dialogovém okně nastavte informace, které mají být společné pro všechny vybrané fotografie.
- 4) Klávesou **Použít** potvrďte přiřazení informací fotografiím.

### 3.7 Jak hromadně přejmenovat fotografie?

Velice užitečnou funkcí je možnost hromadně přejmenovat fotografie v určité složce. Tuto funkci vyvoláte příkazem **Organizovat – Hromadné přejmenování** v okně Průzkumník. Zobrazí se toto okno:

> Hromadné pře	jmenování - Aku-Aku0086. jpg	_ 🗆 🗙
	Nastavení:	<ul> <li>Automatický náhled</li> <li>Náhled</li> </ul>
	Uložit obrázek do stejné složky	
Contraction of the second	○ Specifikovat složku: □\	<u> </u>
	Existující soubory: Ptát se	-
Constanting of the local division of the loc	✓ Přejmenovat soubor	
	Jméno souboru:	Příp <u>o</u> na:
100	Podzim{C}	{E} ► ► Začátek: 11 ÷
	Velikost písmen: Neměnit	<u>K</u> rok: 1
-		

Obrázek 36 – Dialogové okno Hromadné přejmenování.

V tomto okně můžete definovat nastavení pro přejmenování fotografií:

- **Kam uložit fotografie**. Výchozí volbou je do stejné složky, ve které fotografie jsou. Druhou možností je zvolit pro uložení jinou složku.
- Jak se mají fotografie jmenovat. Toto se určuje v poli Jméno souboru. Zde můžete napsat jakýkoliv řetězec. Ten bude tvořit předponu názvu. Dále můžete použít formátovací řetězec. To jsou různá písmena, uzavřená do složených závorek. Písmena mohou být tyto:

Y, M, D, h, m ,s – časové údaje, která přidají aktuální rok, měsíc, den, hodinu, minutu a sekundu.

A – přidá do názvu autora fotografie.

- T přidá do názvu titul fotografie.
- C počítadlo. Formát počítadla nastavte v sekci Počítadlo. Zde určete počátek, krok a

počet číslic počítadla.

Příklad. Pokud nastavíte jméno souboru podle obrázku (viz Obrázek 36) budou fotografie přejmenovány podle řady: Podzim11.jpg, Podzim12.jpg, Podzim13.jpg ...

Stisknutím tlačítka Aplikovat na vše dojde k hromadnému přejmenování fotografií.

### 3.8 Jak vyhledat fotografii?

Při vyhledávání fotografií postupujte takto:

1) Klepněte na tlačítko 🙀 v panelu nástrojů okna Průzkumník. Zobrazí se toto dialogové okno:

ít		>
7 Soubor   🥅 Datum a velikost   🗖	Pozr	námky 🔽 Klíčová slova 🔲 🗖 Pokročilé 🛛
▶ Akce		Přidat
▶ Florbal		
▼ Lidé		Klíčová slova:
▶ Děti		Falco
▶ Přátelé		1
▼ Rodina		
• Falco		
• Ivanka		<u>R</u> ežim vyhledávání klíčových slov:

Obrázek 37 – Dialogové okno Najít.

- 2) Zde nastavte parametry pro hledání fotografií. Důležité je v záložce **Soubor** nastavit adresář, kde chcete vyhledávat. V dalších záložkách pak nastavujete různé podmínky pro zahrnutí fotografie do výběru.
- 3) Klepnutím na tlačítko Najít se spustí vyhledávání. Výsledek je zobrazen v novém okně Průzkumník.



Obrázek 38 – Výsledek hledání.

Současně se v adresáři ZPS8\Výsledky hledání vytvoří nový soubor s výsledkem hledání. To nám umožňuje se kdykoliv vrátit k tomu, co jsme pomocí hledání našli.

### 3.9 Jak filtrovat fotografie?

Při filtrování fotografií postupujte takto:

1) Klepněte na tlačítko w panelu nástrojů okna Průzkumník. Zobrazí se toto dialogové okno:

Filtr	×
🔽 Soubor 🗖 🗖 Datum a velikost 🕅 Pozr	námky 🔽 Klíčová slova 🔲 Pokročilé
▼ Lidé	Přidat
▶ Děti	
▶ Přátelé	Klíčová slova:
▼ Rodina	Jirka 🗨
Falco	·
• Ivanka	
• Janička	
• Jirka	<u>R</u> ežim vyhledávání klíčových slov:
• .litka	Alespoň jedno (OR)
Výchozí	OK Storno

Obrázek 39 – Dialogové okno Filtr.

- 2) Toto dialogové okno vypadá podobně jako okno pro hledání fotografií. Opět zde nastavte parametry filtrování. Jedinou změnou je to, že v záložce Soubor nenastavujete složku, kde fotografie hledat.
- 3) Tlačítkem OK filtr aplikujete. Od této chvíle se v okně Průzkumník budou zobrazovat jen ty fotografie, které odpovídají zadanému filtru. Můžete pomocí okna Navigátor měnit aktuální složku. Filtr bude platný až do chvíle, kdy ho nezrušíte klepnutím na tlačítko .

### 4. Publikování fotografií

### 4.1 Jak fotografie promítat?

Program ZPS8 umožňuje promítat všechny fotografie z určité složky postupně na obrazovku, tzv. slideshow. Toto promítání spustíte kdykoliv klávesou **F3**. Promítat se začne aktuální složka.

Důležitou možnosti je nastavení parametrů promítání. K tomu použijte příkaz **Publikovat – Promítnout s nastavením** z okna Průzkumník. Zobrazí se toto okno:

Promítání	×
Zobrazení Volby Záhlaví a zápatí Efekty Zobrazit O Pouze vybrané soubory O Všechny soubory v <u>a</u> ktuální složce O Všechny soubory včetně vnořených složek Přechod na další obrázek O Automaticky po 50 - sekundách	Zobrazovací filtr – ✓ Bitmapy ✓ Vektory ✓ Vigeo ✓ Zvuky
Spustit na: Stejný monitor <u>K</u> valita vykreslování bitmap: Vysoká (supersampling)	
Nastavení: <poslední použité=""></poslední>	Storno

Obrázek 40 – Dialogové okno Promítání.

Zde můžete nastavit velké množství parametrů promítání. Na záložce **Zobrazení** jsou to tyto volby:

- **Co promítat**. Můžete zvolit, že chcete promítnout pouze vybrané o, všechny soubory v aktuální složce nebo dokonce všechny soubory v aktuální složce a jejich podsložkách. Také si můžete zvolit, zda chcete promítat pouze bitmapové obrázky nebo i vektorové, videa a zvuky.
- Jak promítat. Máte k dispozici dvě volby. Buď budete na další snímek přecházet manuálně stisknutím klávesy Enter (také PageUp a PageDown, pomocí kurzorových šipek) či levého tlačítka myši, nebo automaticky. Při této volbě ještě můžete nastavit čas, po který bude fotografie zobrazena na obrazovce.

Promítání 🔹 🛃	¢					
Zobrazeni Volby Zahlavi a zapati Efekty						
Po ukončení začít od začátku (cyklicky promítat)						
Používat pravé tlačítko myši pro přechod na předchozí položku						
Přehrávat zvuky uložené v obrázku						
Zobrazit okno s <u>n</u> áhledy						
Zobrazit <u>h</u> istogram						
Schovat kurzor myši během promítání						
☑ Za <u>k</u> ázat spořič obrazovky						
🦳 Povolit zoomování myší						
Přehrávat hudbu na pozadí						
,						
Nastavení:						
<poslední použité=""> 🖃 🔀 🖍 OK Storno</poslední>						

Obrázek 41 – Záložka Volby okna Promítání.

Na záložce Volby jsou tyto možnosti nastavení:

- Cyklické promítání. Volbou Po ukončení začít od začátku (cyklicky promítat) nastavíte neustále opakování všech fotografií za sebou.
- Náhled fotografií. Zatržením volby Zobrazit okno s náhledy se při horním okraji obrazovky objeví pruh s náhledy všech promítaných fotografií.
- Hudba na pozadí. Volbou Přehrávat hudbu na pozadí můžete zvolit hudbu, která se bude přehrávat po dobu promítání.

Promítání Zobrazení Volby Záhlaví a zápatí Efekty ✓ Zobrazovat záhlaví ({II}/{IC}) {NAME#S:"."}{EXT}	Barva pozadí:
Umístění okna: Zarovnání textu: Uprostřed  Na střed	Písmo
Zobrazovat zápatí           {TC}           {ET} {F#P:"F"} {ISO#P} {FL#P:"f="} {FLASH#P}	Barva pozadí:
Umístění okna: Zarovnání textu: Uprostřed v Na střed v	Písmo
Nastavení: <poslední použité=""> 🔽 🔛 🗠 OK</poslední>	Storno

Obrázek 42 – Záložka Záhlaví a zápatí okna Promítání.

V záložce **Záhlaví a zápatí** můžete nastavit jaké má být záhlaví a zápatí promítaných snímků. Také můžete záhlaví i zápatí zrušit. Potom se na obrazovce objeví pouze fotografie.

Promítání	×
Zobrazení Volby Záhlaví a zápatí Efekty	
✓ Obdélníky postupně       ✓ Vyt         ✓ Obdélníky náhodně       ①         ✓ Vykreslení zdola       ①         ✓ Vykreslení zleva       ②         ✓ Vykreslení zleva       ○         ✓ Vykreslení zleva       ○         ✓ Vykreslení zleva       ○         ✓ Vykreslení zleva       ○         ✓ Prolínání       ○         ✓ Překrytí zleva nahoře       ○         ✓ Překrytí zprava dole       ○         ✓ Překrytí zprava nahoře       ○         ✓ Přesun zleva       ▼         ✓ Přesun zprava       ▼	rat <u>v</u> še bratvše
Nastavení: <poslední použité=""> 💽 🔛 🗠 OK</poslední>	Storno

Obrázek 43 – Záložka Efekty okna Promítání.

V záložce **Efekty** můžete zapnout používání efektů při přechodu na další snímek. Ze seznamu si potom vyberte efekty, které chcete používat.

### 4.2 Jak vytvořit soubor PDF pro promítání?

Další možností promítání je PDF promítání. V tomto případě je výsledkem soubor ve formátu PDF, který obsahuje fotografie pro promítání i s jednotlivými přechody. Tento soubor je pak možné poslat jinému uživateli či umístit na web. Promítnout si může jakýkoliv uživatel, který má na svém počítači program Acrobat Reader ve verzi 6 a vyšší.

Pro vytvoření souboru nejdříve vyberte fotografie, které chcete do souboru zahrnout. Pokud nevyberete žádnou fotografii, budou do souboru vloženy všechny fotografie z aktuální složky. Potom vyberte příkaz Publikovat – PDF promítání. Otevře se toto okno:

PDF promítání	- 🗆 🗙
Aku-Aku0086.jpg	PDF promítání je plně funkční v programech
Effekt: Prolínání	Adobe Acrobat Reader 6 a Vyssich.
Doba zobrazení: 3 s	
Aku-Aku0091.jpg	Přechodový efekt:
Effekt: Prolínání	Prolinani
Doba zobrazení: 3 s	Doba zobrazení obrázku: 3 s 📫
Aku-Aku0097.jpg	
Effekt: Prolínání	Použít na <u>v</u> še
Doba zobrazení: 3 s	
P1030018.JPG	
Effekt: Prolínání	
Doba zobrazení: 3 s	
P1030018R.jpg	
Effekt: Brelinání	<u> </u>
🔲 Vložit <u>h</u> udbu při přehrávání	
	Doba vykreslení <u>e</u> fektu: 1 s 🛨
Nastavení: <poslední použité=""> 💌 🔚 🔀 🔊</poslední>	OK Storno

Obrázek 44 – Dialogové okno PDF promítání.

Zde vyberte přechodový efekt, který chcete při promítání použít, dobu zobrazení fotografie. Také můžete zvolit hudbu, která bude na pozadí promítání. Tlačítkem **OK** soubor uložíte.

### 4.3 Jak fotografie tisknout?

Pokud chcete vytisknout fotografie za aktuální složky, zvolte příkaz Publikovat – Tisk a export. Zobrazí se průvodce, pomocí kterého nastavíte parametry tisku:

Tisk a export								
Vyberte obrázky Označené obrá	, izky budou použity	pro publikování. Pri	o vybrání všech ob	rázku stiskněte tlač	iítko "Vybrat vše".			
C:\Dokumenty\Ob	rázky\Fotky\Přírod	la					•	2
Aku-Aku0086.jpg	Aku-Aku0091.jpg	Aku-Aku0097.jpg	P1030018.JPG	P1030018R.jpg	P1030019.JPG	P1030019R.jpg	P1030020.JPG	_
P1030021.JPG	P1030022.JPG	P1030032.JPG	P1030033.JPG	P1030034.JPG	P1030035.jpg	P1030039.JPG	P1030061.JPG	
P1030062.JPG	P1030063.JPG	P1030064.JPG	P1030065.JPG	PA116562.JPG				
121.056-0-0320130201301-0-5								
Příště tento kro	k <u>p</u> řeskočit			21 obrázků z 21	je vybráno pro pub	likování. <u>V</u> ybra	t vše Zrušit vý	běr
					< <u>Z</u> pĕt	<u>D</u> alší >	Storne	

Obrázek 45 – Dialogové okno Tisk a export.

Prvním krokem při tisku je výběr fotografií, které chcete vytisknout. V náhledu uvidíte všechny fotografie z aktuální složky. Zatrhnutím můžete každou fotku přidat do tisu. Tlačítkem **Vybrat vše** pak přidáte do tisku všechny fotografie. Tlačítkem **Další** přejdete k dalšímu kroku.

Tisk a export			
<b>Typ dokumentu</b> Vyberte typ dokumentu, který chcete vytvořit.			
	Sablony		
	C Indexové tisky		
	C <u>K</u> alendáře		
	🕥 Spořič <u>p</u> apíru		
		< <u>Z</u> pět <u>D</u> alší :	> Storno

Obrázek 46 – Výběr typu dokumentu při tisku.

V tomto kroku vyberte, jak chcete fotografie vytisknout. Pro jednoduchý tisk je nejvhodnější volba **Šablony**. Tlačítkem **Další** přejdete k dalšímu kroku.

Tisk a export				
Vyberte šablonu Vyberte šablonu do které chcete přidat obrázky a změnit její j	parametry.			
Kategorie:       21 - Na cestách         Image: Constraint of the state of the sta	▼ Získat další J moře	1 3	pis 2 2 4	
Soubor: [NAME].(EXT)		5 < Zpět	6	Storno

Obrázek 47 – Volba šablony pro tisk.

V tomto kroku si zvolte jednu z množství šablon, které jsou pro tisk připraveny. Podle typu šablony můžete také nastavit různé parametry pro tisk. Tlačítkem **Další** přejdete k dalšímu kroku.

Tisk a export	
Vložení obrázků Zvolte způsob vložení a umístění obrázků.	
Vložit obrázky: Automaticky s rotací Způsob umístění obrázků: Vsadit ▼	Nadpis       Nadpis         1       2         3       4         5       6
	< <u>Z</u> pět <u>D</u> alší > Storno

Obrázek 48 – Nastavení fotografií při tisku.

V tomto kroku zvolte, zda chcete automaticky otočit fotografie, aby odpovídaly formátu šablony (pole Vložit obrázky) a jak chcete upravit velikost fotografií (pole Způsob umístění obrázků). Tlačítkem Další přejděte k dalšímu kroku.

Tisk a export			
<b>Umístěte obrázky do šablony</b> Přetahováním myší umístěte obrázky do šablony. Další	stránky přidáte tlačítkem "Při	dat stránku''.	
		Pitroda	
	PT030018JPG		
P1030018R.jpg P1030019.JPG P1030019R.jpg	P1030020.JPG		
P1030021.JPG P1030022.JPG P1030032.JPG	P1030033.JPG		
P1030034.JPG P1030035.jpg P1030039.JPG	P1030061.JPG		
<u>U</u> místění Vsadit <b>→</b>	Přidat obrázek		
Iransformace: Žádná 🔹	<u>O</u> debrat obrázek <<	Stránka 1 z 4 😥 Při	dat stranu
		< <u>Z</u> pět <u>D</u>	alší >Storno

Obrázek 49 – Umístění obrázků do šablony.

Předposledním krokem je finální úprava dokumentu před tiskem. Můžete zde definovat způsob umístění jednotlivých obrázků, prohlížet si jednotlivé strany dokumentu, mazat strany. Tlačítkem Další přejděte k poslednímu kroku.

Tisk a export	
<b>Vyberte další krok</b> Dokument je připraven pro tisk nebo	export. Vyberte prosím další krok.
<b>∃</b> isknout	Dokument je připravený pro tisk. Klikněte na tlačítko "Tisknout", vyberte tiskárnu a další parametry. Přesvědčete se prosím, že velikost papíru v tiskárně odpovídá velikosti dokumentu a velikosti papíru vybrané v ovladači tiskárny.
🔚 Uložit	Dokument může být uložen do souboru. Tento soubor můžete později otevřít v editoru Zoner Photo Studia. Tuto volbu použijte, pokud budete chtít dokument později editovat.
📳 Uložit jako <u>b</u> itmapy	Vytvořený dokument může být převeden na bitmapu. Pokud dokument obsahuje více stránek, bude uložena série bitmapových obrázků ve zvoleném formátu a rozlišení.
Exportovat do PDF	Dokument může být exportován do PDF (Portable Document Format) a prohlížen na jakémkoliv počítači pomocí programu Adobe Acrobat Reader. Například můžete dokument vyexportovaný do PDF poslat e-mailem svým přátelům a ukázat jim své obrázky.
💋 <u>O</u> tevřít v Editoru	Pokud chcete v dokumentu provést jednoduché úpravy, otevřete jej v editoru. Zmáčknutím tlačítka "Otevřít v Editoru" se zavře tento průvodce a otevře se nové okno editoru s tímto dokumentem. V editoru lze dokument dále upravovat a tisknout.
🔌 🛛 tevřít v Zoner Callistu 5	Pokud máte nainstalový program Zoner Callisto 5, můžete v něm výsledný dokument otevřít. V Zoner Callistu 5 lze provádět pokročilou editaci dokumentu, přidávat další obrázky, texty atd
	< <u>Z</u> pět <u>Z</u> avřít Storno

Obrázek 50 – Způsob tisku fotografií.

V posledním kroku volíte, co se má s vytvořeným dokumentem stát. Můžete jej vytisknout, uložit, vyexportovat do formátu PDF, upravit v editoru nebo v programu Zoner Callosti 5.

### 5. Prezentace fotografií na Webu

### 5.1 Jak vytvořit galerii HTML?

Z vybraných fotografií můžete velice jednoduše vytvořit galerii HTML a hned ji publikovat na Webu. Průvodce vytvořením takovéto galerie spustíte příkazem Publikovat – Galerie HTML v editoru Průzkumník. Zobrazí se toto okno:

Fotky\Příroda							•
			P1020019 IPG	P1020019P.ipg	P1020019 IPG	P1020019P.ing	
1030021.JPG	P1030022.JPG	P1030032.JPG	P1030033.JPG	P1030034.JPG	P1030035.jpg	P1030039.JPG	P1030061.JPG
1030062.JPG	P1030063.JPG	P1030064.JPG	P1030065.JPG	PA116562.JPG			

Obrázek 51 – Galerie HTML.

V prvním kroku vyberte fotografie, které chcete do HTML galerie umístit. Tlačítkem Další přejděte k dalšímu kroku průvodce.

HTML Galerie				
<b>Výběr šablony p</b> Vyberte si šablo	ro HTML publik onu, kterou chcete	o <b>vání</b> e použít. Šablony jsou	ı rozděleny do kategorií.	U každé šablony můžete vidět krátký popis a náhled.
Kategorie šablon:	Všechny šablony		✓ Získat další	Všechny elementy na stránce mají efekt 3D tlačítka. Obrázky se otevíraji v novém okně.
3D tlačítka Kniha	Barvy moře Barvy moře Kompaktní Promítání	Černá & šedá	Jednoduchá stránka	meter       intermediate         intermediate       intermediate         <
				< <u>∠</u> pět <u>D</u> alší > Storno

Obrázek 52 – Výběr šablony pro HTML galerii.

Dalším krokem je výběr šablony, podle které se galerie vytvoří. Klepnutím na příslušnou galerii ji vyberete. Klepnutím na tlačítko **Další** přejděte k dalšímu kroku průvodce.

HTML Galerie	
Úprava parametrů šablony Nyní můžete nastavit některé parametry vybrané šablony.	
Možnosti nastavení: Globální nastavení	<ul> <li>Následující obrázky se použijí pro generování náhledu.</li> <li>Pokud vyberete méně obrázků, generování náhledu se urychlí.</li> </ul>
– Globální nastavení Nadpis galerií: Jaro (19 21. 5. 2006) – Společnú titulek	
Použít společný titulek pro všechny stránky	Aku-Aku0086.jpg Aku-Aku0091.jpg Aku-Aku0097.jpg
Společný titulek:  Moje fotky - Původní jména souborů - Použít původní jména souborů	
- Odkaz z hlavní galerie	P1030018.JPG P1030018R.jpg P1030019.JPG
∠penny odkaz:  1: Bez odkazu Vlastní odkaz:	
	P1030019R.jpg P1030020.JPG P1030021.JPG
	Náhled
	Použít <u>u</u> niverzální kódování (UTF-8)
	Kódování: utř-8 [65001 (UTF-8)]
	< Zpět Další > Storno

Obrázek 53 – Úprava parametrů šablony v HTML galerii.

Dalším krokem průvodce je úprava parametrů. Zde můžete především nastavit popisky a komentáře k celé galerii (Globální nastavení), stranám galerie (Stránka s náhledy) či jednotlivým fotografiím (Stránka s obrázkem). Po nastavení parametrů přejděte k dalšímu kroku průvodce tlačítkem **Další**.

HTML Galerie	
<b>Dokončení publikování</b> Vyberte, kde a jak mají b	HTML ýt uloženy vygenerované stránky a obrázky.
V. vy bi N cł	šechny parametry pro export do HTML jsou nastaveny. Nyní si můžete prohlédnout HTML album ygenerované ze všech obrázků vybraných pro publikování. Klikněte na tlačítko "Náhled". Album ude vygenerováno do dočasné složky a zobrazeno v prohlížeči. <u>Náhled</u> yní můžete vaše HTML album uložit na disk. Klikněte na tlačítko "Uložit" a vyberte složku, do které hcete album uložit.
	ygenerované album můžete také nahrát na server pomocí FTP. Klikněte na tlačítko "Uložit přes FTP", astavte parametry vašeho FTP serveru, účtu, případně proxy serveru a potvrďte. Album bude ygenerováno do dočasné složky a poté nahráno na server. Uložit přes <u>E</u> TP
	< <u>Z</u> pět <u>Z</u> avřít Storno

Obrázek 54 – Dokončení vytvoření HTML galerie.

V posledním kroku průvodce se můžete podívat na náhled galerie nebo ji uložit. Užitečná je také možnost uložit galerii přímo na web pomocí služby FTP.

### Seznam obrázků

Obrázek 1 – Ikona programu Zoner PhotoStudio	3
Obrázek 2 – Nastavení vzhledu programu.	4
Obrázek 3 – Vzhled ZPS8	5
Obrázek 4 – Prostředí programu.	6
Obrázek 5 – Hlavní titulkový pruh	6
Obrázek 6 – Okno Navigátor	7
Obrázek 7 – Nastavení složky Obrázky	8
Obrázek 8 – Okno Průzkumník	9
Obrázek 9 – Nastavení zobrazených informací	10
Obrázek 10 – Okno Náhled	11
Obrázek 11 – Okno Náhled v režimu Informace.	11
Obrázek 12 – Náhled v režimu Histogram	12
Obrázek 13 – Okno Editor.	12
Obrázek 14 – Okno pro úpravu fotografie.	14
Obrázek 15 – Nabídka Otočení a převrácení	15
Obrázek 16 – Dialogové okno Přesně otočit	16
Obrázek 17 – Alternativní lišta pro ořez fotografie.	16
Obrázek 18 – Oříznutí fotografie	17
Obrázek 19 – Lišta pro pevný poměr ořezu.	17
Obrázek 20 – Dialogové okno Změna rozměrů	
Obrázek 21 – Dialogové okno Vylepšit expozici	19
Obrázek 22 – Dialogové okno Upravit teplotu barev	20
Obrázek 23 – Dialogové okno úrovně	21
Obrázek 24 – Ruční úprava úrovní	
Obrázek 25 – Nastavení úrovní pomocí kapátek	23
Obrázek 26 – Dialogové okno Křivky	24
Obrázek 27 – Úprava fotografie pomocí křivek	25
Obrázek 28 – Dialogové okno Uložit jako	
Obrázek 29 – Dialogové okno pro konverzi fotografie	27
Obrázek 30 – Dialogové okno Informace o obrázku.	
Obrázek 31 – Panel Klíčová slova.	
Obrázek 32 – Vytvoření klíčového slova	
5. října 2012	Strana 53/55

Obrázek 33 – Automatické načtení klíčových slov
Obrázek 34 – Přiřazení klíčových slov fotografii
Obrázek 35 – Hromadné přiřazení informací
Obrázek 50 – Dialogové okno Hromadné přejmenování
Obrázek 36 – Dialogové okno Najít
Obrázek 37 – Výsledek hledání
Obrázek 38 – Dialogové okno Filtr
Obrázek 39 – Dialogové okno Promítání
Obrázek 40 – Záložka Volby okna Promítání
Obrázek 41 – Záložka Záhlaví a zápatí okna Promítání40
Obrázek 42 – Záložka Efekty okna Promítání41
Obrázek 43 – Dialogové okno PDF promítání42
Obrázek 44 – Dialogové okno Tisk a export
Obrázek 45 – Výběr typu dokumentu při tisku44
Obrázek 46 – Volba šablony pro tisk
Obrázek 47 – Nastavení fotografií při tisku
Obrázek 48 – Umístění obrázků do šablony47
Obrázek 49 – Způsob tisku fotografií
Obrázek 51 – Galerie HTML
Obrázek 52 – Výběr šablony pro HTML galerii50
Obrázek 53 – Úprava parametrů šablony v HTML galerii
Obrázek 54 – Dokončení vytvoření HTML galerie

### Reference

Uživatelská příručka programu Zoner PhotoStudio 8 (volně ke stažení na adrese www.zoner.cz).

## Rejstřík

39, 40, 42, 50

filtrování	
fotografie 14, 15, 16, 17, 18, 19 34, 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42 47, 50	9, 28, 29, 33, , 43, 44, 45,
expozice	15, 19, 28
ořez	16, 17
otočení	15
HTML galerie	50
klíčová slova29	9, 31, 32, 33
okno 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14 25, 26, 28, 30, 31, 32, 33, 34	k, 15, 18, 19, , 36, 37, 38,

Editor 10, 13, 14, 28
Náhled10, 11, 40
Navigátor 6, 7, 8, 38
Průzkumník 6, 8, 10, 12, 28, 30, 31, 34, 36, 37, 38, 39, 50
PDF promítání42
promítání 39, 40, 42, 43
Skin 4
tisk
vyhledávání